

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการขอมีวิทยฐานะชำนาญการ
(สายงานการสอน)
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

ผู้ขอรับการประเมิน

นายทศพร เกื้อคลัง
ตำแหน่งครู โรงเรียนบ้านเขาปูน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

เอกสารเล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อมูล ผลการปฏิบัติงานในระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ ของ นายทศพร เกื้อคลัง ครู อันดับ ๑ โรงเรียนบ้านเขาปูน อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ตามแบบขอเสนอรับการประเมินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการขอมีวิทยฐานะชำนาญการ (ก.ค.ศ.๓) เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาขอรับการประเมินการขอมีวิทยฐานะชำนาญการ โดยได้นำเสนอข้อมูล ๔ ด้าน คือ

- ๑) ข้อมูลผู้รับขอการประเมิน
- ๒) ผลงานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ๓) รายงานการสังเคราะห์ผลการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน
- ๔) ปริมาณงานและสภาพงาน

ขอขอบคุณ นายพิชัย อารีการ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี คณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษาทุกท่านที่ให้คำแนะนำ ตลอดจนข้อมูลประกอบผลงาน ทำให้เอกสารเล่มนี้บรรลุสำเร็จได้อย่างสมบูรณ์และเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

ทศพร เกื้อคลัง

สารบัญ

คำนำ		ก
สารบัญ		ข
ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน		๑
ผลการปฏิบัติงาน (ด้านที่ ๓)		๑
ผลงานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		๑
รายงานการสังเคราะห์ผลการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน		๕
ปริมาณงานและสภาพงาน		๖
การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชา		๘
ภาคผนวก		๙
ภาคผนวก ก	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒	๑๐
ภาคผนวก ข	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓	๑๕
ภาคผนวก ค	ค่าที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	๒๐
ภาคผนวก ง	ค่าที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓	๒๓
ภาคผนวก จ	ค่าที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๒ กับ ปีการศึกษา ๒๕๖๓	๒๖
ภาคผนวก ฉ	คำสั่ง	
ภาคผนวก ช	วุฒิบัตร/เกียรติบัตร	
ภาคผนวก ญ	รูปภาพประกอบ	

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการขอมิวิทยฐานะชำนาญการ
สายงานการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ	นายทศพร	นามสกุล	เกื้อคลัง
ตำแหน่ง	ครู คศ.๑	ตำแหน่งเลขที่	๕๓๕๓
สถานศึกษา	โรงเรียนบ้านเขาปูน	อำเภอ	เวียงสระ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานีเขต ๓		
ส่วนราชการ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ		
รับเงินเดือนอันดับ	คศ.๑	ขั้น	๒๖,๐๖๐ บาท

๒. ผลการปฏิบัติงาน (ด้านที่ ๓)

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานหน้าที่ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยศึกษาวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ มาตรฐานช่วงชั้น สาระการเรียนรู้ กำหนดการสอน ออกแบบการเรียนรู้ จัดทำแผนการเรียนรู้อุ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการปฏิบัติจริง จัดหาและประยุกต์ใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอน ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้ การวัดและการประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมด้านความรู้ ทักษะ ทางด้านภาษาต่างประเทศ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจ ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ได้ฝึกปฏิบัติจริง เกิดการเรียนรู้จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ รู้จักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ซึ่งทำให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น อีกทั้งดำเนินการแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบ โดยการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างและหลังการจัดการเรียนรู้ ซึ่งข้าพเจ้าได้รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังต่อไปนี้

๑. ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑.๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ในการรายงานครั้งนี้ผู้รายงานได้หาค่าคะแนนที่เฉลี่ย (Average T Score) ในการจัดการเรียนการสอน ปี ๒๕๖๒ คือ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ วิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์

คะแนนที่เฉลี่ย (Average T Score) ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนเท่ากับ ๔๐.๘๙

คะแนนที่เฉลี่ย (Average T Score) ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียนเท่ากับ ๕๙.๑๒

กล่าวโดยสรุป ผลจากการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ วิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์ เมื่อเปรียบเทียบค่าคะแนนที่เฉลี่ย ก่อนเรียนและหลังเรียนพบว่า คะแนนที่เฉลี่ยหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนเท่ากับ ๑๘.๒๓ หรือคิดเป็นร้อยละ พบว่าสูงขึ้นร้อยละ ๔๔.๕๘ (ภาคผนวกหน้าที่ ๑๐)

ในการรายงานครั้งนี้ผู้รายงานได้หาค่าคะแนนที่เฉลี่ย (Average T Score) ในการจัดการเรียน การสอน ปี ๒๕๖๓ คือ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ

คะแนนที่เฉลี่ย (Average T Score) ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนเท่ากับ ๔๐.๕๙

คะแนนที่เฉลี่ย (Average T Score) ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียนเท่ากับ ๕๙.๔๐

กล่าวโดยสรุป ผลจากการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ เมื่อเปรียบเทียบค่าคะแนนที่เฉลี่ยก่อนเรียนและหลังเรียนพบว่า คะแนนที่เฉลี่ยหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนเท่ากับ ๑๘.๘๑ หรือคิดเป็นร้อยละพบว่าสูงขึ้นร้อยละ ๔๖.๓๖ (ภาคผนวกหน้าที่ ๑๖)

๑.๑.๒ ค่าที่เฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑

คะแนนที่เฉลี่ย (Average T Score) ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เท่ากับ ๔๓.๙๕

คะแนนที่เฉลี่ย (Average T Score) ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เท่ากับ ๕๒.๙๒

กล่าวโดยสรุป ผลจากการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ เมื่อเปรียบเทียบค่าคะแนนที่เฉลี่ยของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า คะแนนที่เฉลี่ยของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๓ สูงกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒ คือ ๘.๙๘ คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๔๓ (ภาคผนวกหน้าที่ ๒๙)

๑.๑.๓ ผลการประเมินหรือการทดสอบของวิชาที่สอนในระดับเขต/ประเทศ

- เนื่องจากไม่ได้มีการทดสอบระดับเขต/ประเทศ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๑.๒ ผลการพัฒนาผู้เรียนด้านอื่น ๆ


๑.๒.๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภาคเรียนที่ ๑ ที่ผ่านมาผู้รายงานได้จัดการเรียนการสอน
ในรายวิชาวิทยาการคำนวณ ๓ ดังรูปประกอบด้านล่างและมีผลการเรียนดังที่เสนอไว้ ดังนี้

จำนวนนักเรียนที่ได้รับการตัดสินผลการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภาคเรียนที่ ๑

											
แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา											
ระดับมัธยมศึกษา											
โรงเรียน	บ้านเขาปูน										
อำเภอ / เขต	เวียงสระ			จังหวัด		สุราษฎร์ธานี					
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	๓	ห้อง	๑	ภาคเรียนที่	๑	ปีการศึกษา		๒๕๖๓			
กลุ่มสาระการเรียนรู้	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี										
รายวิชา	วิทยาการคำนวณ ๓				รหัสวิชา	ว๒๓๑๐๓		กลุ่มวิชา	พื้นฐาน		
หน่วยกิต	๐.๕		เวลาเรียน		๑ คาบ/สัปดาห์						
ครูผู้สอน	นายทศพร เกื้อคลัง										
ครูที่ปรึกษา	นายทศพร เกื้อคลัง										
จำนวนนักเรียนทั้งหมด	สรุปผลการเรียน								หมายเหตุ		
	จำนวนนักเรียนที่ได้รับระดับผลการเรียน							จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียน			
	๔	๓.๕	๓	๒.๕	๒	๑.๕	๑	ร			มส
๒๘	๑๖	๕	๔	๒	๐	๐	๐	๑	๑		
สรุปผล	สรุปผลการประเมิน				สรุปผลการประเมิน				สรุปผลการประเมินตัวชี้วัด		
	คุณลักษณะอันพึงประสงค์				การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน				ตัวชี้วัด		
ผลการประเมิน	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	
	ดีเยี่ยม	ดี	ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ดีเยี่ยม	ดี	ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน			
จำนวนนักเรียน	๖	๒๓	๐	๐	๑๖	๖	๗	๐	๒๘	๑	
การอนุมัติผลการเรียน											
เรียน เสนอมาเพื่อพิจารณา											
					ลงชื่อ					ครูผู้สอน	
					ลงชื่อ					หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	
					ลงชื่อ					รองผู้อำนวยการ/ฝ่ายวิชาการ	
					<input type="checkbox"/>	อนุมัติ	<input type="checkbox"/>	ไม่อนุมัติ			
					ลงชื่อ						
					(นายพิชัย อารีการ)						
					ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน						
					วันที่	เดือน	พ.ศ.				

๑.๒.๒ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภาคเรียนที่ ๒ ที่ผ่านมามีผู้รายงานได้จัดการเรียนการสอน
ในรายวิชาการออกแบบเทคโนโลยี ๓ ดังรูปประกอบด้านล่างและมีผลการเรียนดังที่เสนอไว้ ดังนี้

จำนวนนักเรียนที่ได้รับการตัดสินผลการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภาคเรียนที่ ๒

 แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา ระดับมัธยมศึกษา											
โรงเรียน	บ้านเขาปูน										
อำเภอ / เขต	เวียงสระ			จังหวัด สุราษฎร์ธานี							
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	๓	ห้อง	๑	ภาคเรียนที่	๑	ปีการศึกษา ๒๕๖๓					
กลุ่มสาระการเรียนรู้	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี										
รายวิชา	การออกแบบเทคโนโลยี ๓					รหัสวิชา	ว๒๓๑๐๔		กลุ่มวิชา		พื้นฐาน
หน่วยกิต	๐.๕		เวลาเรียน			๑ คาบ/สัปดาห์					
ครูผู้สอน	นายทศพร เกื้อคลัง										
ครูที่ปรึกษา	นายทศพร เกื้อคลัง										
จำนวนนักเรียนทั้งหมด	สรุปผลการเรียน									หมายเหตุ	
	จำนวนนักเรียนที่ได้รับระดับผลการเรียน								จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียน		
	๔	๓.๕	๓	๒.๕	๒	๑.๕	๑	ร	มส		
๓๐	๕	๕	๔	๓	๓	๐	๗	๐	๓		
สรุปผล	สรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์				สรุปผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน				สรุปผลการประเมินตัวชี้วัด		
	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	
ผลการประเมิน	ดีเยี่ยม	ดี	ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ดีเยี่ยม	ดี	ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน			
จำนวนนักเรียน	๑๑	๑๙	๐	๐	๑๖	๗	๗	๐	๒๗	๓	
การอนุมัติผลการเรียน											
เรียน เสนอมาเพื่อพิจารณา											
ลงชื่อ					ครูผู้สอน						
ลงชื่อ					หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้						
ลงชื่อ					รองผู้อำนวยการ/ฝ่ายวิชาการ						
<input type="checkbox"/> อนุมัติ					<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ						
ลงชื่อ											
(นายพิชัย อารีการ)											
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน											
วันที่					เดือน		พ.ศ.				

๒. รายงานการสังเคราะห์ผลการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน ตามหัวข้อดังนี้

- การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ วิชา วิทยาการคำนวณ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนบ้านเขาปูน

๒.๑ ปัญหาและขอบเขตของปัญหา

จากการจัดการเรียนการสอน เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๙ คน พบว่ามีนักเรียนมีปัญหาไม่มีความเข้าใจ เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ ครูผู้สอนเห็นปัญหานี้จึงนำมาทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและนำมาปรับปรุง จึงทำให้นักเรียนมีความเข้าใจที่ดีขึ้น

๒.๒ รูปแบบ เทคนิค วิธีการแก้ปัญหาหรือพัฒนา

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้แก้ปัญหา ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีการดังนี้

- พัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ วิชา วิทยาการคำนวณ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนบ้านเขาปูน

- วิธีใช้นวัตกรรมในการแก้ปัญหา ทำให้นักเรียนศึกษาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนด้วยตนเอง โดยที่ครูเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ

๒.๓ การนำรูปแบบ เทคนิค วิธีการแก้ปัญหาหรือพัฒนาไปใช้ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาและผลที่เกิดขึ้น

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจใน เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ ได้ดีขึ้น

๒.๔ ข้อเสนอเชิงนโยบายในการแก้ปัญหาและพัฒนาในอนาคต

จากการศึกษาและแก้ไขปัญหา พัฒนาผู้เรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้การวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ วิชา วิทยาการคำนวณ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ผู้รายงานขอเสนอแนะเชิงนโยบายให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ได้รับไว้พิจารณา ตามข้อค้นพบและข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นทั้งก่อน และหลังการศึกษา ดังนี้

๑. ผลคะแนนที่ได้จากการทำแบบทดสอบอยู่ในเกณฑ์ดี ผู้เรียนมีความเข้าใจเรื่อง เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ ได้ถูกต้องมากขึ้น ถ้าได้รับการเรียนรู้จากสื่อบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนในด้านคอมพิวเตอร์อยู่เป็นประจำ จะทำให้ผู้เรียนสามารถมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องการจัดการข้อมูลสารสนเทศ ได้อย่างถูกต้องและตระหนักถึงความสำคัญของวิชาเทคโนโลยีด้วย

๒. ควรใช้เทคนิควิธีการที่หลากหลายในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาวิทยาการคำนวณ

๔. ควรสนับสนุนให้ครูสร้างสื่อและนวัตกรรม เทคนิควิธีการสอนแบบใหม่ ๆ

๕. ครูควรเปิดโอกาสให้ได้ให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นแบบอิสระโดยมีครูคอยดูแลให้คำแนะนำ

๖. ครูควรให้ความสำคัญในการเยี่ยมบ้าน เพราะจะทำให้ครูรู้จักเด็กได้ดีขึ้น สามารถแก้ปัญหาของเด็กแต่ละคนได้ถูกต้อง

๓. ปริมาณและสภาพของงาน (ณ วันที่ยื่นคำขอรับการประเมิน) ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๓.๑ ปริมาณงาน

จำนวนชั่วโมงที่สอนต่อสัปดาห์ ๑๙ ชั่วโมง

จำนวนกลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มประสบการณ์/สาขาวิชา และระดับชั้นที่สอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

-ระดับชั้นประถมศึกษา

วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี๑ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑ ชั่วโมง

วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี๒ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑ ชั่วโมง

วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี๓ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑ ชั่วโมง

วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี๔ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑ ชั่วโมง

วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี๕ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑ ชั่วโมง

วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี๖ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑ ชั่วโมง

-ระดับชั้นมัธยมศึกษา

วิชาวิทยาการคำนวณ๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑ ชั่วโมง

วิชาวิทยาการคำนวณ๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑ ชั่วโมง

วิชาวิทยาการคำนวณ๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑ ชั่วโมง

วิชาโปรแกรมประมวลคำ๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑ ชั่วโมง

วิชาคอมพิวเตอร์สำนักงาน๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑ ชั่วโมง

วิชาการเขียนเว็บเบื้องต้น๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒ ชั่วโมง

-กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ระดับมัธยมศึกษา

วิชางานอาชีพ๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๒ ชั่วโมง

-กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ระดับมัธยมศึกษา

วิชาหน้าที่พลเมือง๖ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑ ชั่วโมง

-รายวิชาอื่น ๆ

กิจกรรมชุมนุมคอมพิวเตอร์๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษา จำนวน ๑ ชั่วโมง

กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษา จำนวน ๑ ชั่วโมง

กิจกรรมแนะแนว ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑ ชั่วโมง

จำนวนผู้เรียนที่สอน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๕ คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๖ คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๒ คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๓๑ คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวน	๒๔	คน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวน	๑๘	คน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวน	๓๑	คน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวน	๓๑	คน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวน	๒๘	คน

ปฏิบัติงานอื่น

ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่พิเศษ คือ

หัวหน้าฝ่ายงานกิจการนักเรียน

หัวหน้างานปกครองปกครอง

ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ครูที่ปรึกษาประจำระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เจ้าหน้าที่ดูแลเกี่ยวกับระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียน

เจ้าหน้าที่ดูแลห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน

เจ้าหน้าที่บันทึกภาพและฝ่ายเครื่องเสียงในงานหรือกิจกรรมต่างๆ ของทางโรงเรียน

เจ้าหน้าที่จัดทำและดูแลเว็บไซต์/เฟสบุ๊กของทางโรงเรียน

เจ้าหน้าที่ดูแลและรายงานข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการศึกษา (E-MIS)

เจ้าหน้าที่ดูแลและรายงานข้อมูลระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School-MIS)

เจ้าหน้าที่ดูแลและรายงานข้อมูลระบบดูแลและติดตามการใช้สารสนเทศในสถานศึกษา (Catas-system)

เจ้าหน้าที่ดูแลและรายงานข้อมูลระบบการใช้สารสนเทศในสถานศึกษา (Nispa)

เจ้าหน้าที่ดูแลและรายงานข้อมูลระบบการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT)

เจ้าหน้าที่ดูแลและรายงานข้อมูลระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนของทางโรงเรียน

เจ้าหน้าที่ดูแลและรายงานข้อมูลระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

(ITA ONLINE)

ครูเวรประจำวันพุธ

๓.๒ สภาพของงาน

- รับผิดชอบนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- รับผิดชอบนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษหลายประเภทความพิการ และมีลักษณะอาการรุนแรง
- รับผิดชอบนักเรียนที่มีความหลากหลายทางเศรษฐกิจ/วัฒนธรรม
- สถานศึกษาตั้งอยู่บนพื้นที่ปกติ
- สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ภูเขา หรือเกาะหรือติดกับรอยตะเข็บชายแดน
- สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีลักษณะพิเศษ เช่น กั้นดาร์ เสียงภัย ตามประกาศของทางราชการ เป็นต้น

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(นายทศพร เกื้อคลัง)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านเขาปูน

วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชา

ได้ตรวจสอบแล้วรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(นายพิชัย อารีการ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ภาคผนวก

ภาคผนวก (ก)

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒

คำอธิบายการหาคะแนนที่เฉลี่ย (Average T score) ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. การหาคะแนนที่เฉลี่ย (Average T score) ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียนวิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้

จำนวนนักเรียน ๓๓ คน

คะแนนเฉลี่ยก่อนเรียน เท่ากับ ๖.๓๙

คะแนนเฉลี่ยหลังเรียน เท่ากับ ๑๔.๙๔

คะแนนเฉลี่ยรวมของก่อนเรียนและหลังเรียน (\bar{X}) เท่ากับ ๑๐.๖๗

คะแนนส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๔.๖๙

- คำนวณหาค่ามาตรฐานซี (Z score)

$$\text{โดยใช้สูตร} \quad Z = \frac{(X - \bar{X})}{S.D.}$$

$$\text{ได้ } Z \text{ ก่อนเรียน} = \frac{(X - \bar{X})}{S.D.}$$

- หาค่ามาตรฐานที (T score) โดยใช้สูตร

$$T \text{ score} = 50 + 10Z$$

ตาราง ๓ คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและคะแนนหลังเรียนในวิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๓๓ คน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	คะแนนก่อนเรียน (๒๐ คะแนน)	คะแนนหลังเรียน (๒๐ คะแนน)
๑	ด.ช.ณัฐภูมิ แก้วกำหนด	๗	๑๒
๒	ด.ช.กิตติภูมิ วารี	๗	๑๒
๓	ด.ช.ปรีชาพงษ์ เพ็ชรแก้ว	๖	๑๖
๔	ด.ช.กิตติศักดิ์ นนทศักดิ์	๖	๑๕
๕	ด.ช.ณัฐภูมิ ปรีชาอุดม	๔	๑๓
๖	ด.ช. พงศ์ภีระ อู่ทอง	๕	๑๖
๗	ด.ญ.ภูริชญา คีรี	๗	๑๘
๘	ด.ญ.ธมลวรรณ นิลอุปถัมภ์	๘	๑๘
๙	ด.ญ.ศุภลักษณ์ คะเชนทร์	๑๐	๑๘
๑๐	ด.ญ.ฐานิตา สันคุ่ม	๘	๑๘
๑๑	ด.ช.นนทกร เหมทานนท์	๕	๑๒
๑๒	ด.ญ.อรนุช คำแก้ว	๗	๑๗
๑๓	ด.ช. เจนณรงค์ ศรีรักษ์	๗	๑๒
๑๔	ด.ญ.นรีกานต์ ทับทอง	๗	๑๖
๑๕	ด.ช.ปิยชาติ นาควงศ์	๘	๑๕
๑๖	ด.ช.ณัฐพงศ์ หงษ์ทอง	๗	๑๕

๑๗	ด.ช.ฉัตรชัย รักษายศ	๖	๑๖
๑๘	ด.ช.ณัฐวุฒิ เกตุบุรี	๕	๑๑
๑๙	ด.ญ.ชลธิชา บุตรคำดี	๕	๑๓
๒๐	ด.ช.เจริญทรัพย์ ไชยจันทร์	๕	๑๒
๒๑	ด.ช.ณัฐพงษ์ โสดา	๗	๑๖
๒๒	ด.ช.ศราวุฒิ นักร้อง	๗	๑๓
๒๓	ด.ช.ธัญธร พนารักษ์	๕	๑๔
๒๔	ด.ช.ไทเวณใจ พม่า	๔	๑๒
๒๕	ด.ช.พีระภัทร ชูไกรไทย	๗	๑๓
๒๖	ด.ช.กฤษตเมธ สวัสดิวงศ์	๘	๑๒
๒๗	ด.ช.พรภวิทย์ บุญชัย	๕	๑๖
๒๘	ด.ช.อนุพงษ์ จันทร์ประกอบ	๕	๑๗
๒๙	ด.ช.ธีรชาติ สุปินบุตร	๗	๑๘
๓๐	ด.ญ.กัญญารัตน์ สุขาทิพย์	๗	๑๗
๓๑	ด.ญ.ศิรินคร รัชทอง	๗	๑๗
๓๒	ด.ญ.อรุษา เฟื่องสกุล	๖	๑๗
๓๓	ด.ญ.พรวิไลย์ รักชาติ	๖	๑๖
	รวม	๒๑๑	๔๙๓
	เฉลี่ย \bar{X}	๖.๓๙	๑๔.๙๔
	รวมทั้งหมด	๗๐๔	
	เฉลี่ยรวม \bar{X} (N = ๓๓)	๑๐.๖๗	
	S.D.	๔.๖๙	

ตารางที่ ๔ คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียน วิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๓๓ คน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	คะแนนก่อนเรียน (๒๐ คะแนน)	Z score	T score
๑	ด.ช.ณัฐวุฒิ แก้วกำเนิด	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๒	ด.ช.กิตติภูมิ วารี	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๓	ด.ช.ปรีชาพงษ์ เพ็ชรแก้ว	๖	-๑.๐๐	๔๐.๐๕
๔	ด.ช.กิตติศักดิ์ นนทศักดิ์	๖	-๑.๐๐	๔๐.๐๕
๕	ด.ช.ณัฐวุฒิ ปรีชาอุดม	๔	-๑.๔๒	๓๕.๗๘
๖	ด.ช. พงศ์ภีระ อ้อยทอง	๕	-๑.๒๑	๓๗.๙๑
๗	ด.ญ.ภูริชญา คีรี	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๘	ด.ญ.ธมลวรรณ นิลอุปถัมภ์	๘	-๐.๕๗	๔๔.๓๑
๙	ด.ญ.ศุภลักษณ์ คณะจันทร์	๑๐	-๐.๑๔	๔๘.๕๘

๑๐	ด.ญ.ฐานิตา สันคัม	๘	-๐.๕๗	๔๔.๓๑
๑๑	ด.ช.นนทกร เหมทานนท์	๕	-๑.๒๑	๓๗.๙๑
๑๒	ด.ญ.อรนุช คำแก้ว	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๑๓	ด.ช.เจนณรงค์ ศรีรักษ์	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๑๔	ด.ญ.นริگانต์ ทับทอง	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๑๕	ด.ช.ปิยชาติ นาควงศ์	๘	-๐.๕๗	๔๔.๓๑
๑๖	ด.ช.ณัฐพงศ์ หงษ์ทอง	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๑๗	ด.ช.ฉัตรชัย รักษายศ	๖	-๑.๐๐	๔๐.๐๕
๑๘	ด.ช.นัฐวุฒิ เกตุบุรี	๕	-๑.๒๑	๓๗.๙๑
๑๙	ด.ญ.ชลธิชา บุตรคำดี	๕	-๑.๒๑	๓๗.๙๑
๒๐	ด.ช.เจริญทรัพย์ ไชยจันทร์	๕	-๑.๒๑	๓๗.๙๑
๒๑	ด.ช.ณัฐพงษ์ โสดา	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๒๒	ด.ช.ศรวุฒิ นกใกล้	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๒๓	ด.ช.ธัญธร พนารักษ์	๕	-๑.๒๑	๓๗.๙๑
๒๔	ด.ช.ไทเวณโจ พม่า	๔	-๑.๔๒	๓๕.๗๘
๒๕	ด.ช.พีระภัทร ชูไกรไทย	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๒๖	ด.ช.กฤษตเมธ สวัสดิวงศ์	๘	-๐.๕๗	๔๔.๓๑
๒๗	ด.ช.พรภวิทย์ บุญชัย	๕	-๑.๒๑	๓๗.๙๑
๒๘	ด.ช.อนุพงษ์ จันทร์ประกอบ	๕	-๑.๒๑	๓๗.๙๑
๒๙	ด.ช.ธีรชาติ สุปินบุตร	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๓๐	ด.ญ.กัญญารัตน์ สุขาทิพย์	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๓๑	ด.ญ.ศิรินคร รักษาทอง	๗	-๐.๗๘	๔๒.๑๘
๓๒	ด.ญ.อรษา เพ็งสกุล	๖	-๑.๐๐	๔๐.๐๕
๓๓	ด.ญ.พรวิไลย์ รักษาติ	๖	-๑.๐๐	๔๐.๐๕
Average T score				๔๐.๘๙

ตารางที่ ๕ คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียน วิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๓๓ คน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	คะแนนหลังเรียน (๒๐ คะแนน)	Z score	T score
๑	ด.ช.ณัฐวุฒิ แก้วกำเหนิด	๑๒	๐.๒๘	๕๒.๘๔
๒	ด.ช.กิตติภูมิ วารี	๑๒	๐.๒๘	๕๒.๘๔
๓	ด.ช.ปรีชาพงษ์ เพ็ชรแก้ว	๑๖	๑.๑๔	๖๑.๓๘
๔	ด.ช.กิตติศักดิ์ นนทศักดิ์	๑๕	๐.๙๒	๕๙.๒๔
๕	ด.ช.ณัฐวุฒิ ปรีชาอุดม	๑๓	๐.๕๐	๕๔.๙๘
๖	ด.ช. พงศ์ภีระ อ้อยทอง	๑๖	๑.๑๔	๖๑.๓๘

๗	ด.ญ.ภุริชญา คีรี	๑๘	๑.๕๖	๖๕.๖๔
๘	ด.ญ.ธมลวรรณ นิลอุปถัมภ์	๑๘	๑.๕๖	๖๕.๖๔
๙	ด.ญ.ศุภลักษณ์ คะเชนทร์	๑๘	๑.๕๖	๖๕.๖๔
๑๐	ด.ญ.ฐานิตา สันคัม	๑๘	๑.๕๖	๖๕.๖๔
๑๑	ด.ช.นนทกร เหมทานนท์	๑๒	๐.๒๘	๕๒.๘๔
๑๒	ด.ญ.อรนุช คำแก้ว	๑๗	๑.๓๕	๖๓.๕๑
๑๓	ด.ช.เจนณรงค์ ศรีรักษ์	๑๒	๐.๒๘	๕๒.๘๔
๑๔	ด.ญ.นริگانต์ ทับทอง	๑๖	๑.๑๔	๖๑.๓๘
๑๕	ด.ช.ปิยชาติ นาควงศ์	๑๕	๐.๙๒	๕๙.๒๔
๑๖	ด.ช.ณัฐพงศ์ หงษ์ทอง	๑๕	๐.๙๒	๕๙.๒๔
๑๗	ด.ช.ฉัตรชัย รักษายศ	๑๖	๑.๑๔	๖๑.๓๘
๑๘	ด.ช.นัฐภูมิ เกตุบุรี	๑๑	๐.๐๗	๕๐.๗๑
๑๙	ด.ญ.ชลธิชา บุตรคำดี	๑๓	๐.๕๐	๕๔.๙๘
๒๐	ด.ช.เจริญทรัพย์ ไชยจันทร์	๑๒	๐.๒๘	๕๒.๘๔
๒๑	ด.ช.ณัฐพงษ์ โสดา	๑๖	๑.๑๔	๖๑.๓๘
๒๒	ด.ช.ศรารุฒิ นักใกล้	๑๓	๐.๕๐	๕๔.๙๘
๒๓	ด.ช.ธัญธร พนารักษ์	๑๔	๐.๗๑	๕๗.๑๑
๒๔	ด.ช.ไทเวเนโจ พม่า	๑๒	๐.๒๘	๕๒.๘๔
๒๕	ด.ช.พีระภัทร ชูไกรไทย	๑๓	๐.๕๐	๕๔.๙๘
๒๖	ด.ช.กฤษตเมธ สวัสดิวงศ์	๑๒	๐.๒๘	๕๒.๘๔
๒๗	ด.ช.พรภวิทย์ บุญชัย	๑๖	๑.๑๔	๖๑.๓๘
๒๘	ด.ช.อนุพงษ์ จันทร์ประกอบ	๑๗	๑.๓๕	๖๓.๕๑
๒๙	ด.ช.ธีรชาติ สุปินบุตร	๑๘	๑.๕๖	๖๕.๖๔
๓๐	ด.ญ.กัญญารัตน์ สุขชาติพิย	๑๗	๑.๓๕	๖๓.๕๑
๓๑	ด.ญ.ศิรินคร รักษาทอง	๑๗	๑.๓๕	๖๓.๕๑
๓๒	ด.ญ.อรษา เฟื่องสกุล	๑๗	๑.๓๕	๖๓.๕๑
๓๓	ด.ญ.พรวิไลย์ รักชาติ	๑๖	๑.๑๔	๖๑.๓๘
Average T score				๕๙.๑๑

ตาราง ๖ ค่าร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ Average T score ก่อนเรียนกับหลังเรียน วิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๓๓ คน

Average T score คะแนนก่อนเรียน	Average T score คะแนนหลังเรียน	ผลต่างของ Average T score
๔๐.๘๙	๕๙.๑๑	๑๘.๒๓
ร้อยละของ Average T score ที่เพิ่มขึ้น		๔๔.๕๘

ภาคผนวก (ข)

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เอกสารแนบ ก.ค.ศ. ๓

คำอธิบายการหาคะแนนที่เฉลี่ย (Average T score) ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๓

การหาคะแนนที่เฉลี่ย (Average T score) ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียนวิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ ดังนี้

จำนวนนักเรียน ๒๙ คน

คะแนนเฉลี่ยก่อนเรียน เท่ากับ ๖.๖๕

คะแนนเฉลี่ยหลังเรียน เท่ากับ ๑๕.๒๔

คะแนนเฉลี่ยรวมของก่อนเรียนและหลังเรียน (\bar{X}) เท่ากับ ๑๐.๙๔

คะแนนส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๔.๕๖

- คำนวณหาค่ามาตรฐานซี (Z score)

$$\text{โดยใช้สูตร} \quad Z = \frac{(X - \bar{X})}{S.D.}$$

$$\text{ได้ } Z \text{ ก่อนเรียน} \quad = \frac{(X - \bar{X})}{S.D.}$$

- หาค่ามาตรฐานที (T score) โดยใช้สูตร

$$T \text{ score} = ๕๐ + ๑๐Z$$

ตาราง ๗ คะแนนก่อนเรียนและคะแนนหลังเรียนในวิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒๙ คน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	คะแนนก่อนเรียน (๒๐ คะแนน)	คะแนนหลังเรียน (๒๐ คะแนน)
๑	ด.ช. ญัฐวุฒิ แก้วกำเหนิด	๘	๑๓
๒	ด.ช. กิตติภูมิ วารี	๗	๑๓
๓	ด.ช. ปรีชาพงษ์ เพ็ชรแก้ว	๗	๑๔
๔	ด.ช. กิตติศักดิ์ นนทศักดิ์	๘	๑๓
๕	ด.ช. ญัฐวุฒิ ปรีชาอุดม	๔	๑๓
๖	ด.ช. พงศ์ภีระ อ้อยทอง	๕	๑๕
๗	ด.ญ. ภูริชญา คีรี	๘	๑๖
๘	ด.ญ. ฉมลวรรณ นิลอุปลัมภ์	๘	๑๗
๙	ด.ญ. ศุภลักษณ์ คะเชนทร์	๗	๑๘
๑๐	ด.ญ. ฐานิตา สันคุ่ม	๘	๑๙
๑๑	ด.ช. นนทกร เหมทานนท์	๕	๑๓
๑๒	ด.ญ. นรีกานต์ ทับทอง	๕	๑๕
๑๓	ด.ช. ปิยชาติ นาควงศ์	๖	๑๕
๑๔	ด.ช. ญัฐพงศ์ หงษ์ทอง	๗	๑๕

๑๕	ด.ช.ฉัตรชัย รักษายศ	๘	๑๕
๑๖	ด.ช.ณัฐวุฒิ เกตุบุรี	๕	๑๔
๑๗	ด.ญ.ชลธิชา บุตรคำดี	๕	๑๕
๑๘	ด.ช.ณัฐพงษ์ โสตา	๗	๑๖
๑๙	ด.ช.ธัญธร พนารักษ์	๘	๑๕
๒๐	ด.ช.ไทเวณใจ พม่า	๘	๑๗
๒๑	ด.ช.พีระภัทร ชูไกรไทย	๘	๑๕
๒๒	ด.ช.กฤษตเมธ สวัสดิวิงค์	๖	๑๕
๒๓	ด.ช.พรภวิทย์ บุญชัย	๗	๑๕
๒๔	ด.ช.อนุพงษ์ จันทร์ประกอบ	๕	๑๖
๒๕	ด.ญ.กัญญารัตน์ สุขาทิพย์	๙	๑๗
๒๖	ด.ญ.ศิรินคร รักษ์ทอง	๕	๑๖
๒๗	ด.ญ.อรษา เพ็งสกุล	๕	๑๗
๒๘	ด.ญ.พรวิไลย์ รักชาติ	๗	๑๕
๒๙	ด.ญ.อังคณา วงศ์สามาน	๗	๑๕
	รวม	๑๙๓	๔๔๒
	เฉลี่ย \bar{X}	๖.๖๕	๑๕.๒๔
	รวมทั้งหมด		๖๓๕
	เฉลี่ยรวม $\bar{X} (N = ๒๙)$		๑๐.๙๔
	S.D.		๔.๕๖

ตารางที่ ๘ คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ

เลขที่	ชื่อ - นามสกุล	คะแนนก่อนเรียน (เต็ม ๒๐ คะแนน)	Z score	T score
๑	ด.ช. ณัฐวุฒิ แก้วกำเหนิด	๘	-๐.๖๕	๔๓.๕๔
๒	ด.ช. กิตติภูมิ วารี	๗	-๐.๘๗	๔๑.๓๕
๓	ด.ช. ปรีชาพงษ์ เพ็ชรแก้ว	๗	-๐.๘๗	๔๑.๓๕
๔	ด.ช. กิตติศักดิ์ นนทศักดิ์	๘	-๐.๖๕	๔๓.๕๔
๕	ด.ช. ณัฐวุฒิ ปรีชาอุดม	๔	-๑.๕๒	๓๔.๗๗
๖	ด.ช. พงศ์ภีระ อู่ทอง	๕	-๑.๓๐	๓๖.๙๖
๗	ด.ญ. ภูริชญา คีรี	๘	-๐.๖๕	๔๓.๕๔
๘	ด.ญ. ธมลวรรณ นิลอุปถัมภ์	๘	-๐.๖๕	๔๓.๕๔
๙	ด.ญ. ศุภลักษณ์ คะเซนทร์	๗	-๐.๘๗	๔๑.๓๕
๑๐	ด.ญ. ฐานิตา สันคุ่ม	๘	-๐.๖๕	๔๓.๕๔

๑๑	ด.ช. นนทกร เหมทานนท์	๕	-๑.๓๐	๓๖.๙๖
๑๒	ด.ญ.นริศกานต์ ทับทอง	๕	-๑.๓๐	๓๖.๙๖
๑๓	ด.ช. ปิยชาติ นาควงศ์	๖	-๑.๐๘	๓๙.๑๖
๑๔	ด.ช. ณิชพงศ์ หงษ์ทอง	๗	-๐.๘๗	๔๑.๓๕
๑๕	ด.ช.ฉัตรชัย รักษายศ	๘	-๐.๖๕	๔๓.๕๔
๑๖	ด.ช.นัฐวุฒิ เกตุบุรี	๕	-๑.๓๐	๓๖.๙๖
๑๗	ด.ญ.ชลธิชา บุตรคำดี	๕	-๑.๓๐	๓๖.๙๖
๑๘	ด.ช.ณิชพงศ์ โสดา	๗	-๐.๘๗	๔๑.๓๕
๑๙	ด.ช.ธัญธร พนารักษ์	๘	-๐.๖๕	๔๓.๕๔
๒๐	ด.ช.ไทเวเนโจ พม่า	๘	-๐.๖๕	๔๓.๕๔
๒๑	ด.ช.พีระภัทร ชูไกรไทย	๘	-๐.๖๕	๔๓.๕๔
๒๒	ด.ช.กฤษฎาเมธ สวัสดิวงศ์	๖	-๑.๐๘	๓๙.๑๖
๒๓	ด.ช.พรภวิทย์ บุญชัย	๗	-๐.๘๗	๔๑.๓๕
๒๔	ด.ช.อนุพงษ์ จันทร์ประกอบ	๕	-๑.๓๐	๓๖.๙๖
๒๕	ด.ญ.กัญญารัตน์ สุขาทิพย์	๙	-๐.๔๓	๔๕.๗๓
๒๖	ด.ญ.ศิรินคร รักษาทอง	๕	-๑.๓๐	๓๖.๙๖
๒๗	ด.ญ.อรษา เฟื่องสกุล	๕	-๑.๓๐	๓๖.๙๖
๒๘	ด.ญ.พรวิไล รักษาชาติ	๗	-๐.๘๗	๔๑.๓๕
๒๙	ด.ญ.อังคณา วงศ์สามาน	๗	-๐.๘๗	๔๑.๓๕
Average T score				๔๐.๘๙

ตารางที่ ๙ คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วิชา วิทยาการคำนวณ เรื่อง การจัดการข้อมูลสารสนเทศ

เลขที่	ชื่อ - นามสกุล	คะแนนหลังเรียน (เต็ม ๒๐ คะแนน)	Z score	T score
๑	ด.ช. นัฐวุฒิ แก้วกำเหนิด	๑๓	๐.๔๕	๕๔.๕๐
๒	ด.ช. กิตติภูมิ วารี	๑๓	๐.๔๕	๕๔.๕๐
๓	ด.ช. ปรีชาพงษ์ เพ็ชรแก้ว	๑๔	๐.๖๗	๕๖.๖๙
๔	ด.ช. กิตติศักดิ์ นนทศักดิ์	๑๓	๐.๔๕	๕๔.๕๐
๕	ด.ช. นัฐวุฒิ ปรีชาอุดม	๑๓	๐.๔๕	๕๔.๕๐
๖	ด.ช. พงศ์ภีระ อู่ทอง	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
๗	ด.ญ. ภูริชญา คีรี	๑๖	๑.๑๑	๖๑.๐๗
๘	ด.ญ. ฌมลวรรณ นิลอุปถัมภ์	๑๗	๑.๓๓	๖๓.๒๖
๙	ด.ญ. ศุภลักษณ์ คะเซนทร์	๑๘	๑.๕๕	๖๕.๔๕
๑๐	ด.ญ. ฐานิตา สันคุ่ม	๑๙	๑.๗๖	๖๗.๖๕
๑๑	ด.ช. นนทกร เหมทานนท์	๑๓	๐.๔๕	๕๔.๕๐

๑๒	ด.ญ.นริศกานต์ ทับทอง	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
๑๓	ด.ช. ปิยชาติ นาควงศ์	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
๑๔	ด.ช. ณิชพงศ์ หงษ์ทอง	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
๑๕	ด.ช.ฉัตรชัย รักษายศ	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
๑๖	ด.ช.นัฐภูมิ เกตุบุรี	๑๔	๐.๖๗	๕๖.๖๙
๑๗	ด.ญ.ชลธิชา บุตรคำดี	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
๑๘	ด.ช.ณัฐพงษ์ โสดา	๑๖	๑.๑๑	๖๑.๐๗
๑๙	ด.ช.ฉัตรพร พนารักษ์	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
๒๐	ด.ช.ไทเวเนโจ พม่า	๑๗	๑.๓๓	๖๓.๒๖
๒๑	ด.ช.พีระภัทร ชูไกรไทย	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
๒๒	ด.ช.กฤษตเมธ สวัสดิวงศ์	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
๒๓	ด.ช.พรภวิทย์ บุญชัย	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
๒๔	ด.ช.อนุพงษ์ จันทร์ประกอบ	๑๖	๑.๑๑	๖๑.๐๗
๒๕	ด.ญ.กัญญารัตน์ สุขาทิพย์	๑๗	๑.๓๓	๖๓.๒๖
๒๖	ด.ญ.ศิรินคร รักษาทอง	๑๖	๑.๑๑	๖๑.๐๗
๒๗	ด.ญ.อรษา เฟื่องสกุล	๑๗	๑.๓๓	๖๓.๒๖
๒๘	ด.ญ.พรวิไล รักชาติ	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
๒๙	ด.ญ.อังคณา วงศ์สามาน	๑๕	๐.๘๙	๕๘.๘๘
Average T score				๕๙.๔๐

ตาราง ๑๐ ค่าร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ Average T score ก่อนเรียนกับหลังเรียน

Average T score คะแนนก่อนเรียน	Average T score คะแนนหลังเรียน	ผลต่างของ Average T score
๔๐.๕๙	๕๙.๔๐	๑๘.๘๑
ร้อยละของ Average T score ที่เพิ่มขึ้น		๔๖.๓๖

ภาคผนวก (ค)

ค่าที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตารางที่ ๑๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑๔ คน

ลำดับที่	รหัส	ชื่อ - นามสกุล	คะแนนที่ได้ เต็ม ๑๐๐ คะแนน
๑	๓๑๗๘	ด.ช.อนุชา ไกรสิทธิ์	๖๓
๒	๓๒๐๗	ด.ช.คุณากร มรกต	๖๘
๓	๓๒๐๘	ด.ช.กฤษฎา ไชยเทพ	๗๐
๔	๓๒๔๖	ด.ญ.กนกวรรณ เชื้อก	๗๗
๕	๓๒๔๗	ด.ญ.บัณฑิตา ดวงแก้ว	๗๖
๖	๓๒๑๐	ด.ช.ณัฐวุฒิ แก้ววิลลา	๕๘
๗	๓๒๑๑	ด.ช.ภาณุวัฒน์ ชูชาติ	๗๐
๘	๓๒๒๐	ด.ญ.พัทธนันท์ เพชรทอง	๗๐
๙	๓๓๒๓	ด.ญ.ณัฐนันท์ แสงระวี	๗๑
๑๐	๓๓๒๔	ด.ญ.พิมพ์ิศา จรัสกุล	๗๐
๑๑	๓๓๒๕	ด.ช.หิรัญฤทธิ์ ธรรมฤทธิ์	๖๗
๑๒	๓๓๓๐	ด.ช.ณัฐวุฒิ รัชนิพนธ์	๖๕
๑๓	๓๓๓๕	ด.ช.หัตถชัย จินเจียง	๕๕
๑๔	๓๓๔๐	ด.ช.ปวีรชาติ นาคเป้า	๖๕
รวม			๙๔๕
เฉลี่ย \bar{X}			๖๗.๕

ตาราง ๑๔ ค่าที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑๔ คน

เลขที่	คะแนนปีการศึกษา ๒๕๖๒	Z score	T score
๑.	๖๓	-๑.๑๗	๓๘.๒๗
๒.	๖๘	-๐.๕๔	๔๔.๕๘
๓.	๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐
๔.	๗๗	๐.๕๙	๕๕.๙๒
๕.	๗๖	๐.๔๗	๕๔.๖๖
๖.	๕๘	-๑.๘๐	๓๑.๙๗
๗.	๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐
๘.	๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐
๙.	๗๑	-๐.๑๖	๔๘.๓๖
๑๐	๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐
๑๑	๖๗	-๐.๖๗	๔๓.๓๒
๑๒	๖๕	-๐.๙๒	๔๐.๗๙
๑๓	๕๕	-๒.๑๘	๒๘.๑๙
๑๔	๖๕	-๐.๙๒	๔๐.๗๙
Average T score			๔๓.๙๕

ภาคผนวก (ง)

ค่าที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตารางที่ ๑๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒๙ คน

ลำดับที่	รหัส	ชื่อ - นามสกุล	คะแนนที่ได้ เต็ม ๑๐๐ คะแนน
๑	๓๑๑๕	ด.ช. ญัฐวุฒิ แก้วกำเหนิด	๖๕
๒	๓๑๑๘	ด.ช. กิตติภูมิ วารี	๖๕
๓	๓๑๒๑	ด.ช. ปรีชาพงษ์ เพ็ชรแก้ว	๘๐
๔	๓๑๒๒	ด.ช. กิตติศักดิ์ นนทศักดิ์	๗๖
๕	๓๑๒๓	ด.ช. ญัฐวุฒิ ปรีชาอุดม	๕๘
๖	๓๑๒๔	ด.ช. พงศ์ภีระ อ้อยทอง	๘๐
๗	๓๑๒๖	ด.ญ. ภูริชญา ศิริ	๘๓
๘	๓๑๒๗	ด.ญ. รมลวรรณ นิลอุบลัมภ์	๘๓
๙	๓๑๒๘	ด.ญ. ศุภลักษณ์ คะเซนทร์	๘๙
๑๐	๓๑๖๘	ด.ญ. ฐานิตา สิ้นคุ้ม	๘๖
๑๑	๓๑๗๐	ด.ช. นนทกร เหมทานนท์	๗๐
๑๒	๓๒๓๓	ด.ญ. นริกันต์ ทับทอง	๘๐
๑๓	๓๒๓๘	ด.ช. ปิยชาติ นาควงศ์	๗๘
๑๔	๓๒๓๙	ด.ช. ญัฐพงศ์ หงษ์ทอง	๖๗
๑๕	๓๒๗๒	ด.ช. ฉัตรชัย รักษายศ	๘๑
๑๖	๓๒๗๓	ด.ช. ญัฐวุฒิ เกตุบุรี	๖๓
๑๗	๓๒๗๔	ด.ญ. ชลธิชา บุตรคำดี	๘๑
๑๘	๓๓๖๖	ด.ช. ญัฐพงษ์ โสดา	๗๖
๑๙	๓๓๖๘	ด.ช. ธียุทธ พนารักษ์	๗๐
๒๐	๓๓๖๙	ด.ช. ไทเวณใจ พม่า	๗๖
๒๑	๓๓๗๐	ด.ช. พีระภัทร ชูไกรไทย	๗๓
๒๒	๓๓๗๑	ด.ช. กฤษตเมธ สวัสดิวงศ์	๖๖
๒๓	๓๓๗๒	ด.ช. พรภวิทย์ บุญชัย	๗๖
๒๔	๓๓๗๓	ด.ช. อนุพงษ์ จันทร์ประกอบ	๖๘
๒๕	๓๓๗๖	ด.ญ. ภัฏญารัตน์ สุขาทิพย์	๘๐
๒๖	๓๓๗๗	ด.ญ. ศิรินคร รักษ์ทอง	๘๐
๒๗	๓๓๘๔	ด.ญ. อรษา เฟื่องสกุล	๘๐
๒๘	๓๔๒๒	ด.ญ. พรวิไลย์ รักชาติ	๖๗
๒๙	๓๔๔๓	ด.ญ. อังคณา วงศ์สามาน	๖๗
รวม			๒๑๖๔
เฉลี่ย \bar{X}			๗๔.๖๒

ตาราง ๑๕ คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒๙ คน

เลขที่	คะแนนปีการศึกษา ๒๕๖๓	Z score	T score
๑	๖๕	-๐.๙๒	๔๐.๗๙
๒	๖๕	-๐.๙๒	๔๐.๗๙
๓	๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๔	๗๖	๐.๔๗	๕๔.๖๖
๕	๕๘	-๑.๘๐	๓๑.๙๗
๖	๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๗	๘๓	๑.๓๕	๖๓.๔๙
๘	๘๓	๑.๓๕	๖๓.๔๙
๙	๘๙	๒.๑๐	๗๑.๐๕
๑๐	๘๖	๑.๗๓	๖๗.๒๗
๑๑	๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐
๑๒	๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๑๓	๗๘	๐.๗๒	๕๗.๑๘
๑๔	๖๗	-๐.๖๗	๔๓.๓๒
๑๕	๘๑	๑.๑๐	๖๐.๙๖
๑๖	๖๓	-๑.๑๗	๓๘.๒๗
๑๗	๘๑	๑.๑๐	๖๐.๙๖
๑๘	๗๖	๐.๔๗	๕๔.๖๖
๑๙	๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐
๒๐	๗๖	๐.๔๗	๕๔.๖๖
๒๑	๗๓	๐.๐๙	๕๐.๘๘
๒๒	๖๖	-๐.๗๙	๔๒.๐๖
๒๓	๗๖	๐.๔๗	๕๔.๖๖
๒๔	๖๘	-๐.๕๔	๔๔.๕๘
๒๕	๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๒๖	๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๒๗	๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๒๘	๖๗	-๐.๖๗	๔๓.๓๒
๒๙	๖๗	-๐.๖๗	๔๓.๓๒
Average T score			๕๒.๙๒

ภาคผนวก (จ)

ค่าที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑

ภาคเรียนที่ ๑ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๒ กับ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตาราง ๑๓ ผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ กับ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ลำดับที่	คะแนนปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เต็ม ๑๐๐ คะแนน)	คะแนนปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เต็ม ๑๐๐ คะแนน)
๑	๖๓	๖๕
๒	๖๘	๖๕
๓	๗๐	๘๐
๔	๗๗	๗๖
๕	๗๖	๕๘
๖	๕๘	๘๐
๗	๗๐	๘๓
๘	๗๐	๘๓
๙	๗๑	๘๙
๑๐	๗๐	๘๖
๑๑	๖๗	๗๐
๑๒	๖๕	๘๐
๑๓	๕๕	๗๘
๑๔	๖๕	๖๗
๑๕		๘๑
๑๖		๖๓
๑๗		๘๑
๑๘		๗๖
๑๙		๗๐
๒๐		๗๖
๒๑		๗๓
๒๒		๖๖
๒๓		๗๖
๒๔		๖๘
๒๕		๘๐
๒๖		๘๐
๒๗		๘๐
๒๘		๖๗
๒๙		๖๗
รวม	๙๔๕	๒๑๖๔
คะแนนรวม	๓๑๐๙	
คะแนนเฉลี่ย \bar{X}	๗๒.๓๐	
S.D.	๗.๙๓	

ซึ่งสรุปคะแนนเฉลี่ยของผลสัมฤทธิ์ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ มีดังนี้
 รวมทั้งหมด เท่ากับ ๓๑๐๙
 เฉลี่ยรวม \bar{X} (N = ๔๓) เท่ากับ ๗๒.๓๐
 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๗.๙๓

ตาราง ๑๖ สรุปผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ระหว่างภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และ
 ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ลำดับที่	คะแนนปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เต็ม ๑๐๐ คะแนน)	Z score	T score	คะแนนปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เต็ม ๑๐๐ คะแนน)	Z score	T score
๑	๖๓	-๑.๑๗	๓๘.๒๗	๖๕	-๐.๙๒	๔๐.๗๙
๒	๖๘	-๐.๕๔	๔๔.๕๘	๖๕	-๐.๙๒	๔๐.๗๙
๓	๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐	๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๔	๗๗	๐.๕๙	๕๕.๙๒	๗๖	๐.๔๗	๕๔.๖๖
๕	๗๖	๐.๔๗	๕๔.๖๖	๕๘	-๑.๘๐	๓๑.๙๗
๖	๕๘	-๑.๘๐	๓๑.๙๗	๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๗	๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐	๘๓	๑.๓๕	๖๓.๔๙
๘	๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐	๘๓	๑.๓๕	๖๓.๔๙
๙	๗๑	-๐.๑๖	๔๘.๓๖	๘๙	๒.๑๐	๗๑.๐๕
๑๐	๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐	๘๖	๑.๗๓	๖๗.๒๗
๑๑	๖๗	-๐.๖๗	๔๓.๓๒	๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐
๑๒	๖๕	-๐.๙๒	๔๐.๗๙	๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๑๓	๕๕	-๒.๑๘	๒๘.๑๙	๗๘	๐.๗๒	๕๗.๑๘
๑๔	๖๕	-๐.๙๒	๔๐.๗๙	๖๗	-๐.๖๗	๔๓.๓๒
๑๕				๘๑	๑.๑๐	๖๐.๙๖
๑๖				๖๓	-๑.๑๗	๓๘.๒๗
๑๗				๘๑	๑.๑๐	๖๐.๙๖
๑๘				๗๖	๐.๔๗	๕๔.๖๖
๑๙				๗๐	-๐.๒๙	๔๗.๑๐
๒๐				๗๖	๐.๔๗	๕๔.๖๖
๒๑				๗๓	๐.๐๙	๕๐.๘๘
๒๒				๖๖	-๐.๗๙	๔๒.๐๖
๒๓				๗๖	๐.๔๗	๕๔.๖๖

๒๔		๖๘	-๐.๕๔	๔๔.๕๘
๒๕		๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๒๖		๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๒๗		๘๐	๐.๙๗	๕๙.๗๐
๒๘		๖๗	-๐.๖๗	๔๓.๓๒
๒๙		๖๗	-๐.๖๗	๔๓.๓๒

ตาราง ๑๖ สรุปค่าร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ Average T score กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วิชา การเขียนเว็บเบื้องต้น ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ระหว่างภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และ
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

Average T score ปีการศึกษา ๒๕๖๒	Average T score ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ผลต่างของ Average T score
๔๓.๙๕	๕๒.๙๒	๘.๙๘
ร้อยละของ Average T score ที่เพิ่มขึ้น		๒๐.๔๓

โรงเรียนบ้านเขาปูน

เลขที่รับ..... ๕๒

วันที่..... ๑๓/๗/๖๔



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๒๗๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
หมู่ที่ ๑ ตำบลเวียงสระ อำเภอเวียงสระ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๕๑๙๐

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานข้อมูลระบบ Nispa ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานข้อมูลระบบ Nispa จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ได้กำหนดรูปแบบการรายงานผลการปฏิบัติงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ผ่านระบบ Nispa ซึ่งขณะนี้ระบบเปิดให้รายงานผลการดำเนินงานยาเสพติด ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ให้โรงเรียนในสังกัดกรอกข้อมูลตามแบบรายงานข้อมูลระบบ Nispa ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้วส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน เพื่อทราบและดำเนินการ

นางชานอง อมรวิมล Nispa

แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
✓ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
อื่น

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจิรลดา ทองคำ)

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐๗๗ ๓๖๑๖๕๘

โทรสาร ๐๗๗ ๓๖๔๑๒๙

- ทราย

- นาย.....
หัวหน้า.....

๑ ก.พ. ๖๔

(.....)



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน
ที่ ๗๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาปูน แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยสถานที่และ ทรัพย์สินของทางราชการ ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและรักษาทรัพย์สินของทางราชการ อาศัยอำนาจความในบทที่ ๕ แห่งระเบียบว่าด้วยความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๑๗ สำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอยู่เฝ้ารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จึงขอแต่งตั้งคณะครูเพื่อปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการ โรงเรียนบ้านเขาปูน ในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

ปฏิบัติหน้าที่เฝ้ากลางวัน

วัน เดือน ปี	เวรกลางวัน (๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.)	ผู้ตรวจ
วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางกมลชนก สุดใจ นางสาวทิพยา เกิดช่วย นางสาวอารีญา สนวนกุล	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๗, ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางสาวธัญญรัตน์ ชวัลย์เมือง นางสุสิทธิ์ ลักทาย	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล
วันที่ ๑๔, ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล นางสามรวดี ไช้บุญ	นายไพรัช ทองถึง
วันที่ ๑๙, ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางสุภาพร เมื่อกเดช นางสาวเพชร เพชรรอด นางสาวอุมมาพร พัฒพันธ์	นางสุสิทธิ์ ลักทาย
วันที่ ๒๑, ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางสาวศิริรัตน์ บำรุง นางสาวสุกฤดา คุ้มสุวรรณ นางสาวนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๒๘, ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ นางสาวนภาพร บุญมี นางดวงใจ เพชรชู	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล

ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืน

วัน เดือน ปี	เวรกลางคืน (๑๘.๐๐ น.- ๐๖.๐๐ น.)	ผู้ตรวจเวร
วันที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๑๑, ๑๒,๑๓,๑๔,๑๕ ๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕, พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นายทศพร เกื้อคลัง	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๖,๗,๘,๙,๑๐ ,๑๖,๑๗,๑๘,๑๙,๒๐ ๒๖, ๒๗,๒๘,๒๙,๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	นายไพรัตน์ ทองถึง	นายพิชัย อารีการ

หน้าที่ครูปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ เวรกลางวัน

๑. ครูเวรกลางวันปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
๒. ดูแลความเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน ตลอดจนอาคารเรียน พัสดุ ครุภัณฑ์ ของโรงเรียน
๓. ประชาสัมพันธ์กับผู้มาติดต่อกับโรงเรียน
๔. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุการณ์ร้ายแรงให้รีบรายงานผู้ตรวจเวรหรือหัวหน้าสถานศึกษาทราบตามลำดับ
๕. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร

หน้าที่ครูปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ เวรกลางคืน

๑. ครูเวรกลางคืนปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.
๒. ดูแลความเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน ตลอดจนอาคารเรียน พัสดุ ครุภัณฑ์ ของโรงเรียน
๓. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุการณ์ร้ายแรงให้รีบรายงานผู้ตรวจเวรหรือหัวหน้าสถานศึกษาทราบตามลำดับ
๔. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| 1. นางสุกัญญา อภัย | 10. นายทศพร เกื้อคลัง |
| 2. นายไพรัตน์ ทองถึง | 11. นางสาวพร เจริญรอด |
| 3. นางปวีณา อภัย | 12. นางสาวสุกัญญา อภัย |
| 4. นางกมลชนก สุคนธ์ | 13. นางสาวศิริรัตน์ ปทุม |
| 5. นางสาวพร เกื้อคลัง | 14. นางรัชฎา อภัย |
| 6. นางสาวภาณุ บุญมี | 15. นางสาวดวงใจ เพชรบุ |
| 7. นางสาวทิพย์ เกตุช่วย | 16. นางสาวอริยา สวนภู |
| 8. นางสาวรัชฎา อภัย | 17. นางสาวอุมาพร พันธ์พันธ์ |
| 9. นางสาววดี สีตยา | 18. นางสาวอินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ |
- (นายพิชัย อารีการ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน



ประกาศโรงเรียนบ้านเขาปูน
เรื่อง แต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการในการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ๔ คน รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี
"เขาปูนคัพ ครั้งที่ ๔"

ตามที่โรงเรียนบ้านเขาปูน ได้ดำเนินงานตามโครงการและงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยกำหนดกิจกรรมแข่งขันกีฬาแข่งขันกีฬาฟุตบอล ๔ คน รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี รายการ เขาปูนคัพ ครั้งที่ ๔ เพื่อให้เยาวชนได้รับประสบการณ์ตรงจากการแข่งขัน เพื่อส่งเสริมให้ เยาวชน ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยการเล่นกีฬาออกกำลังกาย เพื่อเสริมสร้างพลานามัยให้สมบูรณ์แข็งแรง มีคุณภาพชีวิตที่ดี ไม่มีวามสุขกับบอขายมุขและสิ่งเสพติด และสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการแข่งขันฯ ดังกล่าว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันในแต่ละฝ่าย ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน อำนวยความสะดวก ในการดำเนินงาน ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี ประกอบด้วย
- | | | |
|------------------|--------------|----------------------------|
| ๑.๑ นายพิพัฒน์ | รัชกิจประการ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายเชมพล | อัยตยะกุล | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายรังสฤษฏ์ | อินทรม | กรรมการ |
| ๑.๔ นางนาที | รัชกิจประการ | กรรมการ |
| ๑.๕ นายอิวัฒน์ | ขุนทอง | กรรมการ |
| ๑.๖ นายกฤษพน | หวานแก้ว | กรรมการ |
| ๑.๗ นายณรงค์ | ยังชู | กรรมการ |
| ๑.๘ นายสุเชษฐ์ | รอดเนียม | กรรมการ |
| ๑.๙ นายพรณเลิศ | ชูช่วยสุวรรณ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ นายไพฑูรย์ | กระจะจ่าง | กรรมการ |
| ๑.๑๑ นายประทีป | ละม้าย | กรรมการ |
| ๑.๑๒ นายวินัย | เกื้อคลัง | กรรมการ |
| ๑.๑๓ นายสุรียา | มากใหม่ | กรรมการ |
| ๑.๑๔ นายประพันธ์ | ศะศิเดโช | กรรมการ |
| ๑.๑๕ นายสาโรจน์ | พรหมน้อย | กรรมการ |
| ๑.๑๖ นายสง่า | หุ่มก๊ก | กรรมการ |
| ๑.๑๗ เบ็ญจณีย์ | ด้วงกุล | กรรมการ |
| ๑.๑๘ นายทศพร | เกื้อคลัง | กรรมการ |
| ๑.๑๙ นางสาวพร | เพชรรอด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๒๐ นายพิชัย | อารีการ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๒๑ นางสาวเรวดี | ไส่บุญ | |

๒.๒.๒๐ นายสาโรจน์	พรหมน้อย	กรรมการ
๒.๒.๒๑ นายบุญลือ	จินดาวงศ์	กรรมการ
๒.๒.๒๒ นางจันทร์ทิพย์	จินดาวงศ์	กรรมการ
๒.๒.๒๓ นายสุภัทร	เนาวพันธ์	กรรมการ
๒.๒.๒๕ นายทศพร	เกื้อคลัง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๒๖ นางนลินรัตน์	แก้วพิพัฒน์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๒.๓. คณะกรรมการฝ่ายตัดสินการแข่งขัน มีหน้าที่รับผิดชอบตัดสินการแข่งขัน
 ลงทะเบียนนักกีฬา ตรวจสอบชื่อนามสกุลนักกีฬา รวมถึงให้ข้อสรุปผลการแข่งขันและข้อสรุปกรณีที่ไม่สามารถ
 ทำการแข่งขันต่อได้เนื่องจากเหตุผลใด ๆ ก็ตาม ประกอบด้วย

๒.๓.๑ นายประพันธ์	ศะศิเดโช	ประธาน
๒.๓.๒ นายทศพร	เกื้อคลัง	รองประธานกรรมการ
๒.๓.๓ นายเกรียงศักดิ์	ทองหลบ	กรรมการ
๒.๓.๔ นายสุราษฎร์	อุ้ยทอง	กรรมการ
๒.๓.๕ นายมนตรี	ด้วงกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๖ นายสุภัทร	เนาวพันธ์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๗ นางสาวพร	เพชรรอด	

๒.๔. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้การต้อนรับ
 นักกีฬา ผู้ชม บริการเครื่องดื่มกับแขกผู้มีเกียรติตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

๒.๔.๑ นายสาโรจน์	พรหมน้อย	ประธาน
๒.๔.๒ นางสาวเรวดี	โส๊ะนัย	รองประธานกรรมการ
๒.๔.๓ นางนลินรัตน์	แก้วพิพัฒน์	กรรมการ
๒.๔.๔ นางสาวธัญชนก	บุญสุวรรณ	กรรมการ
๒.๔.๕ นางธัญญรัตน์	ขวัญเมือง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๖ นายสง่า	ท่อมก๊ก	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๖ นายทศพร	เกื้อคลัง	

๒.๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่พิจารณาค่าใช้จ่าย จัดทำเอกสาร
 ในการเบิกจ่ายเงินในกา จัดการแข่งขันและสรุปค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

๒.๕.๑ นางเบญจฉวี	ด้วงกุล	ประธาน
๒.๕.๒ นางสาวเรวดี	โส๊ะนัย	รองประธานกรรมการ
๒.๕.๓ นางนลินรัตน์	แก้วพิพัฒน์	กรรมการ
๒.๕.๔ นางสาวทิพย์	เกิดช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕.๕ นายสาโรจน์	พรหมน้อย	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๒.๖. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยใน
 การแข่งขันและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๒.๖.๑ นายสุรัช	ศะศิเดโช	ประธาน
๒.๖.๒ นายสาโรจน์	พรหมน้อย	รองประธานกรรมการ



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน

ที่ ๗๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓
(ฉบับปรับปรุง)

เนื่องด้วยสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID -๑๙) ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงจำนวนประชากรข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนบ้านเขาปูน เป็นเหตุและผล จำเป็นต้องปรับและเปลี่ยนแปลง หน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารจัดการสถานศึกษา ตลอดจนการจัดการเรียนการสอน เพื่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ให้สอดคล้อง สัมพันธ์กับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวง เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๐

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไป ตามกฎหมายและรองรับการกระจายอำนาจ จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ภาระงาน ตามหน้าที่ ดังรายละเอียดท้ายคำสั่ง ดังนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ

(นายพิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน



ชื่อ - นามสกุล	นายทศพร เกื้อคลัง
ตำแหน่ง	ครู
สถานศึกษา	โรงเรียนบ้านเขาปูน
ตำแหน่งเลขที่	๕๓๕๓
เลขเบิกจ่ายตรง	๐๒๖๕๔๓๙
อันดับ	ค.ศ.๑

ให้มีหน้าที่ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

๑.งานด้านการเรียนการสอนและงานครูประจำชั้น

นายทศพร เกื้อคลัง ตำแหน่ง ครู ให้มีหน้าที่ปฏิบัติงาน ดังนี้

- | | | |
|--|--------------------|------------------------|
| ๑.๑.งานการเรียนการสอน มีหน้าที่สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้และรายวิชาต่อไปนี้ | | |
| ๑.๑.๑.กลุ่มสาระการเรียนรู้ฐานอาชีพ ๑ รหัสวิชา ง๒๑๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ | | |
| ๑.๑.๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | | |
| ๑.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๑ | รหัสวิชา ว ๑๑๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ |
| ๒.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒ | รหัสวิชา ว ๑๒๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ |
| ๓.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๓ | รหัสวิชา ว ๑๓๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ |
| ๔.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๔ | รหัสวิชา ว ๑๔๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ |
| ๕.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๕ | รหัสวิชา ว ๑๕๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ |
| ๖.รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๖ | รหัสวิชา ว ๑๖๑๐๑ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ |
| ๗.วิชาการออกแบบเทคโนโลยี ๑ | รหัสวิชา ว ๒๑๑๐๔ | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ |
| ๘.วิชาการออกแบบเทคโนโลยี ๒ | รหัสวิชา ว ๒๒๑๐๔ | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ |
| ๙.วิชาการออกแบบเทคโนโลยี ๓ | รหัสวิชา ว ๒๓๑๐๔ | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ |
| ๑๐.วิชาการใช้โปรแกรมประมวลผลคำ ๒ | รหัสวิชา ว ๒๐๒๐๘ | ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ |
| ๑๑.วิชาการใช้โปรแกรมประมวลผลคำ ๒ | รหัสวิชา ว ๒๐๒๑๐ | ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๒ |
| ๑๒.วิชาการใช้โปรแกรมสำนักงาน ๒ | รหัสวิชา ว ๒๐๒๑๒ | ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๓ |
| ๑.๑.๓.กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รหัสวิชา ส๒๓๑๐๑ | | |
| ๑. วิชาหน้าที่พลเมือง ๖ | รหัสวิชา ส๒๓๒๐๑ | ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๓ |
| ๑.๔. กลุ่มพัฒนาผู้เรียน | | |
| ๑.กิจกรรมชุมนุม | จำนวน ๑ ชม/สัปดาห์ | |
| ๒.กิจกรรมแนะแนว | จำนวน ๑ ชม/สัปดาห์ | |
| ๓.กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี | จำนวน ๑ ชม/สัปดาห์ | |
| รวม ๑๙ ชั่วโมง / สัปดาห์ | | |

๒.งานมอบหมายอื่น

๒.๑ ผู้ช่วยกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ปี ๒๕๖๓ ตามโครงการ และกิจกรรม ดังนี้

๒.๑.๑ ร่วมรับผิดชอบโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนี้

๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร วิเคราะห์ผู้เรียน และปรับพื้นฐาน
๒. กิจกรรมเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อ
๓. การวัดและประเมินผล
๔. กิจกรรมซ่อมเสริม
๕. กิจกรรมการเรียนรู้จากห้องปฏิบัติการ
๖. กิจกรรมเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนช่วง สถานการณ์ COVID ๑๙
๗. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตาม COVID ๑๙

๒.๑.๒ ร่วมรับผิดชอบโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้

๑. กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษา

๒.๒ ผู้ช่วยกลุ่มงานบริหารงบประมาณ ปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลปี ๒๕๖๓ กลุ่มบริหารงบประมาณ ตามโครงการ และกิจกรรม ดังนี้

๒.๒.๑ ร่วมรับผิดชอบ โครงการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศ

๒.๓ ผู้ช่วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป ร่วมปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลปี ๒๕๖๓ ของกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตามโครงการ และกิจกรรม ดังนี้

๒.๓.๑ โครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา

๑. กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการห้องพิเศษ
๒. กิจกรรมห้องเรียน ดิจิตอล (DLTV , DLIT)

๒.๓.๒ โครงการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

๑. งานดูแลเกี่ยวกับระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียน
๒. งานดูแลห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน
๓. งานจัดทำและดูแลเว็บไซต์/ เฟสบุ๊ค ของโรงเรียน
๔. งานดูแลและรายงานข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการศึกษา (E-MIS)
๕. งานดูแลและรายงานระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School - MIS)
๖. งานดูแลและรายงานข้อมูลระบบดูแลและติดตามการใช้สารสนเทศในสถานศึกษา (Catas - system)

๗. งานดูแลและรายงานข้อมูลระบบการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา (Nispa)

๘. งานดูแลและรายงานข้อมูลระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLIT)

๙. งานดูแลและรายงานข้อมูลระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนของโรงเรียน

๒.๔. งานครูเวรประจำวัน วันพุธ

๒.๕. งานกิจกรรมอาหารกลางวัน ประจำวันพุธ

๒.๖ กิจกรรมอบรมนักเรียนสุดสัปดาห์



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน

ที่ ศ/พ/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ สอบในวันที่ ๑๐-๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่ให้คำแนะนำ คำปรึกษาและตรวจสอบติดตามให้การสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายพิชัย	อารีการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายไพรัตน์	ทองถึง	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสุสิทธิ์	ลักหาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นางเบญจนิษฐ์	คังกุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นางกมลชนก	สุดใจ	หัวหน้างานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๖ นางสาวพชร	เพชรรอด	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการกองกลาง ปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องวิชาการ

๑. จัดเตรียม ข้อสอบ อุปกรณ์ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบ
๒. จ่ายข้อสอบจากกองกลาง ตามช่วงเวลาให้ครูคุมสอบ
๓. รับข้อสอบและกระดาษคำตอบคืน เพื่อจ่ายให้แก่ครูประจำวิชานำไปตรวจวัดประเมินผล
๔. จัดกรรมการคุมสอบสำรองแทนกรรมการคุมสอบที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่กรณีเร่งด่วน

ประกอบด้วย

๒.๑ นางเบญจนิษฐ์	คังกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวนภาพร	บุญมี	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายทศพร	เกื้อคลัง	กรรมการ
๒.๔ นางสาวธัญชนก	บุญสุวรรณ	กรรมการ
๒.๕ นางธัญญรัตน์	ขวัญเมือง	กรรมการ
๒.๖ นางสาวศิริรัตน์	บำรุง	กรรมการ
๒.๗ นางสาวอารีญา	สวนกุล	กรรมการ
๒.๘ นางสาวพชร	เพชรรอด	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

มีหน้าที่ออกแบบทดสอบ และวิเคราะห์ข้อสอบ ดำเนินการจัดสอบ ปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ สอบในวันที่ ๑๐-๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตามกลุ่มสาระและรายวิชาที่ตนเองทำการสอน และกำหนดส่งต้นฉบับแบบทดสอบภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตามตารางแนบท้ายคำสั่ง ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวทิพยา	เกิดช่วย	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๒. นางสาวภาพร	เมือกเดช	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๓. นางดวงใจ	เพชรชู	พนักงานราชการโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๔. นางธัญญรัตน์	ขวัญเมือง	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๕. นางสาวสุกฤดา	คุ้มสุวรรณ	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๖. นางสาวพรพร	เพชรรอด	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๗. นางสาวเรวดี	โล๊ะนุ้ย	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๘. นางสาวธัญชนก	บุญสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
๙. นางสาวศิริรัตน์	บำรุง	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	กรรมการคุมสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๔. คณะกรรมการจัดสนามสอบ

มีหน้าที่ในการจัดห้องสอบให้เรียบร้อยก่อนวันสอบ และชี้แจงกำหนดการสอบ ตามตารางที่กำหนด

๑. นางสาวทิพยา	เกิดช่วย	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๒. นางสาวภาพร	เมือกเดช	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๓. นางสาวอุมาพร	พัฒพันธ์	ครูที่เลี้ยง โรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๔. นางดวงใจ	เพชรชู	พนักงานราชการโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๕. นางสุสิพร	ลักหาย	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๖. นางธัญญรัตน์	ขวัญเมือง	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๗. นายไพรัตน์	ทองถึง	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๘. นางสาวสุกฤดา	คุ้มสุวรรณ	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๙. นางสาวพรพร	เพชรรอด	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๑๐. นางนลินรัตน์	แก้วพิพัฒน์	ครูจ้างสอนโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๑๑. นางสาวเรวดี	โล๊ะนุ้ย	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๑๒. นางเบญจนิย์	ด้วงกุล	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๑๓. นางสาวนภาพร	บุญมี	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
๑๔. นางสาวธัญชนก	บุญสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
๑๕. นางกมลชนก	สุดใจ	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๑๖. นายทศพร	เกื้อคลัง	ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๕. คณะกรรมการเก็บรักษา รับ - ส่งข้อสอบ

มีหน้าที่ในการเก็บข้อสอบเพื่อรอมอบให้คณะกรรมการคุมสอบมารับไปดำเนินการทดสอบ และจัดทำคลังข้อสอบ เมื่อได้กระทำการสอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- | | | | |
|-----------------|-------------|--------------------------------|------------------------------|
| ๑. นางสาวอุมาพร | พัฒพันธ์ | ครูพี่เลี้ยงโรงเรียนบ้านเขาปูน | ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ |
| ๒. นางนลินรัตน์ | แก้วพิพัฒน์ | ครูจ้างสอนโรงเรียนบ้านเขาปูน | ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ |
| ๓. นายทศพร | เกื้อคลัง | ครูโรงเรียนบ้านเขาปูน | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑-๓ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และตามตารางแนบท้ายคำสั่ง ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

วิมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

กมลวรรณ



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน

ที่ 58/2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC : ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพในสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2563

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 3 ได้กำหนดให้ทุกสถานศึกษา
ดำเนินการ ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง
วิชาชีพ” ในสถานศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์สู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อ
การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณสมบัติของบุคคลในยุค Thailand 4.0 อาศัยตามอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑)
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายพิชัย อารีการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นางสุสิพร ลักหาย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
3. นายไพรัตน์ ทองถึง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
4. นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล	หน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
5. นางสาวเพชร เพชรรอด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : สร้างความเข้าใจ ความตระหนัก ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงานทางการดำเนินงาน
และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวเพชร เพชรรอด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	ประธานกรรมการ
2. นางสุสิพร ลักหาย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
3. นายไพรัตน์ ทองถึง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	รองประธานกรรมการ
4. นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล	หน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	รองประธานกรรมการ
5. นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ	ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
6. นางรัญญรัตน์ ขวัญเมือง	ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ

7 นายทศพร เกื้อคลัง	ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
8 นางกมลชนก สุดใจ		กรรมการ
9 นางสาวทิพย์ยา เกิดช่วย		กรรมการ
10. นางสาวสุภาพร เผือกเดช		กรรมการ
11. นางสาวนภาพร บุญมี		กรรมการ
12. นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย		กรรมการ
13. นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ		กรรมการ
14. นางสาวศิริรัตน์ บำรุง		กรรมการ
15. นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์		กรรมการ
16. นางสาวอุมาพร พัฒพันธ์		กรรมการ
17. นางดวงใจ เพชรชู		กรรมการ

- หน้าที่
1. วางแผน/ออกแบบการดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
 2. เสนอโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการ PLC
 3. กำหนดปฏิทินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
 4. จัดทำแบบนิเทศ แบบประเมิน
 5. นิเทศ กำกับ ติดตาม

3. คณะผู้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรม PLC

3.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

1. นางสาวสุภาพร เผือกเดช	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ประธานกรรมการ
2. นางกมลชนก สุดใจ	ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
3. นางทิพย์ยา เกิดช่วย	ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
4. นายไพรัตน์ ทองถึง	ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ

3.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ	ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
3. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง	ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ

3.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

- | | | |
|----------------------|--|---------------|
| 1. นางสาวนภาพร บุญมี | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายทศพร เกื้อคลัง | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 3. นางดวงใจ เพชรชู | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | กรรมการ |

3.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- | | | |
|---------------------------|--|---------------|
| 1. นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสุสิพร ลักหาย | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ | กรรมการ |
| 3. นายไพรัตน์ ทองถึง | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ | กรรมการ |

3.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

- | | | |
|----------------------|---|---------------|
| 1. นางสาวพร เพชรรอด | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวนภาพร บุญมี | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา | กรรมการ |

3.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- | | | |
|---------------------------|----------------------------------|---------------|
| 1. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางกมลชนก สุดใจ | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ศิลปะ | กรรมการ |

3.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

- | | | |
|----------------------------|--|---------------|
| 1. นางสาวทิพยา เกิดช่วย | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวนภาพร บุญมี | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุกฤดา คุ่มสุวรรณ | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ | กรรมการ |
| 3. นางดวงใจ เพชรชู | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ | กรรมการ |

3.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- | | | |
|-----------------------------|---|---------------|
| 1. นางเบญจณีย์ ดั่งกุล | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสุสิพร ลักหาย | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | กรรมการ |
| 3. นางสาวศิริโรรัตน์ บำรุง | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | กรรมการ |
| 4. นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ | ครูผู้สอนสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | กรรมการ |

3.9 งานสนับสนุนการจัดการจัดการเรียนการสอน

- | | | |
|--------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1. นางกมลชนก สุดใจ | หัวหน้างานกิจการนักเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอุมาพร พัฒพันธ์ | ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนร่วม | กรรมการ |

หน้าที่

1. ประสานงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ในแต่ละกลุ่ม
2. ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
3. สรุปและรายงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
4. ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่ม/ระดับ/งาน
5. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการดำเนินงานจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share) ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|----------------------------|---------------|
| 1. นางสุสิพร สักทาย | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธานกรรมการ |
| 2. นางเบญจฉวี ด่วงกุล | | กรรมการ |
| 3. นางกมลชนก สุดใจ | | กรรมการ |
| 4. นายไพรัตน์ ทองถึง | | กรรมการ |
| 5. นางสาวพชร เพชรรอด | | กรรมการ |
| 6. นายทศพร เกื้อคลัง | | กรรมการ |
| 7. นางสาวธัญญรัตน์ ขวัญเมือง | | กรรมการ |

หน้าที่

1. สืบหาข้อมูลสรุปและรายงานผล การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ของทุกกลุ่ม
2. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share)
3. ดัดสินผลงาน / นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ

5. คณะกรรมการการเงิน

- | | | |
|----------------------------|----------------------------|---------------|
| 1. นางเบญจฉวี ด่วงกุล | หน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวนภาพร บุญมี | | กรรมการ |
| 3. นางสาวทิพย์ยา เกิดช่วย | | กรรมการ |
| 4. นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย | | กรรมการ |
| 5. นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ | | กรรมการ |
| 6. นางสาวศิริโรจน์ บำรุง | | กรรมการ |

หน้าที่

จัดทำบัญชีและเอกสารเบิกจ่ายและสรุปบัญชีรับ - จ่าย ตลอดจนการดำเนินงาน การขับเคลื่อน
กระบวนการ PLC

6. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|---------------|
| 1. นายไพรัตน์ ทองถึง | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | ประธานกรรมการ |
| 2. นายทศพร เกื้อคลัง | | กรรมการ |
| 3. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง | | กรรมการ |
| 4. นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ | | กรรมการ |

หน้าที่ ถ่ายภาพและบันทึกวีดิทัศน์ ตลอดจนการดำเนินงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC

7. คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตร

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| 1. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายทศพร เกื้อคลัง | กรรมการ |
| 3. นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ | กรรมการ |
| 4. นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ | กรรมการ |

หน้าที่

- 1 จัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้มีผลงานระดับดีเยี่ยม ดีมาก และดี
- 2 ประสานคณะกรรมการดำเนินงานมอบเกียรติบัตรแก่ครูมีผลงานระดับดีเยี่ยม ดีมาก และดี ในการ
ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC

8. คณะกรรมการประเมินผล

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1 นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง | ประธานกรรมการ |
| 2 นายทศพร เกื้อคลัง | กรรมการ |
| 3 นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ | กรรมการ |
| 4 นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ | กรรมการ |
| 5 นางสาวพร เพชรรอด | กรรมการ |

หน้าที่

1. จัดเตรียมแบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
2. แจกและรวบรวมแบบประเมิน
3. สรุปวิเคราะห์รายงานผลการประเมินเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละและรับผิดชอบเพื่อให้บังเกิด
ผลดีต่อราชการ

สั่ง ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2563

ลงชื่อ



(นายทิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

- 1. นาย ก
- 2. นาย ข
- 3. นาย ค
- 4. นาย ง
- 5. นาย จ
- 6. นาย ฉ
- 7. นาย ช
- 8. นาย ซ
- 9. นาย ฌ
- 10. นาย ฎ
- 11. นาย ฏ
- 12. นาย ฐ
- 13. นาย ฑ
- 14. นาย ฒ
- 15. นาย ณ
- 16. นาย น



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน
ที่ ๗๕ / ๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งผู้กำกับและรองผู้กำกับลูกเสือ

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาปูน ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑ / ๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง ให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา และอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

กลุ่มลูกเสือโรงเรียนบ้านเขาปูน

- | | |
|--------------------|---|
| - นายพิชัย อารีการ | ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือโรงเรียนบ้านเขาปูน |
| - นางกมลชนก สุดใจ | รองผู้กำกับกลุ่มลูกเสือโรงเรียนบ้านเขาปูน |

กองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| - นายทศพร เกื้อคลัง | ผู้กำกับลูกเสือหลวง |
| - นางสาวอารียา สวนกุล | รองผู้กำกับลูกเสือหลวง |
| - นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ | รองผู้กำกับลูกเสือชั้นพิเศษ |
| - นางสาวศิริรัตน์ บำรุง | รองผู้กำกับลูกเสือชั้นพิเศษ |
| - นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล | ผู้กำกับลูกเสือโลก |
| - นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย | รองผู้กำกับลูกเสือโลก |

กองลูกเสือสามัญ

- | | |
|---------------------------|-------------------------|
| - นายไพรัตน์ ทองถึง | ผู้กำกับกองลูกเสือสามัญ |
| - นางสาวเพชร เพชรรอด | รองผู้กำกับลูกเสือเอก |
| - นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ | รองผู้กำกับลูกเสือโท |
| - นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง | รองผู้กำกับลูกเสือตรี |
| - นางสาวณัฐวรา สุดใจ | รองผู้กำกับลูกเสือตรี |

กองลูกเสือสำรอง

- | | |
|--------------------------|-------------------------------|
| - นางสาวนภาพร บุญมี | ผู้กำกับลูกเสือสำรอง |
| - นางสาวดวงใจ เพชรชู | รองผู้กำกับลูกเสือดาวดวงที่ ๓ |
| - นางสาวอรอุมา พัฒพันธ์ | รองผู้กำกับลูกเสือดาวดวงที่ ๓ |
| - นางสุภาพร เมือกเดช | ผู้กำกับลูกเสือดาวดวงที่ ๒ |
| - นางสุสิทธิ์ ลักหาย | ผู้กำกับลูกเสือดาวดวงที่ ๑ |
| - นางสาวทิพย์ยา เกิดช่วย | รองผู้กำกับลูกเสือดาวดวงที่ ๑ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เกิดความสำเร็จทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓



(นายพิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือโรงเรียนบ้านเขาปูน

รับทราบ-p

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายไพรัตน์ ทองถึง | ๑๑. นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ |
| ๒. นางกมลชนก สุดใจ | ๑๒. นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง |
| ๓. นางสุสิทธิ์ ลักหาย | ๑๓. นางสาวเพชร เพชรรอด |
| ๔. นางเบญจฉวี ด้วงกุล | ๑๔. นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ |
| ๕. นางสุภาพร เมือกเดช | ๑๕. นางสาวศิริรัตน์ บำรุง |
| ๖. นางสาวนภาพร บุญมี | ๑๖. นางดวงใจ เพชรชู |
| ๗. นางสาวทิพย์ยา เกิดช่วย | ๑๗. นางสาวอาริยา สนวนกุล |
| ๘. นางสาวเพชร เพชรรอด | ๑๘. นางสาวอุมาพร พัฒพันธ์ |
| ๙. นายทศพร เกื้อคลัง | ๑๙. นางสาวณัฐวรา สุดใจ |
| ๑๐. นางสาวเรวดี สีระนัย | |



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๘๘๗

โรงเรียนบ้านเขาปูน
เลขที่รับ..... 188
วันที่..... 10 มี.ค. 63

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
อำเภอเวียงสระ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๙ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอความร่วมมือโรงเรียน
ในสังกัดรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา (ปพ.๓ : ป)
และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ปพ.๓ : ม) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ทราบ ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปัจเจกโรงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ราชชนนีบุตรี รังทิพย์

- แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
- ✓ หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
- หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
- หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
- อื่นๆ.....

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนูญ ริกิติ)

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
โทร. ๐-๗๗๓๖-๒๑๖๕๘
โทรสาร ๐-๗๗๓๖-๔๑๒๔

- ททท
- สอ.เขต ๓ สุราษฎร์ธานี
วิภาณีพร

10 มี.ค. 63



โรงเรียนบ้านเขาปูน
เลขที่รับ..... 3A2
วันที่..... 14 ส.ค. 63

ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๒๕๖๓

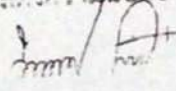
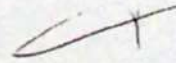
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๓ อ.ทางหลวงหมายเลข
๔๑ อ.เวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือให้มีความสำคัญต่อการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

ด้วยรัฐบาลกำหนดให้การป้องกันและปราบปรามปัญหาเสพติดเป็นประเด็นสำคัญภายใต้
แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (แผน ๒๐ ปี) ในประเด็นความมั่นคง โดยมาตรการป้องกัน
ยาเสพติดในสถานศึกษามีการดำเนินงานภายใต้ ๒ มาตรการหลัก คือ (๑) การสร้างการรับรู้เพื่อการป้องกัน
ยาเสพติดในทุกช่วงวัย (ตั้งแต่ปฐมวัย - อุดมศึกษา) ภายใต้แนวคิด "Save Zone, No New Face" พื้นที่
ปลอดภัย ไม่มีคนหน้าใหม่ เพราะคนรุ่นใหม่ ไม่ใช่ยาเสพติด" และ (๒) การปรับสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมมุ่ง
ให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชน เน้นสร้างการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังปัญหาเสพติดจาก
ทุกภาคส่วน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงมหาดไทย กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร ได้นำนโยบาย
ไปสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในห้างเปิดภาคเรียนที่สถานศึกษาต้องปรับรูปแบบการจัดการ
เรียนการสอนให้เข้ากับชีวิตวิถีใหม่ (NEW NORMAL) อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติด
เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งรัฐบาลให้ความสำคัญในการดูแลกลุ่มเป้าหมายเด็กและเยาวชนในทุกมิติมาอย่าง
ต่อเนื่อง โดยมีข้อห่วงใยต่อสถานการณ์ปัญหาเสพติดในสถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) ในฐานะหน่วยงานกลางด้านยาเสพติดของประเทศ ทราบดี
โดยตลอดว่า สถานศึกษามีการดำเนินมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบ
กิจกรรม ๕ ด้าน คือ สร้างภูมิคุ้มกัน ค้นหา รักษา เฝ้าระวัง และบริหารจัดการ อย่างไรก็ตามจากข้อห่วงใยของ
รัฐบาลนั้น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) ได้เน้นย้ำให้
สถานศึกษาให้ความสำคัญในการดำเนินงานป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นทางการ โดยเฉพาะ
อย่างยิ่งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังปัญหาเสพติดจากทุกภาคส่วนควบคู่การดำเนินงานป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยปกติของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชนอย่าง
แท้จริง ทั้งนี้ หากสถานศึกษาพบเห็นปัญหายาเสพติดสามารถแจ้งเข้ามาที่สายด่วน ป.ป.ส. โทร. ๑๓๘๖
ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอความร่วมมือ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องและนักวิชาชีพทางอาชีวศึกษาเสด็จอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะ
 อย่างยิ่งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังปัญหาอาชญากรรมที่เกิดขึ้นจากทุกภาคส่วนควบคู่การดำเนินงานป้องกัน
 และแก้ไขปัญหามาเสด็จโดยปกติของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชน
 อย่างแท้จริง

ขอแสดงความนับถือ



รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
 นาย.....

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
 โทรสาร ๐๗๗ ๓๖๔๑๒๕

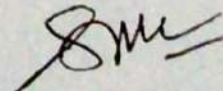
- ๗๖๖
- แจ้งหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป



14 ส.ค. 63

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเราปูน
 ขอแสดงความยินดีต่อครูที่เกษียณอายุ
 แอวแก๊งตาพรัดในสถานศึกษา
 แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 หัวหน้าบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้าบริหารงานงบประมาณ
 ชื่นชม.....
 เขียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

- นสพ
 - แจ้งผู้รับผิดชอบดูแลงาน
 ๓๐/๗๖


 19 ส.ค. /63



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๖๓๔

โรงเรียนบ้านเขาปูน
เลขที่รับ...../๒๓
วันที่.....๑๒.๑๒.๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
หมู่ที่ ๑ ตำบลเวียงสระ อำเภอลำตาหลวง
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๙ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สำรวจรายชื่อนักเรียนที่คาดว่าจะจบการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานข้อมูล จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอความร่วมมือสถานศึกษาสำรวจข้อมูลรายชื่อนักเรียนที่คาดว่าจะจบการศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อวางแผนการจัดสรรโอกาสและใช้ประกอบการตอบตัวชี้วัดของเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งนี้ให้สถานศึกษารายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ทราบภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป
ศิริกร ร้อยเอี่ยม
แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
✓ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
อื่นๆ.....รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจิตรลดา ทองคำ)

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
โทร ๐-๗๗๓๖-๒๐๕๘
โทรสาร ๐-๗๗๓๖-๔๑๒๙

- จรรยา
- สมหมาย พลพร พิเศษ
วิภาณี
10 มี.ค. 64



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/ว๒๖๕๗

โรงเรียนบ้านเขาปูน
เลขที่รับ..... 390
วันที่..... 24 กค 63

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๓ ต.เวียงสระ
อ.เวียงสระ จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ประชุมเชิงปฏิบัตินำเข้าสู่ข้อมูลและปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานศึกษาตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ได้ประชุมเชิงปฏิบัตินำเข้าสู่ข้อมูลและปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานศึกษาตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ - วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น ณ ห้องประชุมศรีสุราษฎร์ ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ผู้ดูแลระบบการประเมิน ITA Online ของโรงเรียนในอำเภอบ้านนาสาร อำเภอบ้านนาเดิม และอำเภอยะบุรี

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ ผู้ดูแลระบบการประเมิน ITA Online ของโรงเรียนในอำเภอเคียนซา อำเภอพระแสง และอำเภอเวียงสระ

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ จึงขอให้ผู้ดูแลระบบการประเมิน ITA Online ของโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เข้าร่วมประชุมในวันและเวลาที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล พร้อมนำข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT และโน้ตบุ๊ก(Notebook) อุปกรณ์ต่อพ่วงมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

- แจ้ง ✓ หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 - หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 - หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 - หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 - อื่นๆ.....
- เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสำเริง สุวรรณพงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาราชการแทน

กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

โทร.๐๗๙-๓๖๑-๖๕๘ กค ๔

โทรสาร ๐๗๙-๓๖๔-๑๒๔

ผู้รับผิดชอบ คน.อรวรรณ สวัสดิ์ โทร. ๐๘๓-๑๐๒๘๕๘๗

- ทราบ
- สมหมาย ๒๖ กค ๖๓

สำเนา

24 20.63



โรงเรียนบ้านเขาปูน

เลขที่รับ..... 132

12 มี.ค. 64

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

หมู่ที่ ๑ ตำบลเวียงสระ อำเภอเวียงสระ

จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

ที่ ศธ ๐๔๑๖๔/๖๕๐

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล (Digital PR)”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงในสังกัด

จำนวน ๑ ชุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล (Digital PR)” ภายใต้โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ดิจิทัล (Digital PR) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรยุคใหม่ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องวิภาวดีแกรนด์บอลรูม อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอความอนุเคราะห์ ท่านมอบหมายบุคลากรโรงเรียนหรือบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีความรู้ ทักษะด้านงานประชาสัมพันธ์ และเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๑ ท่าน เข้าร่วมอบรมฯ รายละเอียดตามกำหนดการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย) พร้อมส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการอบรมฯ ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายเอกสารนี้ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ขอให้ผู้เข้าร่วมอบรมฯ จัดเตรียม Note book ข้อมูลการจัดกิจกรรมของโรงเรียนพร้อมภาพถ่าย

เพื่อฝึกปฏิบัติการเขียนข่าวและการจัดทำจดหมายข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ มาในวันจัดอบรมฯ ดังกล่าวด้วย และขอให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) มาตรการป้องกันของจังหวัดอย่างเคร่งครัด

แจ้ง - หัวหน้าบริหารงานจัดซื้อฯ

หัวหน้าบริหารงานวิชาการ

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ

อื่นๆ.....

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๑๓ ๖ -

(นายสกล รุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓



แบบตอบรับเข้าร่วมการอบรมฯ

กลุ่มอำนาจการ

โทร. ๐๗๗-๓๖๑๖๕๘

โทรสาร. ๐๗๗-๓๖๔๑๒๙

- ทนาย
- นายสกล รุ่งเรือง
เข้าร่วมอบรมฯ
12 มี.ค. 64

โรงเรียนบ้านเขาปูน
เลขที่รับ..... 164
วันที่..... ๕ เม.ย ๖4



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๘๘๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๓ อำเภอเวียงสระ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๕๐

๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การนำเข้าข้อมูลกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.) ได้เปิดระบบนำเข้าข้อมูลกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลขออนุมัติกรอบอัตราโควตาในการพิจารณาจัดสรรตำแหน่งความชอบกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานด้านยาเสพติดดีเด่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอให้โรงเรียนดำเนินการนำเข้าข้อมูลกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านระบบทะเบียนกำลังพล
เข้าเว็บไซต์ www.nispa.nicco.go.th โดยใช้ Username : moe Password : p9c975 ทั้งนี้ ดำเนินการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
ให้แล้วเสร็จโดยด่วน สำหรับวันที่ปิดระบบจะแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าอีกครั้ง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
ให้แล้วเสร็จโดยด่วน สำหรับวันที่ปิดระบบจะแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าอีกครั้ง

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

- แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
- หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
- หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
- หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
- อื่นๆ.....

ขอแสดงความนับถือ

(นายสพล ชูทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
โทร. ๐ - ๗๗๓๖ - ๑๖๕๘
โทรสาร ๐ - ๗๗๓๖ - ๔๑๒๙

โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ..... 163
 วันที่..... 2 พ.ย. 64



ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๙๓๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
 หมู่ที่ ๑ ตำบลเวียงสระ อำเภอเวียงสระ
 จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๕๑๙๐

๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาของ
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปี ๒๕๖๔ เพื่อลดผลกระทบและลดความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากปัญหายาเสพติดในสังคม ด้วยการแก้ไขปัญหามาแบบองค์รวมในทุกมิติตั้งแต่ต้นทาง (ด้านสกัดกั้นปราบปราม) กลางทาง (ด้านป้องกัน) และปลายทาง (ด้านบำบัดรักษา) ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้แนวคิด “สังคมไทยปลอดภัยจากยาเสพติด” ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) ซึ่งมีมติงานด้านการป้องกันยาเสพติดเน้นการดำเนินงานในกลุ่มเป้าหมายวัยเสี่ยงสูง อายุ ๑๕ - ๒๔ ปี เป็นลำดับแรกสุด ควบคู่กับการส่งเสริมให้เกิดการดำเนินการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่องในช่วงวัยอื่น ๆ ด้วยมาตรการที่เหมาะสมกับช่วงวัยและบริบทพื้นที่ (สร้างการรับรู้ สร้างภูมิคุ้มกัน และสร้างพื้นที่ปลอดภัย) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับอุดมศึกษา ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการ เข้าไปมีส่วนร่วมสำคัญในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในประชากรกลุ่มเสี่ยง เพื่อตัดวงจรการแพร่ระบาดรายใหม่ โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอให้สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ความร่วมมือโครงการ ๑ ดำรวจ ๑ โรงเรียน
๒. ให้ความร่วมมือนำนักเรียนที่เป็นผู้เสพเข้าบำบัดรักษาร่วมกับฝ่ายสาธารณสุข และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. ให้ดำเนินการกิจกรรมโครงการบ้านหลังเรียนเพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างในทางสร้างสรรค์ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น จิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ ดนตรี กีฬา ฯลฯ โดยใช้งบประมาณปกติของหน่วยงาน
๔. สนับสนุนการดำเนินงานจิตสังคมบำบัดในโรงเรียน
๕. การส่งเสริมศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น TO BE NUMBER ONE และขับเคลื่อนกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
 ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานปกป้องลูกหลานจากยาเสพติดของสำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับภาคีเครือข่ายให้ผู้ปกครอง และประชาชนในพื้นที่ทราบ
 แจง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 หัวหน้าบริหารงานวิจัย
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 อื่นๆ.....
 เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๑ -

(นายสพล สุทอง)

- ทราบ
 - แจ้งหัวหน้ากลุ่ม
 บดินทรพัณณ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

๑ 1๐๒.๑๖.๖๔



ที่ สฎ ๕๔๑๐๑/๑๑

ที่ทำการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
เทศบาลตำบลเขานิพันธ์
อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะอนุกรรมการด้านพิจารณากลับกรองโครงการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานสถานะทางการเงิน
๒. ระเบียบวาระการประชุม
๓. โครงการ ประจำปี ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเขานิพันธ์ ขอเชิญคณะอนุกรรมการด้านพิจารณากลับกรองโครงการ เข้าร่วมประชุม ชักซ้อมความเข้าใจและพิจารณากลับกรองโครงการประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๙ โครงการ ให้ครอบคลุมและทั่วถึงทุกด้าน

เพื่อให้การพิจารณาโครงการเป็นด้วยความถูกต้อง และตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงขอเชิญคณะอนุกรรมการด้านพิจารณากลับกรองโครงการ เข้าร่วมประชุม ในวันศุกร์ ที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเขานิพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าประชุมตามเวลา สถานที่ข้างต้น โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายดุสิต เพชรรัตน์)

ประธานกรรมการด้านพิจารณากลับกรองโครงการ

สำนักปลัด

งานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเขานิพันธ์

โทร/โทรสาร. ๐ ๗๗๓๐ ๑๔๒๙

เบญจสุต

ที่ ศธ ๐๔๑๖๕ / ๒๐๒๓



โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ..... ๑๐๐
 วันที่..... ๓๐ มิ.ย. ๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 สุราษฎร์ธานี เขต ๓ ต.เวียงสระ
 อ.เวียงสระ จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งและเชิญประชุมทางไกลผู้ดูแลระบบ DEEP ในระดับโรงเรียน
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนขยายโอกาสทุกโรงในสังกัด

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาแพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ Digital Education Excellence Platform หรือ DEEP ในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของคนไทยทุกคน นักเรียนสามารถเรียนออนไลน์ได้ทุกที่ทุกเวลา ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเรียนรู้ พัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นความท้าทายของคนในยุค Digital Disruption โดยกำหนดเปิดใช้งานในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ พร้อมกันทั่วประเทศ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ให้โรงเรียนแต่งตั้งผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียนในสัดส่วน ครู ๕๐ คน ต่อผู้ดูแลระบบ ๑ คน และส่งข้อมูลผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียนมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่าน google forms (QR Cord) และแจ้งผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน เข้าร่วมประชุมด้วยระบบออนไลน์ โดยเตรียมอุปกรณ์สำหรับรับชมการประชุมด้วยระบบออนไลน์ และเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในการใช้งานระบบ DEEP ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ผ่านช่องทางดังนี้

๑. <https://www.youtube.com/obectvonline>
๒. <https://www.facebook.com/obectvonline> และ
๓. www.obectv.tv

เขียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และดำเนินการ

11 มิ.ย. ๖๓ เวลา 15:00 น. พ.ศ. ๒๕๖๓

นาง **พัทธมาภรณ์ พงษ์กุล**
พัทธมาภรณ์ พงษ์กุล
 พัทธมาภรณ์ พงษ์กุล
พัทธมาภรณ์ พงษ์กุล
 ชื่อนี้.....
เขียนภาพเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเดโช ขวัญพุด)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
 โทร ๐๗๗-๓๖๑-๖๕๘ กต ๔
 โทรสาร ๐๗๗-๓๖๔-๑๒๔
 ผู้รับผิดชอบ คนมลหิรา รัตนบุรี ๐๘๔-๖๔๔๗๗๕๐

SCAN ME





โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ..... ๓๓๕
 วันที่..... 1๖ ส.ค. ๖3

พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 สุราษฎร์ธานี เขต ๑ ถนนพหลโยธิน
 ๔๑ อ.เวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรียน ขอความร่วมมือให้มีความสำคัญต่อการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

ถึง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด เพื่อขอความร่วมมือในการ
 แมนแบบยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (แผน ๒๐ ปี) ในประเด็นความมั่นคง โดยมาตรการป้องกัน
 ยาเสพติดในทุกช่วงวัย (ตั้งแต่ปฐมวัย - อุดมศึกษา) ภายใต้แนวคิด "Save Zone, No New Face" พื้นที่
 ให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชน เน้นสร้างการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังปัญหา ยาเสพติดจาก
 กระทรวงมหาดไทย กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร ได้นำนโยบาย
 และประสานความร่วมมือกับกระทรวงมหาดไทย ในการเฝ้าระวังปัญหา ยาเสพติดในสถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน
 และปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) ในฐานะหน่วยงานกลางด้านยาเสพติดของประเทศ ทราบมา
 สถานศึกษาให้ความสำคัญในการดำเนินงานดังกล่าว และแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างมีประสิทธิภาพ โดย
 สถานศึกษาให้ความสำคัญในการดำเนินงานดังกล่าว และแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะ
 และแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยปกติของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชนอย่าง
 ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

* ขอขอบคุณมาไม่ขาด นันทน

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอความร่วมมือ
 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการเป็นเจ้าภาพและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะ
 อย่างยิ่งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังปัญหา ยาเสพติดจากทุกภาคส่วนควบคู่การดำเนินงานป้องกัน
 ยาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชนโดยมีสถานศึกษาเป็นจุดเริ่มต้นให้เกิดพื้นที่ปลอดยาเสพติดขึ้นได้
 อย่างแท้จริง

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]

[Signature]

- ทราบ
 - ส่งมอบ
 ยืนยัน

รณศิริ งามเมือง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
 ๒๕๖๓

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
 โทรสาร ๐๗๗ ๓๖๔๑๑๓

เป็น ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน ขอความร่วมมือนี้ให้สถานศึกษา ส่งมอบ แผนแม่บทป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล หัวหน้าบริหารงานวิชาการ <input checked="" type="checkbox"/> หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ ชื่น ศึกษานิเทศก์และดำเนินการ
--

- ทราบ

- แจ้งผู้รับผิดชอบหน่วยงาน ดังนี้
- 1. คุณครูพรเพ็ญ เกื้อดล
- 2. คุณครูมาลี สด
- 3. คุณครูเนตรพร บุณ

[Signature]

๒๕๖๓/๖๓

โรงเรียนบ้านเขาปูน

เลขที่รับ..... 108

วันที่..... 10 ก.ย. 63



ที่ ศธ ๐๔๑๖๔(๒๓๓) ๕๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๓ อ.ทางหลวงหมายเลข
๔๑ อ.เวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๘ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ผูกอบรมกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันเยาวชนปลอดภัยชุมชน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองพังกลาง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางใหญ่สินปูน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับใหม่ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสี่แยกคลองศิลา
และผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. กำหนดการ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. แบบฟอร์มรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ กำหนดจัดกิจกรรมสร้าง
ภูมิคุ้มกันเยาวชนปลอดภัยชุมชน ให้กับนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด ซึ่งโรงเรียนได้รายงานใน
ระบบ Catas เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม และมีทักษะในการดำรงชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ขอให้ท่านส่งรายชื่อนักเรียน
กลุ่มเป้าหมายดังกล่าว พร้อมผู้ควบคุม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และเข้ารับ
การฝึกอบรมในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๓ แต่งกายชุดพลและสวมหน้ากากอนามัย สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้
ไปเบิกกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน ^{จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ}

.....
 ผูกอบรมกิจกรรมภูมิคุ้มกันปลอดภัย
 แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล นาย ๕๗
 หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 ✓ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 ชื่นฯ.....
 เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนูญ รัตสี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

๑ พค ๖๓

๑๒๖๓๕๓๓๖๗๖ เก๑๕๓๖
อีกปีหนึ่งการ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
โทร. ๐๗๗ ๓๖๑๖๕๘ ต่อ ๖
โทรสาร ๐๗๗ ๓๖๔๑๒๙

10 ก.ย. 63

กำหนดการฝึกอบรมกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันเยาวชนปลอดภัย
วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๒๐ น.	รายงานตัว
	๐๘.๒๑ - ๐๘.๔๐ น.	พิธีเปิด
	๐๘.๔๐ - ๐๙.๐๐ น.	กลุ่มสัมพันธ์
	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	การเรียนรู้และเสริมสร้างภูมิคุ้มกันสารเสพติด
	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	คุณธรรมนำเยาวชนพ้นภัยอบายมุข
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	เสริมสร้างความภาคภูมิใจในตน (กิจกรรมฐาน ๔ ฐาน)
	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	สรุป/พิธีปิด

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันเยาวชนปลอดภัยชุมชน
วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ที่	โรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนผู้ควบคุม (คน)	จำนวนรถ (คัน)
๑	บ้านคลองพังกลาง	๒๐	๓	๓
๒	บ้านบางใหญ่สินปูน	๑๕	๒	๒
๓	บ้านทับใหม่	๗	๑	๑
๔	บ้านสี่แยกคลองศิลา	๕	๑	๑
๕	บ้านเขาปูน	๕	๑	๑
	รวม	๕๒	๘	๘



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ที่ ๒๕๐๘/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาปูน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือก ประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๕ (๖)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาปูน

๑. นายประพันธ์ ศะศิเดโช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมานิกา สุขสวัสดิ์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๓. นายทศพร เกื้อคลัง	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นายบุญลือ จินตวงค์	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๕. นายประทีป สะม้าย	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นายสำเนียง พยัคฆา	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๗. นางอำภา สุขสวัสดิ์	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๘. นายอุทัย หมื่นแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน		กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓



โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ..... 250
 วันที่ 14 ก.ค. 2563

ที่ ศธ ๐๔๒๒๕.๐๒๒/๖๗

โรงเรียนบ้านควนหินแห่
 หมู่ที่ ๙ ตำบลโคกทราย
 อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง
 ๙๓๑๗๐

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรในการช่วยดูแลระบบอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนบ้านควนหินแห่
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

เนื่องด้วยทางโรงเรียนบ้านควนหินแห่ มีโครงการปรับโครงสร้างพื้นฐานในเรื่องของระบบอินเทอร์เน็ตภายในบริเวณโรงเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการภายใต้สถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-1๙) รวมถึงเพื่อให้นักเรียนได้เข้าถึงองค์ความรู้ที่นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนในสถานกรณ์ปกติ

ในการนี้ โรงเรียนบ้านควนหินแห่ พิจารณาแล้วเห็นว่า นายทศพร เกื้อคลัง ซึ่งเป็นศิษย์เก่าของทางโรงเรียนบ้านควนหินแห่เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในเรื่องของระบบอินเทอร์เน็ต ทางโรงเรียนบ้านควนหินแห่จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์บุคลากรดังกล่าวสังกัดโรงเรียนบ้านเขาปูนซึ่งอยู่ภายใต้การดูแลของท่านมาเพื่อดำเนินการโครงการในครั้งนี้ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๒ วัน ณ โรงเรียนบ้านควนหินแห่ ตำบลโคกทราย อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายภักดิ์ ฤทธิเดช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านควนหินแห่

- ทศพร
 - ในนามของบุคลากร
 (เขียนชื่อทศพร เกื้อคลัง)

เขียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
 ขอความอนุเคราะห์ (บุคลากร) ดังกล่าว
 งามมอบหมายให้ติดต่อโรงเรียน บ้านควนหินแห่

แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 อื่นๆ.....
 เขียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ



โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ.....
 วันที่.....

ที่ สฎ ๕๔๑๐๑/๑๗๑๐

สำนักงานเทศบาลตำบลเขานิพันธ์
 เลขที่ ๕๕๕ หมู่ที่ ๗ ตำบลเขานิพันธ์
 อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๕๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง พระครูวิมลธรรมาภิกขุ (จ่านรงค์ ชาตเมโธ) มรณภาพ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

ด้วยพระครูวิมลธรรมาภิกขุ (จ่านรงค์ ชาตเมโธ) ได้มรณภาพลงด้วยโรคติดเชื้อในกระแสเลือด เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ โดยกำหนดจัดงานบำเพ็ญกุศลศพ ในระหว่างวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ วัดเขานิพันธ์ และกำหนดพิธีพระราชทานเพลิงศพ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ เมรุชั่วคราว วัดเขานิพันธ์ หมู่ที่ ๑ ตำบลเขานิพันธ์ อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ในการนี้ เทศบาลตำบลเขานิพันธ์ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด ร่วมพิธีพระราชทานเพลิงศพท่านพระครูวิมลธรรมาภิกขุ (จ่านรงค์ ชาตเมโธ) ในวันและเวลาดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมพิธีฯ โดยพร้อมเพรียงกัน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางผุสดี พุดทอง)

ปลัดเทศบาลตำบลเขานิพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่
 นายกเทศมนตรีตำบลเขานิพันธ์

ทงจว
 เสือทอง

3 มี.ค. 64

หมายเหตุ ข้าราชการแต่งกายชุดปกติขาวไว้ทุกข์

สำนักปลัด
 งานประชาสัมพันธ์
 โทร. ๐-๗๗๓๐-๑๔๒๔
 โทรสาร ๐-๗๗๓๐-๑๔๒๔ ต่อ ๒๑๐

- สุกกอก ✓
 - ศิโรรัตน์ ✓
 - สุกกอก
 - ลีสุขุมก.

กรมพิธีการ

ที่ สฎ ๑๒๑๘/ว ๓๕๓



11 ก.พ. 64

โรงเรียนบ้านเขาปูน

เลขที่รับ ๑๒๒

วันที่ 11 ก.พ. 64

ที่ว่าการอำเภอเวียงสระ

ถนนวิภาวดีรังสิต สฎ ๘๔๑๙๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญร่วมพิธีสวดดีและบำเพ็ญพระกุศลเนื่องในวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าวิภาวดีรังสิต "วันวิภาวดีรังสิต" ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยอำเภอเวียงสระ ร่วมกับมูลนิธิโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช สาขาเวียงสระ กำหนดจัดพิธีสวดดีและบำเพ็ญพระกุศลเนื่องในวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าวิภาวดีรังสิต "วันวิภาวดีรังสิต" ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรำลึกคุณความดีพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าวิภาวดีรังสิต

อำเภอเวียงสระ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมในพิธีสวดดีและบำเพ็ญพระกุศล และวางพวงมาลาถวายพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าวิภาวดีรังสิต ในวันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ลานพระอนุสาวรีย์พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าวิภาวดีรังสิต โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ

อนึ่ง ขอความร่วมมือให้หน่วยงานของท่านจัดทำพวงมาลาโดยการประดับตกแต่งด้วยธูปบัตร์หรือเหรียญบูชาปณ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน
ร่วมพิธีสวดดีและบำเพ็ญพระกุศล
วันวิภาวดีรังสิต ๒๕๖๔

- แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
- หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
- ✓ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
- หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
- อื่นๆ.....

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพัชร์พงศ์ วัชรประดิษฐ์)

นายอำเภอเวียงสระ

ที่ทำการปกครองอำเภอ

สำนักงานอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐-๗๖๓-๓๖๑-๓๕๐

[Handwritten signature]

สุภัทกา

ศิริวัฒน์

11 ก.พ. 64

- สอน นางสาว ศิริรัตน์ ย่าง

นางอริศ เพ็ญ

สอน นางสุภัทกา สุวัชรอน

และ น.ร. เพ็ญประภัสร์

[Handwritten signature]



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน

ที่ ๑๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบระหว่างภาคเรียนที่ ๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาปูนได้ดำเนินการวัดและประเมินคุณภาพทางการเรียน ระหว่างภาคเรียนที่ ๒
ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ -๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ขึ้นในวันที่ ๒๔ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบการวัดและประเมินผล จึงแต่งตั้งบุคคล
ดำเนินการควบคุมการสอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยความสะดวก มีหน้าที่ควบคุม ดูแล สนับสนุน ช่วยเหลือ ในการดำเนินการ ให้เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายพิชัย อารีการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายไพรัตน์ ทองถึง	ครู คศ.๒ (๓)	กรรมการ
๑.๓ นางสุสิทธิ์ ลัทธาย	ครู คศ.๒ (๓)	กรรมการ
๑.๔ นางเบญจณีย์ ด้วงกุล	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๕ นางสาวเพชร เพชรรอด	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ / เลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการสอบ มีหน้าที่ ออกข้อสอบ บรรจุซอง เฉลยข้อสอบ ตรวจข้อสอบ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวเพชร เพชรรอด	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางเบญจณีย์ ด้วงกุล	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๓ นางสาวนภาพร บุญมี	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๔ นางกมลชนก สุดใจ	ครู คศ.๒(๓)	กรรมการ
๒.๕ นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๖ นายทศพร เกื้อคลัง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๗ นางสาวเรวดี โส๊ะนัย	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๘ นางสาวศิริรัตน์ บำรุง	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙ นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๐นางธัญญรัตน์ ขวัญเมือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ / เลขานุการ

๓. คณะกรรมการบริการส่งข้อสอบ มีหน้าที่ นำข้อสอบไปส่งให้กับคณะกรรมการคุมสอบ ถึง ห้องสอบ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวพร เพชรรอด	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางเบญจณี ด้วงกุล	ครู คศ.๓	กรรมการ

๔. คณะกรรมการถ่ายเอกสารข้อสอบ มีหน้าที่ ถ่ายเอกสารข้อสอบจากต้นฉบับให้กับ คณะกรรมการดำเนินการสอบให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวพร เพชรรอด	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๓ นางธัญรัตน์ ขวัญเมือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๔ นางนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๕. คณะกรรมการคุมสอบ มีหน้าที่ควบคุมการสอบ จัดเก็บกระดาษคำตอบ - ข้อสอบ ส่งคืน คณะกรรมการบริการส่งข้อสอบ ประกอบด้วย

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๕.๑ นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย	ครู คศ.๑	คุมสอบชั้น ม.๑
๕.๒ นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ	ครู คศ.๑	คุมสอบชั้น ม.๒
๕.๓ นางสาวศิริรัตน์ บำรุง	ครูผู้ช่วย	คุมสอบชั้น ม.๓

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๕.๑ นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย	ครู คศ.๑	คุมสอบชั้น ม.๑
๕.๒ นางสาวนภาพร บุญมี	ครู คศ.๒	คุมสอบชั้น ม.๒
๕.๓ นายทศพร เกื้อคลัง	ครู คศ.๑	คุมสอบชั้น ม.๓

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป


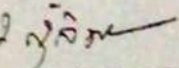
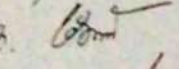
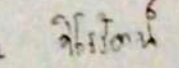
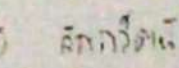
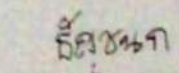
สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ลงชื่อ

(นายพิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

- ทงทง

1. 
2. 
3. 
4. 
5. 
6. 



โรงเรียนบ้านเขามูน
 เลขที่รับ..... ๐๓๔
 วันที่..... 13 ส.ค. ๖3

ที่ ศธ ๐๔๑๖๕ /๒๕๑๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 สุราษฎร์ธานี เขต ๓ ค.เวียงสระ
 อ.เวียงสระ จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การประกวดโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices)การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบเสนอผลงานวิธีการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
 จำนวน ๑ ฉบับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมการคัดเลือกโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการยกย่องโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ที่ประสบผลสำเร็จ สามารถเป็นแบบอย่างและเป็นเครือข่ายเสริมสร้างความเข้มแข็ง ในการดำเนินงานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ กำหนดให้มีการส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practices) การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับเขตพื้นที่การศึกษา โดยให้โรงเรียนที่สนใจส่งผลงานตามแบบเสนอผลงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย) มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ โรงเรียนที่มีผลงานคุณภาพ ระดับดีเยี่ยม จะได้รับการถ่ายทำ VTR ประชาสัมพันธ์ของเขตพื้นที่การศึกษาในลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายเดโช ขวัญพุม)

(Signature)
 -สมานศักดิ์ พันธ์...

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

(Signature)
 13 ส.ค. ๖3

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขามูน
 กรมการศึกษาระดับประถมศึกษา
 (Best Practices) กรมการศึกษาระดับประถมศึกษา
 แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล
 หัวหน้าบริหารงานวิชาการ
 ✓ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ
 อื่นๆ.....
 เြ็นมาเพื่อทราบและดำเนินการ

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร.๐๗๗-๓๖๑-๖๕๘ กศ ๔

โทรสาร ๐๗๗-๓๖๔-๑๒๙

ผู้รับผิดชอบ คน มลทิรา รัตนบุรี ๐๘๙-๖๔๙๙๙๖๕๐

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๔๑๖๕/๑๘๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๓ อำเภอเวียงสระ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

โรงเรียนบ้านเขาปูน
เลขที่รับ..... ๒๑
วันที่..... ๒๑ มี.ค. ๖๔

๒๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง สำรองความต้องการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ DLTV ของโรงเรียนที่ชำรุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจความต้องการซ่อมอุปกรณ์ DLTV ของโรงเรียนที่ชำรุด จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดสรรงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมสำคัญ ๔ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนในโครงการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ให้โรงเรียนที่อยู่ในโครงการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ในสังกัดทุกโรงเรียน ดำเนินการกรอกข้อมูลความต้องการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ DLTV ของโรงเรียนที่ชำรุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ พร้อมทั้งอัปโหลดไฟล์แบบสำรวจ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ได้ที่ http://eg.eg/dltv2564_M ทั้งนี้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ถ้าเลยกำหนดถือว่าโรงเรียนไม่มีความประสงค์ในการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ DLTV

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

สุริยา เครือรัตน์

แจ้ง หัวหน้าบริหารงานบุคคล DLTV

หัวหน้าบริหารงานวิชาการ

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ

อื่นๆ.....

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุริยา เครือรัตน์)

- ทราบ

- นายณรงค์พร พิเศษกิจ

ผู้อำนวยการ

๒๑ มี.ค. ๖๔

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
โทร ๐๗๗-๓๐๑๖๕๕



โรงเรียนบ้านเขาปูน
 เลขที่รับ..... ๗๘๗
 วันที่..... 14 ต.ค. ๖3

ที่ ศร ๐๔๑๖๕/๑๗๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา-
 สุราษฎร์ธานี เขต ๓ อำเภอเวียงสระ
 จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๓๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมการขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียน
 ต่อหลังจบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเอกชนนอกระบบทุกโรงเรียน

ซึ่งมีจำนวนดังนี้ ๑. กิ่งพนาศกทณ จำนวน ๓ แห่ง

๒. แม่หาดอนตัม จำนวน ๑ แห่ง

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ร่วมกับสำนักงานจัดหางานจังหวัด
 สุราษฎร์ธานี ขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบ
 การศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้าง
 ความพร้อมและพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะอาชีพ ซึ่งแรงผลักดันจากรัฐธรรมนูญ รวมทั้งประสานความร่วมมือในการ
 พัฒนาระบบเรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับให้มีคุณภาพและมาตรฐานในการศึกษาต่อในพื้นที่จังหวัด
 สุราษฎร์ธานี ให้มีทักษะด้านอาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ซึ่งขอความ
 ร่วมมือสถานศึกษาให้อนุญาตให้ครูและบุคลากร หรือครูที่จบมีประสบการณ์ขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้าน
 อาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑ คน เข้าร่วม
 ประชุมในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมฯ ชั้น ๓ สำนักงาน
 สอ.จ.สุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีค่าเบี้ยจ่ายในการเดินทางไป
 ราชการหากเดินทางโดยรถส่วนตัว ซึ่งมี ให้ส่งใบขอรับเบิกจ่ายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เกรียงไกร ไชยศิริ ศึกษานิเทศก์

แจ้ง หัวหน้าบริหาร งาน ก.ศ.๓

หัวหน้าบริหาร งาน ก.ศ.๓

✓ หัวหน้างานบริหาร งาน ก.ศ.๓

หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ

อื่นๆ.....

เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

นายเกรียงไกร ไชยศิริ ศึกษานิเทศก์

กองส่งเสริมการศึกษานอกระบบ

โทร. ๐๗๗-๗๖๑๒๐๕

โทรสาร ๐๗๗-๗๖๑๒๐๕

- ๗๘๗

- ผอ.นสท.ทพร

ผู้อำนวยการ

14 ต.ค. ๖3

กำหนดการประชุม

โครงการพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ

จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่ ๑๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมชลลดา ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นคร ๑๓ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เวลา	หัวข้อ/หมายเหตุ
๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน และรับเอกสาร
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	พิธีเปิด ขอขอบโยบายการชี้แจงและเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดย นายสาโรช กาญจนพงษ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.	นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดย นายสันติภัทร โฉมจิตร ศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	สถานการณ์ตลาดแรงงาน โดยผู้แทน สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ จังหวัดสุราษฎร์ธานี - ชี้แจง สาระทางการชี้แจง ความเชื่อมโยงของโครงการฯ กับยุทธศาสตร์ กิจกรรม(ปฏิทิน) ประโยชน์ที่ได้รับ และการมีกรอบผลลัพธ์เชิงวิสัยทัศน์(แผนงานหลักยุทธศาสตร์ฝึกอบรมอาชีพ ตามโครงการฯ) โดยผู้แทน สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ สุราษฎร์ธานี - ขั้นตอนการสำรวจ การรวบรวม การสรุปและกำหนดกลุ่มเป้าหมาย วิธีการออกแบบสื่อการสอนและแบบสรุปโครงการสำรวจ โดยผู้แทน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี - การให้การสนับสนุนเงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง เงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้ด้อยโอกาส มอบทุนเพื่อการศึกษาครอบครัวด้อยโอกาส หรือเงินสงเคราะห์อื่น แก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย โดยผู้แทน สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี - สัตว์ป่าประหลาดต่าง ๆ ของอุทยานแห่งชาติทางบกและทางทะเลของหน่วยงานที่ควรรู้ โดยผู้แทน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๖.๓๐ - ๑๖.๔๕ น.	พิธีปิดและสรุป - ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการฯ

- ภาคเอกสาร
1. กำหนดการโครงการพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ
 2. พิธีเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาปูน

ที่ ๗๘ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาปูน แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่และ ทรัพย์สินของทางราชการ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและรักษาทรัพย์สินของทางราชการ อาศัยอำนาจความในบทที่ ๕ แห่งระเบียบว่าด้วยความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๑๗ สำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอยู่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จึงขอแต่งตั้งคณะครูเพื่อปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการ โรงเรียนบ้านเขาปูน ในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน

วัน เดือน ปี	เวรกลางวัน (๐๖.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.)	ผู้ตรวจงาน
วันที่ ๕, ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางสุภาพร เมือกเดช นางสาวเพชร เพชรรอด นางสาวอุมาพร พัฒพันธ์	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๑๐, ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางสาวธัญญรัตน์ ชวิญเมือง นางสุสิพร ลักหาย	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล
วันที่ ๑๒, ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล นางสาวเรวดี โส๊ะนุ้ย	นายไพรัตน์ ทองถึง
วันที่ ๑๘, ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางสาวธัญชนก บุญสุวรรณ นางสาวนภาพร บุญมี นางดวงใจ เพชรชู	นางสุสิพร ลักหาย
วันที่ ๒๖, ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางกมลชนก สุดใจ นางสาวทิพยา เกิดช่วย นางสาวอาริยา สวนกุล	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	นางสาวศิริรัตน์ บำรุง นางสาวสุกฤตา คุ่มสุวรรณ นางสาวนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์	นางเบ็ญจณีย์ ด้วงกุล

ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืน

วัน เดือน ปี	เวรกลางคืน (๑๘.๐๐ น.- ๐๖.๐๐ น.)	ผู้ตรวจเวร
วันที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓, ๑๔,๑๕,๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓	นายทศพร เกื้อคลัง	นายพิชัย อารีการ
วันที่ ๑๗,๑๘,๑๙,๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕, ๒๖,๒๗,๒๘,๒๙,๓๐,๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	นายไพรัตน์ ทองถึง	นายพิชัย อารีการ

หน้าที่ครูปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ เวรกลางวัน

๑. ครูเวรกลางวันปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
๒. ดูแลความเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน ตลอดจนอาคารเรียน หอสมุด คุรุภัณฑ์ ของโรงเรียน
๓. ประชาสัมพันธ์กับผู้มาติดต่อกับโรงเรียน
๔. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุการณ์ร้ายแรงให้รีบรายงานผู้ตรวจเวรหรือหัวหน้าสถานศึกษาทราบตามลำดับ
๕. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร

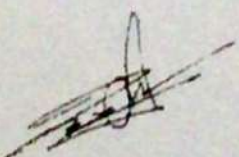
หน้าที่ครูปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ เวรกลางคืน

๑. ครูเวรกลางคืนปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.
๒. ดูแลความเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน ตลอดจนอาคารเรียน หอสมุด คุรุภัณฑ์ ของโรงเรียน
๓. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุการณ์ร้ายแรงให้รีบรายงานผู้ตรวจเวรหรือหัวหน้าสถานศึกษาทราบตามลำดับ
๔. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันลงในสมุดบันทึกเวรทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

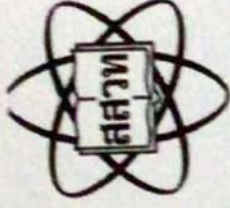
สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

- | | |
|------------------------|---------------------------------|
| นางสุภัทรา สักขาน | 10. นายทศพร เกื้อคลัง |
| นางไพรัตน์ ทองถึง | 11. นางสาวพรพรรณ เภรรอด |
| นางปิยอุษิณี คำวง | 12. นางสาวสุกฤษดา คุ้มสุวรรณ |
| นางกมลชนก สุคำ | 13. นางสาวศิริรัตน์ ป่าสูง |
| นางสุภาพร เมื่อกเดช | 14. นางชญชฎรีรัตน์ จวงเมือง |
| นางสาวนภาพร บุญมี | 15. นางดวงใจ เพชรขุ |
| นางสาวพิทยา เกิดช่วย | 16. นางสาวธริยา ธรรมภู |
| นางสาวรัชฎษา บุญสุวรรณ | 17. นางสาวอุมาพร หัตถ์สัมพันธ์ |
| นางสาวระวี ใส่น้อย | 18. นางสาวนลินรัตน์ แก้วพิพัฒน์ |


 (นายพิชัย อารีการ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาปูน

ภาคผนวก (ซ)

วุฒิบัตร/เกียรติบัตร



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นายทศพร เกือกสิง

เป็นผู้ผ่านการอบรมครูด้วยระบบออนไลน์หลักสูตร
อบรมออนไลน์การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณสำหรับครูประถมศึกษาปีที่ ๑-๓
Coding Online for Grade ๑-๓ Teacher (C๔T-๒) รหัส ๒๓๐๒๓ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขออำนวยความสะดวก ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป



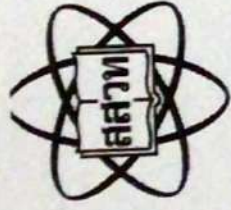
(นายอัมพร พิณะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



(ศาสตราจารย์หญิง อิมปิจำนงค์)

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
course-v1:IPST+CS02B+2021-1



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขอขอบุคคลฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นายทศพร เกือกสิง

เป็นผู้ผ่านการอบรมครูด้วยระบบออนไลน์หลักสูตร
อบรมออนไลน์การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณสำหรับครูประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖
Coding Online for Grade ๔-๖ Teacher (C๔T - ๗) รหัส ๖๓๐๒๔ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง
ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขออำนาจพรให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

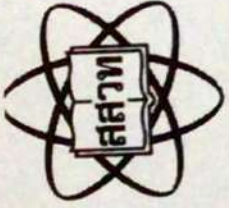
(นายอัมพร พิระสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน



(ศาสตราจารย์กึ่ง ดิมปีจันงค์)

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
course-v1:IPST+CS029+2021-2



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นายทศพร เกือกกลาง

เป็นผู้ผ่านการอบรมครูด้วยระบบออนไลน์หลักสูตร
อบรมออนไลน์การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณสำหรับครูมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓
Coding Online for Grade ๗-๙ Teacher (C๔T - ๘) รหัส ๖๓๐๒๕ จำนวน ๒๐ ชั่วโมง
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขออำนวยความสะดวกให้ประสบความสำเร็จก้าวหน้าตลอดไป

(นายอัมพร พิณะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



(ศาสตราจารย์ชูกิจ ลิมปิจำนงค์)

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

course-v1:IPST+CS030+2021-3



โรงเรียนบ้านชาปูน

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายทศพร เกื้อคลัง

เป็น วิทยากร อบรมโครงการโรงเรียนคุณคุณภาพประจำตำบล

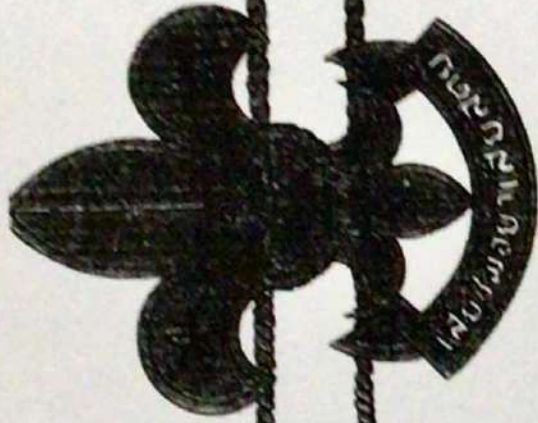
ระหว่างวันที่ 3 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563 ณ โรงเรียนบ้านชาปูน

ให้ไว้ ณ วันที่ 3 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563

ขอให้ความเจริญ สุขสวัสดิ์ และประสบความสำเร็จในหน้าที่การงานสืบไป

(นายพิชัย อารีการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชาปูน



มติสภาคณาจารย์

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายทศพร เกตุคั่ง

ตำแหน่งทางลูกเสือ ผู้กำกับกองลูกเสือสามัญญ์ใหญ่ โรงเรียนบ้านเขาปูน

ได้เป็นวิทยากรการเดินทางไกลและแรมคืน กองลูกเสือสามัญญ์ใหญ่โรงเรียนเครือข่ายสิรินทาลัย และโรงเรียนบ้านเขาปูน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

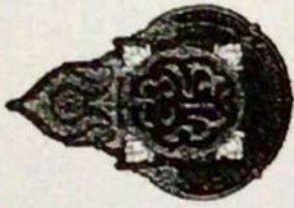
ณ ค่ายลูกเสือศรีวิชัย โรงเรียนบ้านโนนไผ่ อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

(นายนิกร มิ่งเมือง)

ผู้อำนวยการนิคมบรม

(นายสุวิทย์ เขียวสุพรรณ)

นายกสโมสรลูกเสือศรีวิชัย



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้เข้าแข่งขัน

นายทศพร เกอกลัง

โรงเรียนบ้านเขาปูน

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง

กิจกรรม การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ระดับชั้น ป.๔ - ป.๖

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

“ทัศนศิลป์ดีคือดีต่อ คุณประโยชน์แก่ใจ นวัตกรรมก้าวไกล นวัตกรรมอยู่ใกล้ใจ”

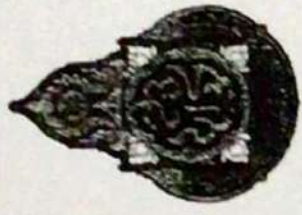
วันที่ ๔-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความชื่นชม ความเจริญของคุณไป

(นายสำโรง สุวรรณพงศ์)

ราชบัณฑิตยสถาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับคัดเลือก

นายทศพร เกอกลง

โรงเรียนบ้านเขาปูน

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ ๒

กิจกรรม การแข่งขันการสร้าง Webpage ประเภท Web Editor ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

“สัจจะคือปัญญา อดทนคือคุณงามความดี”

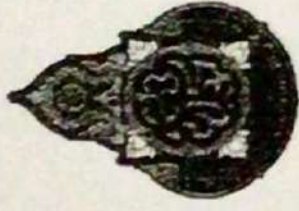
วันที่ ๔-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความชื่นชมและยินดีเป็นอย่างสูง

(นายดำรง สุธรรมพจน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สุราษฎร์ธานี เขต ๓

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้เฝ้าต่อแถว

นายทศพร เกอกลัง

โรงเรียนบ้านเขาปูน

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ ๑

กิจกรรม การแข่งขันการสราง Webpage ประเภท Web Editor ระดับชั้น ป.๔ - ป.๖

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

"ทัศนศิลป์สร้างสรรค์ บูธนิทรรศการในใจ นวัตกรรมก้าวไกล นำเสนองานสร้างสรรค์"

วันที่ ๔-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

ขอแสดงความชื่นชม ความเจริญตลอดไป

(นายอานันท์ สุธรรมพงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เขต ๓

















