

โรงเรียนบ้านเขาปูน

เลขที่รับ..... ๕๒

วันที่..... ๑๓/๗/๖๔



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๒๗๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
หมู่ที่ ๑ ตำบลเวียงสระ อำเภอเวียงสระ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๕๑๙๐

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานข้อมูลระบบ Nispa ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานข้อมูลระบบ Nispa

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ได้กำหนดรูปแบบการรายงานผลการปฏิบัติงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ผ่านระบบ Nispa ซึ่งขณะนี้ระบบเปิดให้รายงานผลการดำเนินงานยาเสพติด ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ให้โรงเรียนในสังกัดกรอกข้อมูลตามแบบรายงานข้อมูลระบบ Nispa ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้วส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน เพื่อทราบและดำเนินการ

นางชานอง อมรวิมล Nispa

แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล

หัวหน้าบริหารงานวิชาการ

✓ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจิรลดา ทองคำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐๗๗ ๓๖๑๖๕๘

โทรสาร ๐๗๗ ๓๖๔๑๒๙

- ทราย

- นาย.....
หัวหน้า.....

๑ ก.พ. ๖๔

(.....)



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน
ที่ ๗๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาปูน แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่และ ทรัพย์สินของทางราชการ ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและรักษาทรัพย์สินของทางราชการ อาศัยอำนาจความในบทที่ ๕ แห่งระเบียบว่าด้วยความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๑๗ สำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอยู่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จึงขอแต่งตั้งคณะครูเพื่อปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการ โรงเรียนบ้านเขาปูน ในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน

วัน เดือน ปี	เวรกลางวัน (๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)	ผู้ตรวจ
วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางกมลชนก สุดใจ นางสาวทิพยา เกิดช่วย นางสาวอารีญา สนวนกุล	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๗, ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางสาวธัญญรัตน์ ชวัญเมือง นางสุสิทธิ์ ลักหาย	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล
วันที่ ๑๔, ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล นางสามรวดี ไช้บุญ	นายไพรัช ทองถึง
วันที่ ๑๙, ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางสุภาพร เมื่อกเดช นางสาวเพชร เพชรรอด นางสาวอุมมาพร พัฒพันธ์	นางสุสิทธิ์ ลักหาย
วันที่ ๒๑, ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางสาวศิริรัตน์ บำรุง นางสาวสุกฤดา คุ้มสุวรรณ นางสาวนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๒๘, ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ นางสาวนภาพร บุญมี นางดวงใจ เพชรชู	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล

ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืน

วัน เดือน ปี	เวรกลางคืน (๑๘.๐๐ น.- ๐๖.๐๐ น.)	ผู้ตรวจเวร
วันที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๑๑, ๑๒,๑๓,๑๔,๑๕ ๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕, พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นายทศพร เกื้อคลัง	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๖,๗,๘,๙,๑๐ ,๑๖,๑๗,๑๘,๑๙,๒๐ ๒๖, ๒๗,๒๘,๒๙,๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นายไพรัตน์ ทองถึง	นายพิชัย อารีการ

หน้าที่ครูปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ เวรกลางวัน

๑. ครูเวรกลางวันปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
๒. ดูแลความเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน ตลอดจนอาคารเรียน พัสดุ ครุภัณฑ์ ของโรงเรียน
๓. ประชาสัมพันธ์กับผู้มาติดต่อกับโรงเรียน
๔. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุการณ์ร้ายแรงให้รีบรายงานผู้ตรวจเวรหรือหัวหน้าสถานศึกษาทราบตามลำดับ
๕. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร

หน้าที่ครูปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ เวรกลางคืน

๑. ครูเวรกลางคืนปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.
๒. ดูแลความเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน ตลอดจนอาคารเรียน พัสดุ ครุภัณฑ์ ของโรงเรียน
๓. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุการณ์ร้ายแรงให้รีบรายงานผู้ตรวจเวรหรือหัวหน้าสถานศึกษาทราบตามลำดับ
๔. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| 1. นางสุกัญญา อภัย | 10. นายทศพร เกื้อคลัง |
| 2. นายไพรัตน์ ทองถึง | 11. นางสาวพร เจริญรอด |
| 3. นางปวีณา อภัย | 12. นางสาวสุกัญญา อภัย |
| 4. นางกมลชนก สุคนธ์ | 13. นางสาวศิริรัตน์ ปทุม |
| 5. นางสาวพร เกื้อคลัง | 14. นางรัชฎา อภัย |
| 6. นางสาวภาณุ บุญมี | 15. นางสาวดวงใจ เพชร |
| 7. นางสาวทิพย์ เกตุช่วย | 16. นางสาวอริยา สวนทอง |
| 8. นางสาวรัชฎา อภัย | 17. นางสาวอุมาพร พันธ์พันธ์ |
| 9. นางสาววดี สีตยา | 18. นางสาวอินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ |
- (นายพิชัย อารีการ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน



ประกาศโรงเรียนบ้านเขาปูน
เรื่อง แต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการในการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ๔ คน รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี
"เขาปูนคัพ ครั้งที่ ๔"

ตามที่โรงเรียนบ้านเขาปูน ได้ดำเนินงานตามโครงการและงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยกำหนดกิจกรรมแข่งขันกีฬาแข่งขันกีฬาฟุตบอล ๔ คน รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี รายการ เขาปูนคัพ ครั้งที่ ๔ เพื่อให้เยาวชนได้รับประสบการณ์ตรงจากการแข่งขัน เพื่อส่งเสริมให้ เยาวชน ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยการเล่นกีฬาออกกำลังกาย เพื่อเสริมสร้างพลานามัยให้สมบูรณ์แข็งแรง มีคุณภาพชีวิตที่ดี ไม่มีวามสุขกับบอขายมุขและสิ่งเสพติด และสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการแข่งขันฯ ดังกล่าว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันในแต่ละฝ่าย ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน อำนวยความสะดวก ในการดำเนินงาน ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี ประกอบด้วย
- | | | |
|------------------|--------------|----------------------------|
| ๑.๑ นายพิพัฒน์ | รัชกิจประการ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายเขมพล | อัยตยะกุล | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายรังสฤษฏ์ | อินทรม | กรรมการ |
| ๑.๔ นางนาที | รัชกิจประการ | กรรมการ |
| ๑.๕ นายอิวัฒน์ | ขุนทอง | กรรมการ |
| ๑.๖ นายภุชพงค์ | หวานแก้ว | กรรมการ |
| ๑.๗ นายณรงค์ | ยังชู | กรรมการ |
| ๑.๘ นายสุเชษฐ์ | รอดเนียม | กรรมการ |
| ๑.๙ นายพรณเลิศ | ชูช่วยสุวรรณ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ นายไพฑูรย์ | กระจะจ่าง | กรรมการ |
| ๑.๑๑ นายประทีป | ละม้าย | กรรมการ |
| ๑.๑๒ นายวินัย | เกื้อคลัง | กรรมการ |
| ๑.๑๓ นายสุรียา | มากใหม่ | กรรมการ |
| ๑.๑๔ นายประพันธ์ | ศะศิเดโช | กรรมการ |
| ๑.๑๕ นายสาโรจน์ | พรหมน้อย | กรรมการ |
| ๑.๑๖ นายสง่า | หุ่มก๊ก | กรรมการ |
| ๑.๑๗ เบ็ญจณีย์ | ด้วงกุล | กรรมการ |
| ๑.๑๘ นายทศพร | เกื้อคลัง | กรรมการ |
| ๑.๑๙ นางสาวพร | เพชรรอด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๒๐ นายพิชัย | อารีการ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๒๑ นางสาวเรวดี | ไส่บุญ | |

๒.๒.๒๐ นายสาโรจน์	พรหมน้อย	กรรมการ
๒.๒.๒๑ นายบุญลือ	จินดาวงศ์	กรรมการ
๒.๒.๒๒ นางจันทร์ทิพย์	จินดาวงศ์	กรรมการ
๒.๒.๒๓ นายสุภัทร	เนาวพันธ์	กรรมการ
๒.๒.๒๕ นายทศพร	เกื้อคลัง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๒๖ นางนลินรัตน์	แก้วพิพัฒน์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๒.๓. คณะกรรมการฝ่ายตัดสินการแข่งขัน มีหน้าที่รับผิดชอบตัดสินการแข่งขัน
 ลงทะเบียนนักกีฬา ตรวจสอบชื่อนามสกุลนักกีฬา รวมถึงให้ข้อสรุปผลการแข่งขันและข้อสรุปกรณีที่ไม่สามารถ
 ทำการแข่งขันต่อได้เนื่องด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตาม ประกอบด้วย

๒.๓.๑ นายประพันธ์	ศะศิเดโช	ประธาน
๒.๓.๒ นายทศพร	เกื้อคลัง	รองประธานกรรมการ
๒.๓.๓ นายเกรียงศักดิ์	ทองหลบ	กรรมการ
๒.๓.๔ นายสุราษฎร์	อุ้ยทอง	กรรมการ
๒.๓.๕ นายมนตรี	ด้วงกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๖ นายสุภัทร	เนาวพันธ์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๗ นางสาวพร	เพชรรอด	

๒.๔. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้การต้อนรับ
 นักกีฬา ผู้ชม บริการเครื่องดื่มกับแขกผู้มีเกียรติตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

๒.๔.๑ นายสาโรจน์	พรหมน้อย	ประธาน
๒.๔.๒ นางสาวเรวดี	โล๊ะนุ้ย	รองประธานกรรมการ
๒.๔.๓ นางนลินรัตน์	แก้วพิพัฒน์	กรรมการ
๒.๔.๔ นางสาวธัญชนก	บุญสุวรรณ	กรรมการ
๒.๔.๕ นางธัญญรัตน์	ขวัญเมือง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๖ นายสง่า	ท่อมก๊ก	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๖ นายทศพร	เกื้อคลัง	

๒.๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่พิจารณาค่าใช้จ่าย จัดทำเอกสาร
 ในการเบิกจ่ายเงินในกา จัดการแข่งขันและสรุปค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

๒.๕.๑ นางเบญจฉวี	ด้วงกุล	ประธาน
๒.๕.๒ นางสาวเรวดี	โล๊ะนุ้ย	รองประธานกรรมการ
๒.๕.๓ นางนลินรัตน์	แก้วพิพัฒน์	กรรมการ
๒.๕.๔ นางสาวทิพย์	เกิดช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕.๕ นายสาโรจน์	พรหมน้อย	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๒.๖. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยใน
 การแข่งขันและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๒.๖.๑ นายสุรัช	ศะศิเดโช	ประธาน
๒.๖.๒ นายสาโรจน์	พรหมน้อย	รองประธานกรรมการ



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน

ที่ ๗๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓
(ฉบับปรับปรุง)

เนื่องด้วยสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID -๑๙) ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงจำนวนประชากรข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนบ้านเขาปูน เป็นเหตุและผล จำเป็นต้องปรับและเปลี่ยนแปลง หน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารจัดการสถานศึกษา ตลอดจนการจัดการเรียนการสอน เพื่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ให้สอดคล้อง สัมพันธ์กับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวง เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๐

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไป ตามกฎหมายและรองรับการกระจายอำนาจ จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ภาระงาน ตามหน้าที่ ดังรายละเอียดท้ายคำสั่ง ดังนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ

(นายพิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน



ชื่อ - นามสกุล	นายทศพร เกื้อคลัง
ตำแหน่ง	ครู
สถานศึกษา	โรงเรียนบ้านเขาปูน
ตำแหน่งเลขที่	๕๓๕๓
เลขเบิกจ่ายตรง	๐๒๖๕๔๓๙
อันดับ	ค.ศ.๑

ให้มีหน้าที่ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

๑.งานด้านการเรียนการสอนและงานครูประจำชั้น

นายทศพร เกื้อคลัง ตำแหน่ง ครู ให้มีหน้าที่ปฏิบัติงาน ดังนี้

- | | | |
|--|------------------------|--|
| ๑.๑.งานการเรียนการสอน มีหน้าที่สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้และรายวิชาต่อไปนี้ | | |
| ๑.๑.๑.กลุ่มสาระการเรียนรู้ฐานอาชีพ ๑ รหัสวิชา ง๒๑๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ | | |
| ๑.๑.๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | | |
| ๑.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๑ รหัสวิชา ว๑๑๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ | |
| ๒.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒ รหัสวิชา ว ๑๒๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ | |
| ๓.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๓ รหัสวิชา ว ๑๓๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ | |
| ๔.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๔ รหัสวิชา ว ๑๔๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ | |
| ๕.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๕ รหัสวิชา ว ๑๕๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ | |
| ๖.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๖ รหัสวิชา ว ๑๖๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ | |
| ๗.วิชาการออกแบบเทคโนโลยี ๑ รหัสวิชา ว ๒๑๑๐๔ | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ | |
| ๘.วิชาการออกแบบเทคโนโลยี ๒ รหัสวิชา ว ๒๒๑๐๔ | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ | |
| ๙.วิชาการออกแบบเทคโนโลยี ๓ รหัสวิชา ว ๒๓๑๐๔ | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ | |
| ๑๐.วิชาการใช้โปรแกรมประมวลผลคำ ๒ รหัสวิชา ว ๒๐๒๐๘ | ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ | |
| ๑๑.วิชาการใช้โปรแกรมประมวลผลคำ ๒ รหัสวิชา ว ๒๐๒๑๐ | ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๒ | |
| ๑๒.วิชาการใช้โปรแกรมสำนักงาน ๒ รหัสวิชา ว ๒๐๒๑๒ | ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๓ | |
| ๑.๑.๓.กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รหัสวิชา ส๒๓๑๐๑ | | |
| ๑. วิชาหน้าที่พลเมือง ๖ รหัสวิชา ส๒๓๒๐๑ | ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๓ | |
| ๑.๔. กลุ่มพัฒนาผู้เรียน | | |
| ๑.กิจกรรมชุมนุม | จำนวน ๑ ชม/สัปดาห์ | |
| ๒.กิจกรรมแนะแนว | จำนวน ๑ ชม/สัปดาห์ | |
| ๓.กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี | จำนวน ๑ ชม/สัปดาห์ | |
| รวม ๑๙ ชั่วโมง / สัปดาห์ | | |

๒.งานมอบหมายอื่น

๒.๑ ผู้ช่วยกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ปี ๒๕๖๓ ตามโครงการ และกิจกรรม ดังนี้

๒.๑.๑ ร่วมรับผิดชอบโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนี้

๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร วิเคราะห์ผู้เรียน และปรับพื้นฐาน
๒. กิจกรรมเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อ
๓. การวัดและประเมินผล
๔. กิจกรรมซ่อมเสริม
๕. กิจกรรมการเรียนรู้จากห้องปฏิบัติการ
๖. กิจกรรมเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนช่วง สถานการณ์ COVID ๑๙
๗. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตาม COVID ๑๙

๒.๑.๒ ร่วมรับผิดชอบโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้

๑. กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษา

๒.๒ ผู้ช่วยกลุ่มงานบริหารงบประมาณ ปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลปี ๒๕๖๓ กลุ่มบริหารงบประมาณ ตามโครงการ และกิจกรรม ดังนี้

๒.๒.๑ ร่วมรับผิดชอบ โครงการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศ

๒.๓ ผู้ช่วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป ร่วมปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลปี ๒๕๖๓ ของกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตามโครงการ และกิจกรรม ดังนี้

๒.๓.๑ โครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา

๑. กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการห้องพิเศษ
๒. กิจกรรมห้องเรียน ดิจิตอล (DLTV , DLIT)

๒.๓.๒ โครงการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

๑. งานดูแลเกี่ยวกับระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียน
๒. งานดูแลห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน
๓. งานจัดทำและดูแลเว็บไซต์/ เฟสบุ๊ค ของโรงเรียน
๔. งานดูแลและรายงานข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการศึกษา (E-MIS)
๕. งานดูแลและรายงานระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School - MIS)
๖. งานดูแลและรายงานข้อมูลระบบดูแลและติดตามการใช้สารสนเทศในสถานศึกษา (Catas - system)

๗. งานดูแลและรายงานข้อมูลระบบการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา (Nispa)

๘. งานดูแลและรายงานข้อมูลระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLIT)

๙. งานดูแลและรายงานข้อมูลระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนของโรงเรียน

๒.๔. งานครูเวรประจำวัน วันพุธ

๒.๕. งานกิจกรรมอาหารกลางวัน ประจำวันพุธ

๒.๖ กิจกรรมอบรมนักเรียนสุดสัปดาห์



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน

ที่ ศ/พ/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ สอบในวันที่ ๑๐-๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่ให้คำแนะนำ คำปรึกษาและตรวจสอบติดตามให้การสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายพิชัย	อารีการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายไพรัตน์	ทองถึง	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสุสิทธิ์	ลักหาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นางเบญจนิย์	คังกุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นางกมลชนก	สุดใจ	หัวหน้างานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๖ นางสาวเพชร	เพชรรอด	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการกองกลาง ปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องวิชาการ

- จัดเตรียม ข้อสอบ อุปกรณ์ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบ
- จ่ายข้อสอบจากกองกลาง ตามช่วงเวลาให้ครูคุมสอบ
- รับข้อสอบและกระดาษคำตอบคืน เพื่อจ่ายให้แก่ครูประจำวิชานำไปตรวจวัดประเมินผล
- จัดกรรมการคุมสอบสำรองแทนกรรมการคุมสอบที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่กรณีเร่งด่วน

ประกอบด้วย

๒.๑ นางเบญจนิย์	คังกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวนภาพร	บุญมี	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายทศพร	เกื้อคลัง	กรรมการ
๒.๔ นางสาวธัญชนก	บุญสุวรรณ	กรรมการ
๒.๕ นางธัญญรัตน์	ขวัญเมือง	กรรมการ
๒.๖ นางสาวศิริรัตน์	บำรุง	กรรมการ
๒.๗ นางสาวอารีญา	สวนกุล	กรรมการ
๒.๘ นางสาวเพชร	เพชรรอด	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

มีหน้าที่ออกแบบทดสอบ และวิเคราะห์ข้อสอบ ดำเนินการจัดสอบ ปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ สอบในวันที่ ๑๐-๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตามกลุ่มสาระและรายวิชาที่ตนเองทำการสอน และกำหนดส่งต้นฉบับแบบทดสอบภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตามตารางแนบท้ายคำสั่ง ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวทิพยา	เกิดช่วย	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๒. นางสาวภาพร	เมือกเดช	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๓. นางดวงใจ	เพชรชู	พนักงานราชการโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๔. นางธัญญรัตน์	ขวัญเมือง	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๕. นางสาวสุกฤดา	คุ้มสุวรรณ	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๖. นางสาวพรพร	เพชรรอด	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๗. นางสาวเรวดี	โล๊ะนุ้ย	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๘. นางสาวธัญชนก	บุญสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
๙. นางสาวศิริรัตน์	บำรุง	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๔. คณะกรรมการจัดสนามสอบ

มีหน้าที่ในการจัดห้องสอบให้เรียบร้อยก่อนวันสอบ และชี้แจงกำหนดการสอบ ตามตารางที่กำหนด

๑. นางสาวทิพยา	เกิดช่วย	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๒. นางสาวภาพร	เมือกเดช	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๓. นางสาวอุมาพร	พัฒพันธ์	ครูที่เลี้ยง โรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๔. นางดวงใจ	เพชรชู	พนักงานราชการโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๕. นางสุสิพร	ลักหาย	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๖. นางธัญญรัตน์	ขวัญเมือง	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๗. นายไพรัตน์	ทองถึง	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๘. นางสาวสุกฤดา	คุ้มสุวรรณ	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๙. นางสาวพรพร	เพชรรอด	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๑๐. นางนลินรัตน์	แก้วพิพัฒน์	ครูจ้างสอนโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๑๑. นางสาวเรวดี	โล๊ะนุ้ย	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๑๒. นางเบญจนิย์	ดวงกุล	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๑๓. นางสาวนภาพร	บุญมี	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
๑๔. นางสาวธัญชนก	บุญสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
๑๕. นางกมลชนก	สุดใจ	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๑๖. นายทศพร	เกื้อคลัง	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๕. คณะกรรมการเก็บรักษา รับ - ส่งข้อสอบ

มีหน้าที่ในการเก็บข้อสอบเพื่อรอมอบให้คณะกรรมการคุมสอบมารับไปดำเนินการทดสอบ และ
จัดทำคลังข้อสอบ เมื่อได้กระทำการสอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- | | | | |
|-----------------|-------------|--------------------------------|------------------------------|
| ๑. นางสาวอุมาพร | พัฒพันธ์ | ครูพี่เลี้ยงโรงเรียนบ้านเขาปูน | ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ |
| ๒. นางนลินรัตน์ | แก้วพิพัฒน์ | ครูจ้างสอนโรงเรียนบ้านเขาปูน | ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ |
| ๓. นายทศพร | เกื้อคลัง | ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑-๓ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการ
วัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และตามตาราง
แนบท้ายคำสั่ง ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

วิไลวรรณ

กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์

อ.กมลทิพย์



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน

ที่ 58/2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC : ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพในสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2563

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 3 ได้กำหนดให้ทุกสถานศึกษา
ดำเนินการ ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง
วิชาชีพ” ในสถานศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์สู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อ
การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณสมบัติของบุคคลในยุค Thailand 4.0 อาศัยตามอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑)
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายพิชัย อารีการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นางสุสิพร ลักหาย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
3. นายไพรัตน์ ทองถึง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
4. นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล	หน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
5. นางสาวเพชร เพชรรอด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : สร้างความเข้าใจ ความตระหนัก ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงานทางการดำเนินงาน
และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวเพชร เพชรรอด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	ประธานกรรมการ
2. นางสุสิพร ลักหาย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
3. นายไพรัตน์ ทองถึง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	รองประธานกรรมการ
4. นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล	หน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	รองประธานกรรมการ
5. นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ	ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
6. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง	ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ

7 นายทศพร เกื้อคลัง	ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
8 นางกมลชนก สุดใจ		กรรมการ
9 นางสาวทิพย์ยา เกิดช่วย		กรรมการ
10. นางสุภาพร เผือกเดช		กรรมการ
11. นางสาวนภาพร บุญมี		กรรมการ
12. นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย		กรรมการ
13. นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ		กรรมการ
14. นางสาวศิริรัตน์ บำรุง		กรรมการ
15. นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์		กรรมการ
16. นางสาวอุมาพร พัฒพันธ์		กรรมการ
17. นางดวงใจ เพชรชู		กรรมการ

- หน้าที่
1. วางแผน/ออกแบบการดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
 2. เสนอโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการ PLC
 3. กำหนดปฏิทินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
 4. จัดทำแบบนิเทศ แบบประเมิน
 5. นิเทศ กำกับ ติดตาม

3. คณะผู้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรม PLC

3.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

1. นางสุภาพร เผือกเดช	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ประธานกรรมการ
2. นางกมลชนก สุดใจ	ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
3. นางทิพย์ยา เกิดช่วย	ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
4. นายไพรัตน์ ทองถึง	ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ

3.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ	ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
3. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง	ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ

3.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

- | | | |
|----------------------|--|---------------|
| 1. นางสาวนภาพร บุญมี | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายทศพร เกื้อคลัง | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 3. นางดวงใจ เพชรชู | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | กรรมการ |

3.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- | | | |
|---------------------------|--|---------------|
| 1. นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสุสิทธิ์ ลักหาย | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ | กรรมการ |
| 3. นายไพรัตน์ ทองถึง | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ | กรรมการ |

3.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

- | | | |
|----------------------|---|---------------|
| 1. นางสาวพร เพชรรอด | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวนภาพร บุญมี | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา | กรรมการ |

3.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- | | | |
|---------------------------|----------------------------------|---------------|
| 1. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางกมลชนก สุดใจ | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ศิลปะ | กรรมการ |

3.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

- | | | |
|----------------------------|--|---------------|
| 1. นางสาวทิพยา เกิดช่วย | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวนภาพร บุญมี | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ | กรรมการ |
| 3. นางดวงใจ เพชรชู | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ | กรรมการ |

3.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- | | | |
|-----------------------------|---|---------------|
| 1. นางเบญจณีย์ ดั่งกุล | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสุสิทธิ์ ลักหาย | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | กรรมการ |
| 3. นางสาวศิริโรรัตน์ บำรุง | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | กรรมการ |
| 4. นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | กรรมการ |

3.9 งานสนับสนุนการจัดการจัดการเรียนการสอน

- | | | |
|--------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1. นางกมลชนก สุดใจ | หัวหน้างานกิจการนักเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอุมาพร พัฒพันธ์ | ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนร่วม | กรรมการ |

หน้าที่

1. ประสานงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ในแต่ละกลุ่ม
2. ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
3. สรุปลงและรายงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
4. ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่ม/ระดับ/งาน
5. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการดำเนินงานจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share) ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|----------------------------|---------------|
| 1. นางสุสิพร สักทาย | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธานกรรมการ |
| 2. นางเบญจฉวี ด่วงกุล | | กรรมการ |
| 3. นางกมลชนก สุดใจ | | กรรมการ |
| 4. นายไพรัตน์ ทองถึง | | กรรมการ |
| 5. นางสาวพชร เพชรรอด | | กรรมการ |
| 6. นายทศพร เกื้อคลัง | | กรรมการ |
| 7. นางสาวธัญญรัตน์ ขวัญเมือง | | กรรมการ |

หน้าที่

1. สำรวจการสรุปลงและรายงานผล การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ของทุกกลุ่ม
2. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share)
3. ดัดสินผลงาน / นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ

5. คณะกรรมการการเงิน

- | | | |
|----------------------------|----------------------------|---------------|
| 1. นางเบญจฉวี ด่วงกุล | หน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวนภาพร บุญมี | | กรรมการ |
| 3. นางสาวทิพย์ยา เกิดช่วย | | กรรมการ |
| 4. นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย | | กรรมการ |
| 5. นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ | | กรรมการ |
| 6. นางสาวศิริโรจน์ บำรุง | | กรรมการ |

หน้าที่

จัดทำบัญชีและเอกสารเบิกจ่ายและสรุปบัญชีรับ - จ่าย ตลอดจนการดำเนินงาน การขับเคลื่อน
กระบวนการ PLC

6. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|---------------|
| 1. นายไพรัตน์ ทองถึง | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | ประธานกรรมการ |
| 2. นายทศพร เกื้อคลัง | | กรรมการ |
| 3. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง | | กรรมการ |
| 4. นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ | | กรรมการ |

หน้าที่ ถ่ายภาพและบันทึกวีดิทัศน์ ตลอดจนการดำเนินงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC

7. คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตร

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| 1. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายทศพร เกื้อคลัง | กรรมการ |
| 3. นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ | กรรมการ |
| 4. นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ | กรรมการ |

หน้าที่

- 1 จัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้มีผลงานระดับดีเยี่ยม ดีมาก และดี
- 2 ประสานคณะกรรมการดำเนินงานมอบเกียรติบัตรแก่ครูมีผลงานระดับดีเยี่ยม ดีมาก และดี ในการ
ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC

8. คณะกรรมการประเมินผล

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| 1. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายทศพร เกื้อคลัง | กรรมการ |
| 3. นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ | กรรมการ |
| 4. นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ | กรรมการ |
| 5. นางสาวพร เพชรรอด | กรรมการ |


หน้าที่

1. จัดเตรียมแบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
2. แจกและรวบรวมแบบประเมิน
3. สรุปวิเคราะห์รายงานผลการประเมินเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละและรับผิดชอบเพื่อให้บังเกิด
ผลดีต่อราชการ

สั่ง ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2563

ลงชื่อ



(นายทิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

- 1. นาย ก
- 2. นาย ข
- 3. นาย ค
- 4. นาย ง
- 5. นาย จ
- 6. นาย ฉ
- 7. นาย ช
- 8. นาย ซ
- 9. นาย ฌ
- 10. นาย ฎ
- 11. นาย ฏ
- 12. นาย ฐ
- 13. นาย ฑ
- 14. นาย ฒ
- 15. นาย ณ
- 16. นาย น



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน
ที่ ๗๕ / ๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งผู้กำกับและรองผู้กำกับลูกเสือ

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาปูน ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑ / ๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง ให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา และอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

กลุ่มลูกเสือโรงเรียนบ้านเขาปูน

- นายพิชัย อารีการ
- นางกมลชนก สุดใจ

ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือโรงเรียนบ้านเขาปูน
รองผู้กำกับกลุ่มลูกเสือโรงเรียนบ้านเขาปูน

กองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

- นายทศพร เกื้อคลัง
- นางสาวอารียา สวนกุล
- นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ
- นางสาวศิริรัตน์ บำรุง
- นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล
- นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย

ผู้กำกับลูกเสือหลวง
รองผู้กำกับลูกเสือหลวง
รองผู้กำกับลูกเสือชั้นพิเศษ
รองผู้กำกับลูกเสือชั้นพิเศษ
ผู้กำกับลูกเสือโลก
รองผู้กำกับลูกเสือโลก

กองลูกเสือสามัญ

- นายไพรัตน์ ทองถึง
- นางสาวเพชร เพชรรอด
- นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ
- นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง
- นางสาวณัฐวรา สุดใจ

ผู้กำกับกองลูกเสือสามัญ
รองผู้กำกับลูกเสือเอก
รองผู้กำกับลูกเสือโท
รองผู้กำกับลูกเสือตรี
รองผู้กำกับลูกเสือตรี

กองลูกเสือสำรอง

- | | |
|--------------------------|-------------------------------|
| - นางสาวนภาพร บุญมี | ผู้กำกับลูกเสือสำรอง |
| - นางสาวดวงใจ เพชรชู | รองผู้กำกับลูกเสือดาวดวงที่ ๓ |
| - นางสาวอรอุมา พัฒพันธ์ | รองผู้กำกับลูกเสือดาวดวงที่ ๓ |
| - นางสุภาพร เมือกเดช | ผู้กำกับลูกเสือดาวดวงที่ ๒ |
| - นางสุสิทธิ์ ลักหาย | ผู้กำกับลูกเสือดาวดวงที่ ๑ |
| - นางสาวทิพย์ยา เกิดช่วย | รองผู้กำกับลูกเสือดาวดวงที่ ๑ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เกิดความสำเร็จทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓



(นายพิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือโรงเรียนบ้านเขาปูน

รับทราบ-p

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายไพรัตน์ ทองถึง | ๑๑. นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ |
| ๒. นางกมลชนก สุดใจ | ๑๒. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง |
| ๓. นางสุสิทธิ์ ลักหาย | ๑๓. นางสาวเพชร เพชรรอด |
| ๔. นางเบญจฉวี ด้วงกุล | ๑๔. นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ |
| ๕. นางสุภาพร เมือกเดช | ๑๕. นางสาวศิริรัตน์ บำรุง |
| ๖. นางสาวนภาพร บุญมี | ๑๖. นางดวงใจ เพชรชู |
| ๗. นางสาวทิพย์ยา เกิดช่วย | ๑๗. นางสาวอาริยา สนวนกุล |
| ๘. นางสาวเพชร เพชรรอด | ๑๘. นางสาวอุมาพร พัฒพันธ์ |
| ๙. นายทศพร เกื้อคลัง | ๑๙. นางสาวณัฐวรา สุดใจ |
| ๑๐. นางสาวเรวดี สีระนัย | |



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๘๘๗

โรงเรียนบ้านเขาปูน
เลขที่รับ..... 188
วันที่..... 10 มี.ค. 63

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
อำเภอเวียงสระ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๙ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอความร่วมมือโรงเรียน
ในสังกัดรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา (ปพ.๓ : ป)
และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ปพ.๓ : ม) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ทราบ ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปัจเจกโรงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ราชชนนีรุจิราภรณ์

- แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
- ✓ หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
- หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
- หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
- อื่นๆ.....

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนูญ รุกดี)

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
โทร. ๐-๗๗๓๖-๒๑๖๕๘
โทรสาร ๐-๗๗๓๖-๔๑๒๔

- ททว
- สอ.นางสาวพรทิพย์
วิจิตร
วิจิตร

10 มี.ค. 63



โรงเรียนบ้านเขาปูน
เลขที่รับ..... 3A2
วันที่..... 14 ส.ค. 63

ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๒๕๖๓

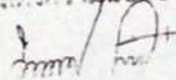
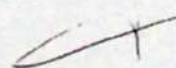
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๓ อ.ทางหลวงหมายเลข
๔๑ อ.เวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือให้มีความสำคัญต่อการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

ด้วยรัฐบาลกำหนดให้การป้องกันและปราบปรามปัญหาเสพติดเป็นประเด็นสำคัญภายใต้
แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (แผน ๒๐ ปี) ในประเด็นความมั่นคง โดยมาตรการป้องกัน
ยาเสพติดในสถานศึกษามีการดำเนินงานภายใต้ ๒ มาตรการหลัก คือ (๑) การสร้างการรับรู้เพื่อการป้องกัน
ยาเสพติดในทุกช่วงวัย (ตั้งแต่ปฐมวัย - อุดมศึกษา) ภายใต้แนวคิด "Save Zone, No New Face" พื้นที่
ปลอดภัย ไม่มีคนหน้าใหม่ เพราะคนรุ่นใหม่ "ไม่ใช่ยาเสพติด" และ (๒) การปรับสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมมุ่ง
ให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชน เน้นสร้างการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังปัญหาเสพติดจาก
ทุกภาคส่วน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงมหาดไทย กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร ได้นำนโยบาย
ไปสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในห้างเปิดภาคเรียนที่สถานศึกษาต้องปรับรูปแบบการจัดการ
เรียนการสอนให้เข้ากับชีวิตวิถีใหม่ (NEW NORMAL) อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติด
เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งรัฐบาลให้ความสำคัญในการดูแลกลุ่มเป้าหมายเด็กและเยาวชนในทุกมิติมาอย่าง
ต่อเนื่อง โดยมีข้อห่วงใยต่อสถานการณ์ปัญหาเสพติดในสถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) ในฐานะหน่วยงานกลางด้านยาเสพติดของประเทศ ทราบมา
โดยตลอดว่า สถานศึกษามีการดำเนินมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบ
กิจกรรม ๕ ด้าน คือ สร้างภูมิคุ้มกัน ค้นหา รักษา เฝ้าระวัง และบริหารจัดการ อย่างไรก็ตามจากข้อห่วงใยของ
รัฐบาลนั้น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) ได้เน้นย้ำให้
สถานศึกษาให้ความสำคัญในการดำเนินงานป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นทางการ โดยเฉพาะ
อย่างยิ่งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังปัญหาเสพติดจากทุกภาคส่วนควบคู่การดำเนินงานป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยปกติของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชนอย่าง
แท้จริง ทั้งนี้ หากสถานศึกษาพบเห็นปัญหายาเสพติดสามารถแจ้งเข้ามาที่สายด่วน ป.ป.ส. โทร. ๑๓๘๖
ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอความร่วมมือ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องและนักวิชาชีพทางอาชีวศึกษาเสด็จอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะ
 อย่างยิ่งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังปัญหาอาชญากรรมที่เกิดขึ้นจากทุกภาคส่วนควบคู่การดำเนินงานป้องกัน
 และแก้ไขปัญหามาเสด็จโดยปกติของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชน
 อย่างแท้จริง

ขอแสดงความนับถือ



รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
 นาย.....

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
 โทรสาร ๐๗๗ ๓๖๔๑๒๕

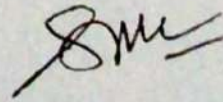
- ๗๖๒
- แจ้งหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป



14 ส.ค. 63

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเราปูน
 ขอความร่วมมือส่งต่อกรณีในพื้นที่รับผิดชอบ
 แอ้วแก๊งอาชญากรรมในสถานศึกษา
 แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 หัวหน้าบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้าบริหารงานงบประมาณ
 ชื่นๆ.....
 เขียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

- นสพ
 - แจ้งผู้รับผิดชอบดูแลความปลอดภัย
 ๓๐ สิงหาคม


 19 ส.ค. /63



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๖๓๔

โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ...../๒๓
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
 หมู่ที่ ๑ ตำบลเวียงสระ อำเภอลำตาสา
 จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๙ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สำรวจรายชื่อนักเรียนที่คาดว่าจะจบการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานข้อมูล จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอความร่วมมือสถานศึกษาสำรวจข้อมูลรายชื่อนักเรียนที่คาดว่าจะจบการศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อวางแผนการจัดสรรโอกาสและใช้ประกอบการตอบตัวชี้วัดของเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งนี้ให้สถานศึกษารายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ทราบภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

กัญจวิภาช อ่อนน้อม
 กิ่งกร รุจิรา อ่อนน้อม
 แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 ✓ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 อื่นๆ.....

ขอแสดงความนับถือ

จิตรา

(นางสาวจิตราลดา ทองคำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
 โทร ๐-๗๗๓๖-๒๐๕๘
 โทรสาร ๐-๗๗๓๖-๔๑๒๙

- จรรยา
 - สมหมาย พลพร
 อธิการ
[Signature]
 10 มี.ค. 64



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/ว๒๖๕๗

โรงเรียนบ้านเขาปูน
เลขที่รับ..... 390
วันที่..... 24 กค 63

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๓ ต.เวียงสระ
อ.เวียงสระ จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ประชุมเชิงปฏิบัตินำเข้าสู่ข้อมูลและปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานศึกษาตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ได้ประชุมเชิงปฏิบัตินำเข้าสู่ข้อมูล
และปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานศึกษาตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สถานศึกษาออนไลน์ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ - วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น ณ ห้องประชุม
ศรีสุราษฎร์ ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ผู้ดูแลระบบการประเมิน ITA Online ของโรงเรียนในอำเภอบ้าน
นาสาร อำเภอบ้านนาเดิม และอำเภอยะบุรี

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ ผู้ดูแลระบบการประเมิน ITA Online ของโรงเรียนในอำเภอเคียนซา
อำเภอพระแสง และอำเภอเวียงสระ

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ จึงขอให้ผู้ดูแลระบบการ
ประเมิน ITA Online ของโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เข้าร่วมประชุมในวันและเวลาที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล พร้อมนำข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT และโน้ตบุ๊ก(Notebook) อุปกรณ์ต่อพ่วงมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

- แจ้ง ✓ หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 - หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 - หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 - หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 - อื่นๆ.....
- เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสำเริง สุวรรณพงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาราชการแทน

กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

โทร.๐๗๗-๓๖๑-๖๕๘ กค ๔

โทรสาร ๐๗๗-๓๖๔-๑๒๔

ผู้รับผิดชอบ คน.อรวรรณ สวัสดิ์ โทร. ๐๘๓-๑๐๒๘๕๘๗

- ทราบ

- สมหมาย ทศพร กิ่งแก้ว

เจ้าพนักงาน

24 สค. 63



โรงเรียนบ้านเขาปูน

เลขที่รับ..... 132
12 มี.ค. 64

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
หมู่ที่ ๑ ตำบลเวียงสระ อำเภอเวียงสระ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๖๕๐

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล (Digital PR)”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

จำนวน ๑ ชุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล (Digital PR)” ภายใต้โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ดิจิทัล (Digital PR) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรยุคใหม่ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องวิภาวดีแกรนด์บอลรูม อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอความอนุเคราะห์ ท่านมอบหมายบุคลากรโรงเรียนหรือบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีความรู้ ทักษะด้านงานประชาสัมพันธ์ และเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๑ ท่าน เข้าร่วมอบรมฯ รายละเอียดตามกำหนดการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย) พร้อมส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการอบรมฯ ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายเอกสารนี้ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ขอให้ผู้เข้าร่วมอบรมฯ จัดเตรียม Note book ข้อมูลการจัดกิจกรรมของโรงเรียนพร้อมภาพถ่าย

เพื่อฝึกปฏิบัติการเขียนข่าวและการจัดทำจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ มาในวันจัดอบรมฯ ดังกล่าวด้วย และขอให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) มาตรการป้องกันของจังหวัดอย่างเคร่งครัด

แจ้ง - หัวหน้าบริหารงานวิจัยเขียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

หัวหน้าบริหารงานวิชาการ

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ

อื่นๆ.....

เขียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๑๓ ๖ -

(นายสกล รุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓



แบบตอบรับเข้าร่วมการอบรมฯ

กลุ่มอำนาจการ

โทร. ๐๗๗-๓๖๑๖๕๘

โทรสาร. ๐๗๗-๓๖๔๑๒๙

- ทนาย
- นายสกล รุ่งเรือง
เข้าร่วมอบรมฯ

12 มี.ค. 64

โรงเรียนบ้านเขาปูน

เลขที่รับ..... 164

วันที่..... ๕ เมษ ๖๔



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๘๘๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๓ อำเภอเวียงสระ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๕๐

๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การนำเข้าข้อมูลกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.) ได้เปิดระบบนำเข้าข้อมูลกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลขออนุมัติกรอบอัตราโควตาในการพิจารณาจัดสรรตำแหน่งความชอบกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานด้านยาเสพติดดีเด่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอให้โรงเรียนดำเนินการนำเข้าข้อมูลกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านระบบทะเบียนกำลังพล
เข้าเว็บไซต์ www.nispa.necdc.go.th โดยใช้ Username : moe Password : p9c975 ทั้งนี้ ดำเนินการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
ให้แล้วเสร็จโดยด่วน สำหรับวันที่ปิดระบบจะแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าอีกครั้ง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
อื่นๆ.....

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความนับถือ

๙

(นายสพล ชูทอง)

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐ - ๗๗๓๖ - ๑๖๕๘

โทรสาร ๐ - ๗๗๓๖ - ๔๑๒๙

โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ..... 163
 วันที่..... 2 พ.ย. 64



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๙๓๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
 หมู่ที่ ๑ ตำบลเวียงสระ อำเภอเวียงสระ
 จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๕๑๙๐

๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาของ
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปี ๒๕๖๔ เพื่อลดผลกระทบและลดความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากปัญหายาเสพติดในสังคม ด้วยการแก้ไขปัญหามาแบบองค์รวมในทุกมิติตั้งแต่ต้นทาง (ด้านสกัดกั้นปราบปราม) กลางทาง (ด้านป้องกัน) และปลายทาง (ด้านบำบัดรักษา) ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้แนวคิด “สังคมไทยปลอดภัยจากยาเสพติด” ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) ซึ่งมีมติงานด้านการป้องกันยาเสพติดเน้นการดำเนินงานในกลุ่มเป้าหมายวัยเสี่ยงสูง อายุ ๑๕ - ๒๔ ปี เป็นลำดับแรกสุด ควบคู่กับการส่งเสริมให้เกิดการดำเนินการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่องในช่วงวัยอื่น ๆ ด้วยมาตรการที่เหมาะสมกับช่วงวัยและบริบทพื้นที่ (สร้างการรับรู้ สร้างภูมิคุ้มกัน และสร้างพื้นที่ปลอดภัย) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับอุดมศึกษา ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการ เข้าไปมีส่วนร่วมสำคัญในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในประชากรกลุ่มเสี่ยง เพื่อตัดวงจรการแพร่ระบาดรายใหม่ โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอให้สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ความร่วมมือโครงการ ๑ ดำรวจ ๑ โรงเรียน
๒. ให้ความร่วมมือนำนักเรียนที่เป็นผู้เสพเข้าบำบัดรักษาร่วมกับฝ่ายสาธารณสุข และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. ให้ดำเนินการกิจกรรมโครงการบ้านหลังเรียนเพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างในทางสร้างสรรค์ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น จิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ ดนตรี กีฬา ฯลฯ โดยใช้งบประมาณปกติของหน่วยงาน
๔. สนับสนุนการดำเนินงานจิตสังคมบำบัดในโรงเรียน
๕. การส่งเสริมศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น TO BE NUMBER ONE และขับเคลื่อนกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
 ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานปกป้องลูกหลานจากยาเสพติดของสำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับภาคีเครือข่ายให้ผู้ปกครอง และประชาชนในพื้นที่ทราบ
 แจง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 หัวหน้าบริหารงานวิจัย
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 อื่นๆ.....
 เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๑ -

(นายสพล สุทอง)

- ทราบ
 - แต่งหัวหน้ากลุ่ม
 ยืนยาวพอ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

๑ 1๐๒.๑๖.๖๔



ที่ สฎ ๕๔๑๐๑/๑๑

ที่ทำการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
เทศบาลตำบลเขานิพันธ์
อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะอนุกรรมการด้านพิจารณากลับกรองโครงการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานสถานะทางการเงิน
๒. ระเบียบวาระการประชุม
๓. โครงการ ประจำปี ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเขานิพันธ์ ขอเชิญคณะอนุกรรมการด้านพิจารณากลับกรองโครงการ เข้าร่วมประชุม ชักซ้อมความเข้าใจและพิจารณากลับกรองโครงการประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๙ โครงการ ให้ครอบคลุมและทั่วถึงทุกด้าน

เพื่อให้การพิจารณาโครงการเป็นด้วยความถูกต้อง และตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงขอเชิญคณะอนุกรรมการด้านพิจารณากลับกรองโครงการ เข้าร่วมประชุม ในวันศุกร์ ที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเขานิพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าประชุมตามเวลา สถานที่ข้างต้น โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายดุสิต เพชรรัตน์)

ประธานกรรมการด้านพิจารณากลับกรองโครงการ

สำนักปลัด

งานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเขานิพันธ์

โทร/โทรสาร. ๐ ๗๗๓๐ ๑๔๒๙

เบญจสุต

ที่ ศธ ๐๔๑๖๕ / ๒๐๒๓



โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ..... ๑๐๐
 วันที่..... ๓๐ มิ.ย. ๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 สุราษฎร์ธานี เขต ๓ ต.เวียงสระ
 อ.เวียงสระ จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งและเชิญประชุมทางไกลผู้ดูแลระบบ DEEP ในระดับโรงเรียน
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนขยายโอกาสทุกโรงในสังกัด

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาแพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ Digital Education Excellence Platform หรือ DEEP ในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของคนไทยทุกคน นักเรียนสามารถเรียนออนไลน์ได้ทุกที่ทุกเวลา ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเรียนรู้ พัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นความท้าทายของคนในยุค Digital Disruption โดยกำหนดเปิดใช้งานในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ พร้อมกันทั่วประเทศ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ให้โรงเรียนแต่งตั้งผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียนในสัดส่วน ครู ๕๐ คน ต่อผู้ดูแลระบบ ๑ คน และส่งข้อมูลผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียนมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามาน google forms (QR Cord) และแจ้งผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน เข้าร่วมประชุมด้วยระบบออนไลน์ โดยเตรียมอุปกรณ์สำหรับรับชมการประชุมด้วยระบบออนไลน์ และเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในการใช้งานระบบ DEEP ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ผ่านช่องทางดังนี้

๑. <https://www.youtube.com/obectvonline>
๒. <https://www.facebook.com/obectvonline> และ
๓. www.obectv.tv

เขียน ผู้อำนวยการโรงเรียนขยายโอกาส และดำเนินการ

11 มิถุนายน ๒๕๖๓

นาง **พัทธมาภรณ์ พงษ์กุล**
พัทธมาภรณ์ พงษ์กุล
 พัทธมาภรณ์ พงษ์กุล
พัทธมาภรณ์ พงษ์กุล
 ชื่อนี้.....
เขียนภาพเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเดโช ขวัญพุด)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

SCAN ME



กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
 โทร ๐๗๗-๓๖๑-๖๕๘ กต ๔
 โทรสาร ๐๗๗-๓๖๔-๑๒๔
 ผู้รับผิดชอบ คนมลหิรา รัตนบุรี ๐๘๔-๖๔๔๗๗๕๐



โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ..... ๓๓๕
 วันที่..... 1๖ ส.ค. ๖3

ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 สุราษฎร์ธานี เขต ๑ ถนนพหลโยธิน
 ๔๑ อ.เวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรียน ขอความร่วมมือให้มีความสำคัญต่อการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

ถึง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด เพื่อขอความร่วมมือในการ
 แมนแบบยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (แผน ๒๐ ปี) ในประเด็นความมั่นคง โดยมาตรการป้องกัน
 ยาเสพติดในทุกช่วงวัย (ตั้งแต่ปฐมวัย - อุดมศึกษา) ภายใต้แนวคิด "Save Zone, No New Face" พื้นที่
 ให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชน เน้นสร้างการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดจาก
 กระทรวงมหาดไทย กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร ได้นำนโยบาย
 และประสานความร่วมมือกับขั้วร่วม (NEW NORMAL) อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติด
 และปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) ในฐานะหน่วยงานกลางด้านยาเสพติดของประเทศ ทราบมา
 และแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยปกติของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชนอย่าง
 และแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยปกติของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชนอย่าง
 ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

* ขอขอบคุณมาไม่ขาด นันทน

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอความร่วมมือ
 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการเป็นเจ้าภาพและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะ
 อย่างยิ่งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังปัญหา ยาเสพติดจากทุกภาคส่วนควบคู่การดำเนินงานป้องกัน
 ยาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชนโดยมีสถานศึกษา เพื่อให้เกิดพื้นที่ปลอดยาเสพติด และรับเลือกสรรรางวัล
 อย่างแท้จริง

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]

[Signature]

- ทราบ
 - ส่งมอบรางวัล
 ยืนยันด้วย

รณศิริ งามเมือง ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
 ๒๕๖๓

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
 โทรสาร ๐๗๗ ๓๖๔๑๑๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
 ขอแสดงความยินดีในโอกาสที่โรงเรียนได้รับรางวัล
 ชนะเลิศในกิจกรรมการแข่งขันศิลปวัฒนธรรม
 ประจำปี ๒๕๖๓

แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 ชื่นชม
 ผู้อำนวยการและดำเนินการ

- ทราบ

- แจ้งผู้รับผิดชอบโครงการ ดังนี้
- 1. คุณครูพรเพ็ญ เกื้อดลวิ
- 2. คุณครูมาตยา สดใส
- 3. คุณครูเนกพร บุณย์

[Signature]
 ๒๕๖๓/๖๓



โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ..... 108
 วันที่..... 10 ก.ย. 63

ที่ ศธ ๐๔๑๖๔/๒๓๓) ๕๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 สุราษฎร์ธานี เขต ๓ อ.ทางหลวงหมายเลข
 ๔๑ อ.เวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๘ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ผูกอบรวมกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันเยาวชนปลอดภัยตาม

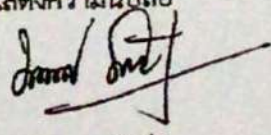
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองพังกลาง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางใหญ่สินปูน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับใหม่ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสี่แยกคลองศิลา
 และผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. กำหนดการ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. แบบฟอร์มรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ กำหนดจัดกิจกรรมสร้าง
 ภูมิคุ้มกันเยาวชนปลอดภัยตาม ให้แก่นักเรียนที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด ซึ่งโรงเรียนได้รายงานใน
 ระบบ Catas เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม และมีทักษะในการดำรงชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอให้ท่านส่งรายชื่อนักเรียน
 กลุ่มเป้าหมายดังกล่าว พร้อมผู้ควบคุม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และเข้ารับ
 การฝึกอบรมในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 สุราษฎร์ธานี เขต ๓ แต่งกายชุดพลและสวมหน้ากากอนามัย สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้
 ไปเบิกกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
 ผูกอบรวมกิจกรรมภูมิคุ้มกันปลอดภัย
 แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล นาย ๕๗
 หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 ✓ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 ชื่นฯ.....
 เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

 (นายมนูญ รักสี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

๒๖๒๓๕๓๓๒๗
 อธิการบดี
 10 ก.ย. 63

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
 โทร. ๐๗๗ ๓๖๑๖๕๘ ต่อ ๖
 โทรสาร ๐๗๗ ๓๖๔๑๒๙

กำหนดการฝึกอบรมกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันเยาวชนปลอดภัย

วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๒๐ น.	รายงานตัว
	๐๘.๒๑ - ๐๘.๔๐ น.	พิธีเปิด
	๐๘.๔๐ - ๐๙.๐๐ น.	กลุ่มสัมพันธ์
	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	การเรียนรู้และเสริมสร้างภูมิคุ้มกันสารเสพติด
	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	คุณธรรมนำเยาวชนพ้นภัยอบายมุข
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	เสริมสร้างความภาคภูมิใจในตน (กิจกรรมฐาน ๔ ฐาน)
	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	สรุป/พิธีปิด

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันเยาวชนปลอดภัยชุมชน
 วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓
 ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ที่	โรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนผู้ควบคุม (คน)	จำนวนรถ (คัน)
๑	บ้านคลองพังกลาง	๒๐	๓	๓
๒	บ้านบางใหญ่สินปูน	๑๕	๒	๒
๓	บ้านทับใหม่	๗	๑	๑
๔	บ้านสี่แยกคลองศิลา	๕	๑	๑
๕	บ้านเขาปูน	๕	๑	๑
	รวม	๕๒	๘	๘



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ที่ ๒๕๐๘/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาปูน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือก ประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๕ (๖)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาปูน

๑. นายประพันธ์ ศะศิเดโช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมานิกา สุขสวัสดิ์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๓. นายทศพร เกื้อคลัง	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นายบุญเหลือ จินดาวงศ์	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๕. นายประทีป สะม้าย	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นายสำเนียง พยัคฆา	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๗. นางอำภา สุขสวัสดิ์	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๘. นายอุทัย หมื่นแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน		กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๒๒๕๔



โรงเรียน.....
เลขที่รับ..... ๒๙๖
วันที่..... ๒ ก.ย. ๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๓ อ.ทางหลวงหมายเลข
๔๑ อ.เวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๕๐

๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การนำเข้าข้อมูลในระบบ Nispa ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๒๒๕๔
ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ขอความร่วมมือโรงเรียนในสังกัดคัดกรองนักเรียน และนำข้อมูลเข้าระบบ Nispa และระบบ Catas ภาคเรียน
ที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอเรียนว่าจากการตรวจสอบ
ข้อมูลในระบบ Nispa ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ โรงเรียนท่านยังไม่นำข้อมูลเข้าระบบ หรือนำเข้าเฉพาะ
ข้อมูลทั่วไป แต่ผลงานสะสมยังไม่ได้ดำเนินการให้เรียบร้อย ฉะนั้น ขอความร่วมมือโรงเรียนนำข้อมูลเข้า
ระบบ Nispa ให้เรียบร้อยภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ หากโรงเรียนใดยังไม่นำข้อมูลเข้าระบบตาม
กำหนดดังกล่าว อาจเนื่องมาจากผู้รับผิดชอบเป็นคนใหม่ หรือเหตุอื่นใดที่ไม่สามารถนำข้อมูลเข้า
ระบบ Nispa ได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ จะดำเนินการเชิญ
ผู้รับผิดชอบอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยให้นำข้อมูลโรงเรียนไปในวันอบรม เพื่อให้สามารถนำข้อมูลเข้าระบบได้
เรียบร้อยต่อไป ทั้งนี้ สำหรับวัน เวลา จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Nispa ภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๓

แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
อื่นๆ.....

ขอเรียนเพื่อเตรียมการจัดอบรม
โรงเรียนเพื่อทราบและดำเนินการ

โทร. ๐๗๗ ๓๖๑๖๕๖ ต่อ ๖
โทรสาร ๐๗๗ ๓๖๑๑๒๔

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนูญ รัตติ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

วราภพ
- ป.๒๖ ๒๕๖๓ พ.ศ.๒๕๖๓/รพ.๒๕๖๓
- ๕๓๓๓ ๒๕๖๓/๒๕๖๓ ก.๒๕๖๓

ผ.ศ. พงษ์ภักดิ์ มงคล,
อธิบดีกรมการศึกษานอกโรงเรียน
ส.ก.๒๕๖๓/๒๕๖๓
ท.ก.๒๕๖๓/๒๕๖๓ ก.๒๕๖๓
พ.ก.๒๕๖๓/๒๕๖๓ ก.๒๕๖๓

๒๕๖๓
๒๕๖๓

๒ ก.ย. ๖๓



โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ..... 250
 วันที่ 14 ก.ค. 2563

ที่ ศธ ๐๔๒๒๕.๐๒๒/๖๗

โรงเรียนบ้านควนหินแห่
 หมู่ที่ ๙ ตำบลโคกทราย
 อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง
 ๙๓๑๗๐

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรในการช่วยดูแลระบบอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนบ้านควนหินแห่
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

เนื่องด้วยทางโรงเรียนบ้านควนหินแห่ มีโครงการปรับโครงสร้างพื้นฐานในเรื่องของระบบอินเทอร์เน็ตภายในบริเวณโรงเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการภายใต้สถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) รวมถึงเพื่อให้นักเรียนได้เข้าถึงองค์ความรู้ที่นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนในสถานกรณ์ปกติ

ในการนี้ โรงเรียนบ้านควนหินแห่ พิจารณาแล้วเห็นว่า นายทศพร เกื้อคลัง ซึ่งเป็นศิษย์เก่าของทางโรงเรียนบ้านควนหินแห่เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในเรื่องของระบบอินเทอร์เน็ต ทางโรงเรียนบ้านควนหินแห่จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์บุคลากรดังกล่าวสังกัดโรงเรียนบ้านเขาปูนซึ่งอยู่ภายใต้การดูแลของท่านมาเพื่อดำเนินการโครงการในครั้งนี้ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๒ วัน ณ โรงเรียนบ้านควนหินแห่ ตำบลโคกทราย อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เขียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
 ขอความอนุเคราะห์บุคลากรประจำสถาน
 ศึกษามอนเทอริโอเรียนต์ของโรงเรียน บ้านควนหินแห่

แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 อื่นๆ.....
 เขียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายภักดิ์ ฤทธิเดช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านควนหินแห่

- ทศพร
 - ในนามของบุคลากร
 โรงเรียนบ้านควนหินแห่



โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ.....
 วันที่.....

ที่ สฎ ๕๔๑๐๑/๑๗๑๐

สำนักงานเทศบาลตำบลเขานิพันธ์
 เลขที่ ๕๕๕ หมู่ที่ ๗ ตำบลเขานิพันธ์
 อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๕๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง พระครูวิมลธรรมาภิกขุ (จ่านรงค์ ชาตเมโธ) มรณภาพ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

ด้วยพระครูวิมลธรรมาภิกขุ (จ่านรงค์ ชาตเมโธ) ได้มรณภาพลงด้วยโรคติดเชื้อในกระแสเลือด เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ โดยกำหนดจัดงานบำเพ็ญกุศลศพ ในระหว่างวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ วัดเขานิพันธ์ และกำหนดพิธีพระราชทานเพลิงศพ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ เมรุชั่วคราว วัดเขานิพันธ์ หมู่ที่ ๑ ตำบลเขานิพันธ์ อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ในการนี้ เทศบาลตำบลเขานิพันธ์ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด ร่วมพิธีพระราชทานเพลิงศพท่านพระครูวิมลธรรมาภิกขุ (จ่านรงค์ ชาตเมโธ) ในวันและเวลาดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมพิธีฯ โดยพร้อมเพรียงกัน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 อื่นๆ.....
 เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางผุสดี พุดทอง)

ปลัดเทศบาลตำบลเขานิพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่
 นายกเทศมนตรีตำบลเขานิพันธ์

ทวง
 เดชะคุณ

3 มี.ค. 64

หมายเหตุ ข้าราชการแต่งกายชุดปกติขาวไว้ทุกข์

สำนักปลัด
 งานประชาสัมพันธ์
 โทร. ๐-๗๗๓๐-๑๔๒๔
 โทรสาร ๐-๗๗๓๐-๑๔๒๔ ต่อ ๒๑๐

- สุกกอก ✓
 - ศิโรรัตน์ ✓
 - สุกกอก ✓
 - ลีสุขุมก.

กฤษฎีกา

ที่ สฎ ๑๒๑๘/ว ๓๕๓



11 ก.พ. ๖4

โรงเรียนบ้านเขาปูน

เลขที่รับ ๑๒๒

วันที่ 11 ก.พ. ๖4

ที่ว่าการอำเภอเวียงสระ

ถนนวิภาวดีรังสิต สฎ ๘๔๑๙๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญร่วมพิธีสวดดีและบำเพ็ญพระกุศลเนื่องในวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าวิภาวดีรังสิต "วันวิภาวดีรังสิต" ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยอำเภอเวียงสระ ร่วมกับมูลนิธิโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช สาขาเวียงสระ กำหนดจัดพิธีสวดดีและบำเพ็ญพระกุศลเนื่องในวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าวิภาวดีรังสิต "วันวิภาวดีรังสิต" ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรำลึกคุณความดีพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าวิภาวดีรังสิต

อำเภอเวียงสระ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมในพิธีสวดดีและบำเพ็ญพระกุศล และวางพวงมาลาถวายพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าวิภาวดีรังสิต ในวันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ลานพระอนุสาวรีย์พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าวิภาวดีรังสิต โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ

อนึ่ง ขอความร่วมมือให้หน่วยงานของท่านจัดทำพวงมาลาโดยการประดับตกแต่งด้วยธูปบัตร์หรือเหรียญกษาปณ์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
ร่วมพิธีสวดดีและบำเพ็ญพระกุศล
วันวิภาวดีรังสิต ๒๕๖๔

- แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
- หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
- ✓ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
- หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
- อื่นๆ.....

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพัชร์พงศ์ วัชรประดิษฐ์)

นายอำเภอเวียงสระ

ที่ทำการปกครองอำเภอ

สำนักงานอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐-๗๖๓-๓๖๑-๓๕๐

[Signature]

สุภัทตา

ศิริวัฒน์

11 ก.พ. 64

- สอน นางสาว ศิริรัตน์ ย่าง

นางอริศ เพ็ชร

สอน นางสุภัทตา สุทธิวรรณ

และอื่น ๆ เพื่อพระกุศล

[Signature]



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน
ที่ ๑๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบระหว่างภาคเรียนที่ ๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาปูนได้ดำเนินการวัดและประเมินคุณภาพทางการเรียน ระหว่างภาคเรียนที่ ๒ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ขึ้นในวันที่ ๒๔ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบการวัดและประเมินผล จึงแต่งตั้งบุคคล ดำเนินการควบคุมการสอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยความสะดวก มีหน้าที่ควบคุม ดูแล สนับสนุน ช่วยเหลือ ในการดำเนินการ ให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายพิชัย อารีการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายไพรัตน์ ทองถึง	ครู คศ.๒ (๓)	กรรมการ
๑.๓ นางสุสิทธิ์ ลัทธาย	ครู คศ.๒ (๓)	กรรมการ
๑.๔ นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๕ นางสาวเพชร เพชรรอด	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ / เลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการสอบ มีหน้าที่ ออกข้อสอบ บรรจุซอง เฉลยข้อสอบ ตรวจข้อสอบ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวเพชร เพชรรอด	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๓ นางสาวนภาพร บุญมี	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๔ นางกมลชนก สุดใจ	ครู คศ.๒(๓)	กรรมการ
๒.๕ นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๖ นายทศพร เกื้อคลัง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๗ นางสาวเรวดี โส๊ะนัย	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๘ นางสาวศิริรัตน์ บำรุง	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙ นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๐ นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ / เลขานุการ

๓. คณะกรรมการบริการส่งข้อสอบ มีหน้าที่ นำข้อสอบไปส่งให้กับคณะกรรมการคุมสอบ ถึง ห้องสอบ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวเพชร เพชรรอด	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางเบญจณีย์ ต่วงกุล	ครู คศ.๓	กรรมการ

๔. คณะกรรมการถ่ายเอกสารข้อสอบ มีหน้าที่ ถ่ายเอกสารข้อสอบจากต้นฉบับให้กับ คณะกรรมการดำเนินการสอบให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวเพชร เพชรรอด	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๓ นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๔ นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๕. คณะกรรมการคุมสอบ มีหน้าที่ควบคุมการสอบ จัดเก็บกระดาษคำตอบ - ข้อสอบ ส่งคืน คณะกรรมการบริการส่งข้อสอบ ประกอบด้วย

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๕.๑ นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย	ครู คศ.๑	คุมสอบชั้น ม.๑
๕.๒ นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ	ครู คศ.๑	คุมสอบชั้น ม.๒
๕.๓ นางสาวศิริรัตน์ บำรุง	ครูผู้ช่วย	คุมสอบชั้น ม.๓

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๕.๑ นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย	ครู คศ.๑	คุมสอบชั้น ม.๑
๕.๒ นางสาวนภาพร บุญมี	ครู คศ.๒	คุมสอบชั้น ม.๒
๕.๓ นายทศพร เกื้อคลัง	ครู คศ.๑	คุมสอบชั้น ม.๓

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป


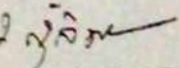
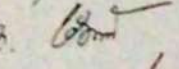
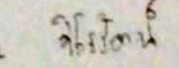
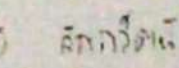
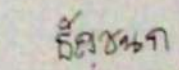
สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ลงชื่อ

(นายพิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

- ทงทง

1. 
2. 
3. 
4. 
5. 
6. 



โรงเรียนบ้านเขามูน
 เลขที่รับ..... ๐๓๔
 วันที่..... 13 ส.ค. ๖3

ที่ ศธ ๐๔๑๖๕ /๒๕๑๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 สุราษฎร์ธานี เขต ๓ ค.เวียงสระ
 อ.เวียงสระ จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การประกวดโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices)การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบเสนอผลงานวิธีการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
 จำนวน ๑ ฉบับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมการคัดเลือก
 โรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการ
 ยกย่องโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ที่ประสบผลสำเร็จ
 สามารถเป็นแบบอย่างและเป็นเครือข่ายเสริมสร้างความเข้มแข็ง ในการดำเนินงานในการพัฒนาคุณภาพ
 การศึกษา

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ กำหนดให้มีการส่งผลงานเข้า
 รับการคัดเลือกโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับเขตพื้นที่
 การศึกษา โดยให้โรงเรียนที่สนใจส่งผลงานตามแบบเสนอผลงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย) มายังสำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ โรงเรียนที่มีผลงานคุณภาพ ระดับดีเยี่ยม จะได้รับการถ่ายทำ VTR
 ประชาสัมพันธ์ของเขตพื้นที่การศึกษาในลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายเดโช ขวัญพุม)

(Signature)
 -สมานศักดิ์ พิเศษ
 ผู้อำนวยการ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขามูน
 กรมการศึกษาระดับประถมศึกษา
 (Best Practices) กรมการศึกษาระดับประถมศึกษา
 แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 ✓ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 อื่นๆ.....
 เြินมาเพื่อทราบและดำเนินการ

13 ส.ค. ๖3

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร.๐๗๗-๓๖๑-๖๕๘ กศ ๔

โทรสาร ๐๗๗-๓๖๔-๑๒๙

ผู้รับผิดชอบ คน มลทิรา รัตนบุรี ๐๘๙-๖๔๙๙๙๖๕๐

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๑๘๕



โรงเรียนบ้านเขาปูน
เลขที่รับ..... ๒๑
วันที่..... ๒๑ มี.ค. ๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๓ อำเภอเวียงสระ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๒๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง สำรองความต้องการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ DLTV ของโรงเรียนที่ชำรุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจความต้องการซ่อมอุปกรณ์ DLTV ของโรงเรียนที่ชำรุด จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดสรรงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมสำคัญ ๔ กิจกรรม
ที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนในโครงการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ให้โรงเรียนที่อยู่ใน
โครงการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ในสังกัดทุกโรงเรียน ดำเนินการกรอกข้อมูลความ
ต้องการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ DLTV ของโรงเรียนที่ชำรุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ พร้อมทั้งอัปโหลดไฟล์
แบบสำรวจ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ได้ที่ http://eg.eg/dltv2564_M ทั้งนี้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน
วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ถ้าเลยกำหนดถือว่าโรงเรียนไม่มีความประสงค์ในการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ DLTV

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

สุริยา เครือรัตน์
แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล DLTV
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
อื่นๆ.....
เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ ผู้อำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุริยา เครือรัตน์)

รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
โทร ๐๗๗-๓๐๑๖๕๘

- ทราบ

- นายณรงค์พร พิเศษกิจ

ผู้อำนวยการ

๒๑ มี.ค. ๖๔



โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ..... ๗๘๗
 วันที่..... 14 ต.ค. 63

ที่ ศร ๐๔๑๖๕/๓๓๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา-
 สุราษฎร์ธานี เขต ๓ อำเภอเวียงสระ
 จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๓๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมการขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียน
 ต่อหลังจบการศึกษามัธยมศึกษา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสายน้อทุกสายน้ำไหล

- 1. กิ่งกนกเกษม จำนวน ๓ คน
- 2. เมฆพยอมณี จำนวน ๑ คน

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ร่วมกับสำนักงานจัดหางานจังหวัด
 สุราษฎร์ธานี ขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบ
 การศึกษามัธยมศึกษา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้าง
 ความพร้อมและพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะอาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
 และแผนแม่บทการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
 ในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้มีทักษะด้านอาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ในกรณีนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ซึ่งขอความ
 ร่วมมือสถานศึกษาให้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าที่พักในการขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้าน
 อาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษามัธยมศึกษา จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑ คน เข้าร่วม
 ประชุมในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์ฯ ชั้น ๓ สำนักงาน
 สอ.จ.สุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการหากเดินทางโดยรถส่วนตัว ให้ส่งใบเสร็จรับเงินภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เช็กชื่อผู้ประชุม โดยการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
 แจ้ง หัวหน้าบริหารงานระดับ
 หัวหน้าบริหารงานระดับ
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 อื่นๆ.....
 เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
 โทร. ๐๗๗-๗๖๐๒๐๕
 โทรสาร ๐๗๗-๗๖๐๒๐๕

- ๗๘๗
 - ผอ.นพ.ทศพร ธีระสิทธิ์
 ผู้อำนวยการสำนักงาน
 14 ต.ค. 63

กำหนดการประชุม

โครงการพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ

จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่ ๑๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมศูนย์ ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นคร ๑๓ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เวลา	หัวข้อ/หมายเหตุ
๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน และรับเอกสาร
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	พิธีเปิด ขอขอบโยบายการชี้แจงและเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดย นายสาโรช กาญจนพงษ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.	นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดย นายสันติภัทร โฉมจิตร ศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	สถานการณ์ตลาดแรงงาน โดยผู้แทน สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ จังหวัดสุราษฎร์ธานี - ชี้แจง สภาร่างการชี้แจง ความเห็นของภาคประชาสังคมและภาคี สภกรรมการ(ปฏิทิน) ประโยชน์ที่ได้รับ และการมีกรอบผลลัพธ์เชิงวิสัยทัศน์(แผนงานหลักยุทธศาสตร์ฝึกอบรมอาชีพตามโครงการฯ) โดยผู้แทน สภาขับเคลื่อนภาคีเมืองระนอง ๑๓ สุราษฎร์ธานี - ชื่นชมคณะกรรมการสำรวจ การรวบรวม การสรุปและกำหนดข้อเสนอแนะนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย วิธีการรอกแบบสอบถามและแบบสรุปผลการสำรวจ โดยผู้แทน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี - การให้การสนับสนุนเงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง เงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้ด้อยโอกาส มอบทุนเพื่อการศึกษาครอบครัวด้อยโอกาส หรือเงินสงเคราะห์อื่นแก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย โดยผู้แทน สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี - สัตว์ป่าประหลาดต่าง ๆ ของอุทยานแห่งชาติทางทะเลและทางบกของหน่วยงานที่ควรรู้ โดยผู้แทน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๖.๓๐ - ๑๖.๔๕ น.	พิธีปิดและสรุป - ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการฯ

- หมายเหตุ
1. กำหนดการประชุมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 2. พิธีเปิดและพิธีปิดอาจมีและไม่มีขึ้น ณ วันที่ ๑๖/๙/๖๓ น. และ ๑๖/๙/๖๓ น.



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน

ที่ ๗๘ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาปูน แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่และ ทรัพย์สินของทางราชการ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและรักษาทรัพย์สินของทางราชการ อาศัยอำนาจความในบทที่ ๕ แห่งระเบียบว่าด้วยความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๑๗ สำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอยู่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จึงขอแต่งตั้งคณะครูเพื่อปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการ โรงเรียนบ้านเขาปูน ในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน

วัน เดือน ปี	เวรกลางวัน (๐๖.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.)	ผู้ตรวจงาน
วันที่ ๕, ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางสุภาพร เมือกเดช นางสาวเพชร เพชรรอด นางสาวอุมาพร พัฒพันธ์	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๑๐, ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางสาวธัญญรัตน์ ชวิญเมือง นางสุสิพร ลักหาย	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล
วันที่ ๑๒, ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย	นายไพรัตน์ ทองถึง
วันที่ ๑๘, ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ นางสาวนภาพร บุญมี นางดวงใจ เพชรชู	นางสุสิพร ลักหาย
วันที่ ๒๖, ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางกมลชนก สุดใจ นางสาวทิพยา เกิดช่วย นางสาวอาริยา สวนกุล	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางสาวศิริรัตน์ บำรุง นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ นางสาวนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล

ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืน

วัน เดือน ปี	เวรกลางคืน (๑๘.๐๐ น.- ๐๖.๐๐ น.)	ผู้ตรวจเวร
วันที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓, ๑๔,๑๕,๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓	นายทศพร เกื้อคลัง	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๑๗,๑๘,๑๙,๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕, ๒๖,๒๗,๒๘,๒๙,๓๐,๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	นายไพรัตน์ ทองถึง	นายพิชัย อารีการ

หน้าที่ครูปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ เวรกลางวัน

๑. ครูเวรกลางวันปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
๒. ดูแลความเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน ตลอดจนอาคารเรียน หอสมุด คุรุภัณฑ์ ของโรงเรียน
๓. ประชาสัมพันธ์กับผู้มาติดต่อกับโรงเรียน
๔. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุการณ์ร้ายแรงให้รีบรายงานผู้ตรวจเวรหรือหัวหน้าสถานศึกษาทราบตามลำดับ
๕. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร

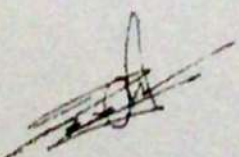
หน้าที่ครูปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ เวรกลางคืน

๑. ครูเวรกลางคืนปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.
๒. ดูแลความเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน ตลอดจนอาคารเรียน หอสมุด คุรุภัณฑ์ ของโรงเรียน
๓. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุการณ์ร้ายแรงให้รีบรายงานผู้ตรวจเวรหรือหัวหน้าสถานศึกษาทราบตามลำดับ
๔. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

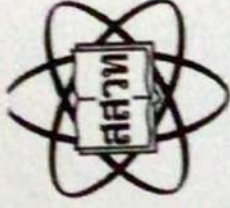
สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

- | | |
|------------------------|---------------------------------|
| นางสุภัทรา สักขาน | 10. นายทศพร เกื้อคลัง |
| นางไพรัตน์ ทองถึง | 11. นางสาวพรพรรณ เสงี่ยม |
| นางปิยฉวี ค้างคอง | 12. นางสาวสุกฤษดา คุ้มสุวรรณ |
| นางกมลชนก สุคใจ | 13. นางสาวศิริรัตน์ ป่าสูง |
| นางสุภาพร เมื่อกเดช | 14. นางชญชวีรัตน์ จวงเมือง |
| นางสาวนภาพร บุญมี | 15. นางดวงใจ เพชรขุ |
| นางสาวพิทยา เกิดช่วย | 16. นางสาวธริยา ธรรมภู |
| นางสาวรัชชชก บุญสุวรรณ | 17. นางสาวอุมาพร หัตถ์สัมพันธ์ |
| นางสาวระวี ใส่น้อย | 18. นางสาวนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ |


 (นายพิชัย อารีการ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

ภาคผนวก (ซ)

วุฒิบัตร/เกียรติบัตร



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นายทศพร เกือกสิง

เป็นผู้ผ่านการอบรมครูด้วยระบบออนไลน์หลักสูตร
อบรมออนไลน์การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณสำหรับครูประถมศึกษาปีที่ ๑-๓
Coding Online for Grade ๑-๓ Teacher (C๔T-๒) รหัส ๒๓๐๒๓ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขออำนวยความสะดวก ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป



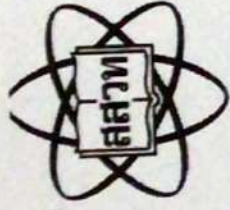
(นายอัมพร พิณะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



(ศาสตราจารย์หญิง อิมปิจำนงค์)

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
course-v1:IPST+CS02B+2021-1



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขอขอบุคคลฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นายทศพร เกือกสิง

เป็นผู้ผ่านการอบรมครูด้วยระบบออนไลน์หลักสูตร
อบรมออนไลน์การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณสำหรับครูประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖
Coding Online for Grade ๔-๖ Teacher (C๔T - ๗) รหัส ๖๓๐๒๔ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง
ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขออำนาจพรให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

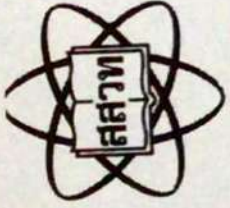
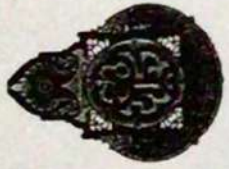
(นายอัมพร พิระสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน



(ศาสตราจารย์กึ่ง ดิมปีจันงค์)

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
course-v1:IPST+CS029+2021-2



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นายทศพร เกือกกลาง

เป็นผู้ผ่านการอบรมครูด้วยระบบออนไลน์หลักสูตร
อบรมออนไลน์การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณสำหรับครูมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓
Coding Online for Grade ๗-๙ Teacher (C๔T - ๘) รหัส ๖๓๐๒๕ จำนวน ๒๐ ชั่วโมง
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขออำนวยความสะดวก ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

(นายอัมพร พิณะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



(ศาสตราจารย์ชูกิจ ลิมปิจำนงค์)

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
course-v1:IPST+CS030+2021-3



โรงเรียนบ้านชาปุ่น

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายทศพร เกื้อคลัง

เป็น วิทยากร อบรมโครงการโรงเรียนคุณคุณภาพประจำตำบล

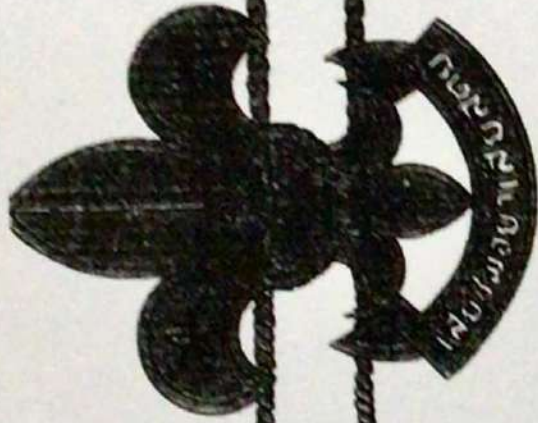
ระหว่างวันที่ 3 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563 ณ โรงเรียนบ้านชาปุ่น

ให้ไว้ ณ วันที่ 3 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563

ขอให้ความเจริญ สุขสวัสดิ์ และประสบความสำเร็จในหน้าที่การงานสืบไป

(นายพิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชาปุ่น



มติครุสภาได้ครุวิจัย

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายทศพร เกตุคั่ง

ตำแหน่งทางลูกเสือ ผู้กำกับกองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ โรงเรียนบ้านเขาปูน

ได้เป็นวิทยากรการเดินทางไกลและแรมคืน กองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่โรงเรียนเครือข่ายสิรินทาลัย และโรงเรียนบ้านเขาปูน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ณ ค่ายลูกเสือศรีวิชัย โรงเรียนบ้านโสมย อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

(นายนิกร มิ่งเมือง)
ผู้อำนวยการฝึกอบรม

(นายสุวิทย์ เขียวสุพรรณ)
นายกสโมสรลูกเสือศรีวิชัย



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้เข้าแข่งขัน

นายทศพร เกอกลัง

โรงเรียนบ้านเขาปูน

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง

กิจกรรม การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ระดับชั้น ป.๔ - ป.๖

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

“ทัศนศิลป์ดีคือดีต่อ คุณประโยชน์แก่ใจ นวัตกรรมก้าวไกล นวัตกรรมอยู่ใกล้ใจ”

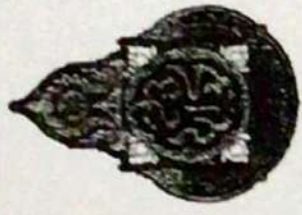
วันที่ ๔-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความชื่นชม ความเจริญของคุณไป

(นายสำโรง สุวรรณพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับคัดเลือก

นายทศพร เกอกลง

โรงเรียนบ้านเขาปูน

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ ๒

กิจกรรม การแข่งขันการสร้าง Webpage ประเภท Web Editor ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

“สัจจะคือปัญญา อดทนคือคุณงามความดี อดทนคือคุณงามความดี”

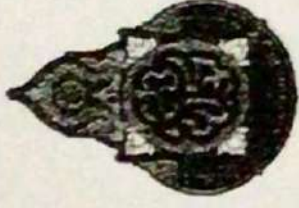
วันที่ ๔-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความชื่นชม และแสดงความยินดี

(นายดำรง สุธรรมพจน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สุราษฎร์ธานี เขต ๓

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับรางวัล

นายทศพร เกอกลัง

โรงเรียนบ้านเขาปูน

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ ๑

กิจกรรม การแข่งขันการสราง Webpage ประเภท Web Editor ระดับชั้น ป.๔ - ป.๖

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

"ทิศตอไปดั่งตอ ภูมิปัญญาคนในใต น้จกรรวมกันไกล น้จกรในยู่สอกล"

วันที่ ๔-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป

(นายอานอง สุธรรมพงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เขต ๓

